



CITTA' DI VITTORIA

Oggetto: Concorso pubblico per titoli, prova scritta e prova pratica /attitudinale, per la copertura di n. 1 posto di "Operaio specializzato – Aiuto macchinista di Teatro", Area degli Operatori Esperti.

Verbale n.2 Prova scritta

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) addì sedici (16) del mese di luglio, in Vittoria, presso i locali del Centro Polo Fieristico Vittoria Mercati si è riunita alle ore 9,00 la Commissione della procedura di cui in oggetto, nominata con determinazione del Segretario Generale n.1381 del 24/04/2024, è così composta:

- **Dott. Giuseppe Sulsenti**, Dirigente della Direzione "Politiche Finanziarie e Bilancio", dipendente del Comune di Vittoria, in qualità di Presidente;
- **Dott.ssa Virna Mandarà**, Dirigente a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, c.1 del D.lgs 267/2000 della Direzione "Affari Generali" del Comune di Vittoria in qualità di componente; - **Assente in malattia**;
- **Arch. Salvatore Lorefice**, "Istruttore dei servizi tecnici", Area degli Istruttori, dipendente del Comune di Vittoria, in qualità di componente;

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la dipendente Dott.ssa Concetta Giaquinta, Istruttore Amm.vo, Area degli Istruttori.

Il Presidente, dichiara aperta la seduta, richiama l'attenzione della Commissione sulla necessità di una scrupolosa ed attenta verifica dell'applicazione delle norme che regolano le procedure concorsuali per un ordinato ed uniforme svolgimento della prova.

Il Presidente ricorda ai componenti che, ai sensi degli artt. 9 e 10 del bando di concorso, la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così distinti:

- 40 punti per la prova scritta la quale è superata se il candidato ha riportato una valutazione pari a 28/40, in sede di prova scritta si procederà all' accertamento dell'idoneità della conoscenza della lingua inglese ;
- 40 punti per la prova pratica la quale è superata se il candidato ha riportato una valutazione pari a 28/40.

La Commissione stabilisce i criteri per la valutazione della prova scritta e il tempo dello svolgimento della medesima come segue:

- per l'accertamento dell'idoneità della conoscenza della lingua inglese sono previsti n.5 quesiti. Si acquisisce l'idoneità con 2 risposte esatte. Si specifica, inoltre, che nel caso in cui non si raggiunga l'idoneità questa non preclude l'accesso alla successiva prova concorsuale;
- per la prova scritta sono previsti n.10 quesiti a risposta multipla di cui n.2 situazionali e 8 tecnici da svolgere in un'ora di tempo (sessanta minuti):
 - per i **quesiti situazionali** il candidato ha la possibilità di scegliere una risposta su tre possibili alternative, tra le quali:
 - ✓ una efficace (punteggio 4)
 - ✓ una mediamente efficace/neutra (punteggio 2)

- ✓ una meno efficace/non efficace/ non data (che non attribuisce alcun punteggio);
- per i **quesiti tecnici** il candidato ha la possibilità di scegliere una risposta su tre possibili alternative:
 - ✓ una risposta esatta (punteggio 4);
 - ✓ una risposta errata / risposta non data: (punteggio 0);

La prova scritta, ai sensi dell'art.10 del d.L. n.44/2021 convertito in legge n.76/2021 del 28/05/2021, si svolge esclusivamente mediante strumentazione informatica e piattaforme digitali.

Alle ore 09,10 viene disposta l'apertura dei varchi ai fini dell'espletamento delle operazioni di riconoscimento ad opera dello staff tecnico della ditta Recrytera srl che gestisce le operazioni concorsuali. Le operazioni di check in sono effettuate con l'apposizione di un braccialetto contenente un QR CODE, corrispondente a quello indicato nella lettera di partecipazione, associato al tablet con cui i candidati svolgono la prova scritta.

I varchi sono chiusi alle ore 09,20.

Si dà atto della presenza di n.6 candidati in totale su n.8 candidati convocati nella sede del Centro Polo Fieristico Vittoria Mercati, come da comunicazioni della ditta Recrytera srl.

La Commissione prende atto che il software della ditta Recrytera srl genera in modalità random le tre batterie da 10 quesiti. Le tre batterie sono stampate ed imbustate in tre buste distinte e consegnate al Presidente.

