



CITTA' DI VITTORIA

Oggetto: Concorso pubblico per esami per la copertura di n.2 posti della figura professionale di “Istruttore dei Servizi Tecnici”, Area Istruttori (ex Cat. C)

Verbale n.4

Prova scritta – Graduatoria provvisoria

L'anno 2024 (duemilaventitquattro) addì ventinove (29) del mese di maggio, in Vittoria, presso i locali del Centro Polo Fieristico Vittoria Mercati si è riunita alle ore **9,00** la Commissione della procedura di cui in oggetto, nominata con determinazione del Segretario Generale n.**1021 del 28/03/2024**, è così composta:

- **Arch. Emanuele Ciciarella**, Dirigente a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, c.1 del D.lgs 267/2000 della Direzione “Urbanistica, Ecologia e Verde Pubblico” del Comune di Vittoria, in qualità di Presidente;
- **Dott.ssa Tiziana Carbonaro**, Dirigente a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, c.1 del D.lgs 267/2000 della Direzione “Servizi alla Persona, Pubblica Istruzione e Sport” del Comune di Vittoria in qualità di componente;
- **Sig.ra Francesca Impoco Regina**, “Istruttore Direttivo Amministrativo”, Area dei Funzionari EQ, ex Cat. “D” dipendente del Comune di Vittoria, in qualità di componente;

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la dipendente sig.ra Daniela Palummeri, Istruttore Amm.vo, Area degli Istruttori.

Il Presidente, dichiara aperta la seduta, richiama l'attenzione della Commissione sulla necessità di una scrupolosa ed attenta verifica dell'applicazione delle norme che regolano le procedure concorsuali per un ordinato ed uniforme svolgimento della prova.

La Commissione stabilisce i criteri per la valutazione della prova scritta e il tempo dello svolgimento della medesima come segue:

- per n.10 quesiti riguardanti le competenze informatiche (n.5) e di lingua inglese (n.5), per le quali è prevista l'idoneità/non idoneità. Si acquisisce l'idoneità con 2 risposte esatte per ogni gruppo di domande. Si specifica, inoltre, che nel caso in cui non si raggiunga l'idoneità questa non preclude l'accesso alla successiva prova concorsuale con l'attribuzione del punteggio valido ai fini della graduatoria finale;
- per la prova scritta sono previsti n.40 quesiti a risposta multipla di cui n.2 situazionali con il seguente punteggio:
 - risposta esatta 2,5 punti;
 - risposta errata / risposta non data: 0 punti;
- per i quesiti situazionali il candidato ha la possibilità di scegliere una risposta su tre possibili alternative, tra le quali:
 - ✓ una efficace (punteggio 2,50)
 - ✓ una mediamente efficace/neutra (punteggio 1,25)

✓ una meno efficace/non efficace/ non data (che non attribuisce alcun punteggio).

Il Presidente ricorda, ai sensi degli artt.8 e 9 del bando di concorso, alla Commissione che dispone, complessivamente, di 100 punti e che la prova è superata se il candidato ha riportato una valutazione pari a 70/100.

La prova scritta, ai sensi dell'art.10 del d.L. n.44/2021 convertito in legge n.76/2021 del 28/05/2021, si svolge esclusivamente mediante strumentazione informatica e piattaforme digitali.

Il funzionario informatico della ditta Recrytera srl consegna alle ore 8,45 mediante supporto informatico al Presidente della Commissione esaminatrice la batteria composta da n.40 quesiti relativi alle materie indicate nel bando, in formato file excel e crittografati con password.

La Commissione procede alla verifica dei predetti quesiti: nel numero, nel rispetto delle materie indicate nel bando di concorso, nei contenuti, nella presenza per ciascun quesito dell'unica risposta giusta e delle due errate analoghe, verifica che viene effettuata anche sui quesiti situazionali.

Alle ore 9,00 viene disposta l'apertura dei varchi ai fini dell'espletamento delle operazioni di riconoscimento ad opera dello staff tecnico addetto allo svolgimento delle operazioni di check in: con l'apposizione di un braccialetto contenente un QR CODE, corrispondente a quello indicato nella lettera di partecipazione, associato al tablet con cui i candidati svolgono la prova scritta.

Il Presidente della Commissione alle ore 9,10 consegna al referente funzionario informatico della ditta Recrytera srl la banca dati dei quesiti, il quale provvede ad inserirla sulla piattaforma informatica affinché il software possa estrarre le tre batterie di test in modalità randomica, ognuna delle quali contenente n.40 quesiti a risposta multipla di cui alle materie indicate all'art.7 del bando di concorso.

Alle ore 9,20 la Commissione assiste al caricamento dei quesiti sulla piattaforma, operazione eseguita dal funzionario informatico della ditta Recrytera srl.

I varchi sono stati chiusi alle ore 9,45.

Si dà atto della presenza di n.110 candidati in totale su n.211 candidati convocati nella sede del Centro Polo Fieristico Vittoria Mercati, come da comunicazione della ditta Recrytera srl.

Il funzionario informatico della ditta Recrytera, dopo aver ricordato le regole di svolgimento della prova, comunica ai candidati che è consentito abbandonare l'aula anche prima dello scadere dei 60 minuti previsti per l'espletamento della prova, se il candidato termina prima il test, consegnando il tablet.

La Commissione prende atto che il software genera in modalità random le tre batterie da 40 quesiti. Le tre batterie sono stampate ed imbustate in tre buste denominate n.1, n.2 e n.3, le quali, rispettivamente, vengono inserite in tre buste anonime chiuse e siglate dai componenti della commissione. Ai candidati presenti in sala viene chiesto che n.3 volontari si avvicinino al tavolo della Commissione per procedere all'estrazione della busta.

Si avvicinano al tavolo della Commissione i seguenti candidati:

Purrometo Salvatore, nato a Vittoria il 09/06/1980

Rizzo Paolo, nato a Siracusa il 19/04/1996,

Occhipinti Daniele, nato a Ragusa il 05/10/1982

Di comune accordo tra i candidati volontari, viene individuato il candidato Rizzo Paolo che procede all'estrazione di una delle tre buste anonime.

Aperta la busta scelta dal candidato, il Presidente comunica che è stata estratta la busta n.3 contenente i 40 quesiti a risposta multipla da somministrare ai candidati, sulla busta estratta della prova d'esame il candidato Rizzo Paolo riporta la dicitura "Ho estratto la presente busta" e appone la sua firma unitamente a quella degli altri due candidati.

Su ciascuna delle buste n.1 e n.2 non estratte, il candidato Rizzo indica la dicitura "Busta non estratta" e appone la sua firma unitamente a quella degli altri due candidati. La Commissione acquisisce agli atti le tre buste.

Il funzionario informatico della ditta Recrytera comunica a tutti i candidati che è stata estratta la busta n.3 e si procede alla trasmissione di un video che espone la modalità di svolgimento della prova, la durata, i punteggi di attribuzione.

Alle ore 10,00 si procede alla prova di informatica (n.5 quesiti) e di inglese (n.5 quesiti) per un totale di n.10 quesiti. La prova ha durata di 15 minuti. I quesiti, tramite piattaforma, vengono elaborati ed estratti e trasmessi con il relativo codice ai tablet dei candidati, per acquisire l'idoneità/non idoneità.

Alle ore 10,30 viene comunicato ai candidati il codice per lo sblocco dei quesiti in piattaforma della prova scritta attinente alle materie indicate all'art.7 del bando e viene dato inizio alla prova. La prova d'esame è realizzata in forma anonima, con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

A questo punto i candidati che terminano la prova prima dello scadere dei 60 minuti vengono accompagnati all'uscita dal personale di sorveglianza.

Alle ore 11,30, la prova è ultimata ed inizia il deflusso dei restanti partecipanti che si conclude alle ore 12,10.

La Commissione prende atto del servizio di vigilanza durante l'espletamento della prova effettuato dalla ditta Recrytera srl e dal personale incaricato dalla Direzione "Risorse Umane", che ne garantisce la correttezza.

La Commissione dà atto che la verifica dei risultati avviene con procedura informatica secondo le modalità previste nel bando di concorso, ovvero con modalità che assicurino l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali.

Attribuiti i punteggi, si procede, in modalità digitale, con le operazioni di scioglimento dell'anonimato ed il sistema genera automaticamente l'esito della prova e l'elenco degli idonei sulla base dei punteggi acquisiti. Risultano idonei n.45 candidati che hanno ottenuto un punteggio da 70 a 100, come da allegato A). I candidati che non hanno superato la prova risultano n.65 come da allegato B). Entrambi gli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente verbale.

La Commissione, **preliminarmente**, stabilisce che i candidati vincitori del concorso che non sono risultati idonei alla prova di inglese e di informatica dovranno frequentare, per ciascuna competenza, un corso di 100 ore che certifichi le competenze sia di inglese che di informatica.

Alle ore 12,40 al termine delle operazioni, la Commissione dà mandato al Segretario, di pubblicare il presente verbale e la graduatoria provvisoria allegato A), per dieci (10) giorni consecutivi, all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso e sul portale InPA.

La seduta si chiude alle ore 12,45

Letto, confermato e sottoscritto in Vittoria il 29/05/2024

IL PRESIDENTE f.to Arch. Emanuele Ciciarella

IL COMPONENTE f.to Dott.ssa Tiziana Carbonaro

IL COMPONENTE f.to Sig.ra Francesca Impoco Regina

IL SEGRETARIO f.to Sig.ra Daniela Palummeri