Ai candidati presenti in sala viene chiesto che n.3 volontari si avvicinino al tavolo della Commissione per procedere all'estrazione della busta.

Si avvicinano al tavolo della Commissione i seguenti candidati:

Manganaro Lorenzo , nato a Ragusa il 03/07/1986

Lauretta Salvatore , nato a Ragusa il 22/08/1981,

Polara Davide, nato a Vittoria il 15/12/1972,

Di comune accordo tra i candidati volontari, viene individuato il candidato Polara Davide che procede all'estrazione di una delle tre buste anonime.

Aperta la busta scelta dal candidato, il Presidente comunica che è stata estratta la busta n.2 contenente i 10 quesiti a risposta multipla da somministrare ai candidati, sulla busta estratta della prova d'esame viene riportata la dicitura "busta estratta n. 2" e viene firmata dai tre candidati.

Successivamente vengono aperte le buste non estratte prima la n. 1 e dopo la n. 3 e su ciascuna di esse viene riportata la dicitura "Busta non estratta " e vengono firmate dai tre candidati. La Commissione acquisisce agli atti le tre buste.

Alle ore 09,30 si procede alla prova di inglese di n.5 quesiti. La prova ha durata di 15 minuti. I quesiti, tramite piattaforma, vengono elaborati ed estratti e trasmessi con il relativo codice ai tablet dei candidati, per acquisire l'idoneità/non idoneità.

Il funzionario informatico della ditta Recrytera, dopo aver ricordato:

- le regole di svolgimento della prova scritta,
- la durata della prova in 60 minuti ;
- i punteggi di attribuzione ai **quesiti tecnici e situazionali**.



procede alla riproduzione di un video che espone la modalità di funzionamento del tablet per la prova scritta.

Alle ore 10.00 viene comunicato ai candidati il codice per lo sblocco dei quesiti in piattaforma della prova scritta attinente alle materie indicate all'art.9 del bando e viene dato inizio alla prova. La prova d'esame è realizzata in forma anonima, con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

Alle ore 10,10 i candidati Manganaro e Lauretta terminano la prova prima dello scadere dei 60 minuti e vengono accompagnati all'uscita dal personale di sorveglianza, a seguire i restanti candidati, l'ultimo conclude la prova alle ore 10,16.

La Commissione prende atto del servizio di vigilanza durante l'espletamento della prova effettuato dalla ditta Recrytera srl e dal personale incaricato dalla Direzione "Risorse Umane", che ne garantisce la correttezza.

La Commissione dà atto che la verifica dei risultati avviene con procedura informatica secondo le modalità previste nel bando di concorso, ovvero con modalità che assicurino l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali.

Attribuiti i punteggi, si procede, in modalità digitale, con le operazioni di scioglimento dell'anonimato ed il sistema genera automaticamente l'esito della prova scritta e l'elenco degli idonei sulla base dei punteggi acquisiti.

Tutti i n. 6 candidati hanno superato la prova di Inglese.

Tutti i n. 6 candidati hanno superato la prova scritta in quanto hanno ottenuto un punteggio da 28 a 40, come segue:

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO	ESITO
Polara	Davide	15/12/1972	40	Superata
Sardo	Giovanni	02/09/1973	40	Superata
Iacono	Salvatore	15/10/1980	38	Superata
Manganaro	Lorenzo	03/12/1986	36	Superata
Lauretta	Salvatore	22/08/1981	32	Superata
Tela	Gianluca	11/09/1969	32	Superata

Al termine delle operazioni, il Presidente dà mandato al Segretario, di pubblicare il presente verbale, all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso e sul portale InPA.

Il Presidente ricorda ai componenti di riconvocarsi il 23 luglio p.v. alle ore 9,00 per l'espletamento della prova pratica come da verbale n. 1 del 17/06/2024.

La seduta si chiude alle ore 10,40

Letto, confermato e sottoscritto in Vittoria il 16/07/2024

IL PRESIDENTE Dott. Giuseppe Sulsenti

IL COMPONENTE Dott.ssa Virna Mandarà (ASSENTE)

IL COMPONENTE Arch. Salvatore Lorefice

IL SEGRETARIO Dott.ssa Concetta Giaquinta