



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
TRAMITE PROCEDURA DI SELEZIONE E CONFERIMENTO
DELL'INCARICO DI CONSULENZA DI LIVING LAB OFFICER

Azione FESR Sicilia 2014/2020: 1.3.2 – Sostegno alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale, anche attraverso l'utilizzo di ambienti di innovazione aperta come i Living Labs

VISTI:

- ✓ Il D.D.G. n. 6585/2016 del 28/10/2016 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea con cui è stata approvata la graduatoria delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo partecipativo, presentate dai GAL siciliani, ai sensi del Bando pubblicato in data 02/09/2016 ed a valere sulle sottomisure 19.2 e 19.4 del PSR SICILIA 2014 – 2020 nonché la graduatoria finale dei GAL;
- ✓ La SENTENZA DEL CGA per la Regione Sicilia 318/2019 pubblicata il 06/05/2019 sul sito www.giustizia.amministrativa.it
- ✓ DECRETO DI APPROVAZIONE DEL GAL con DDG 1512 del 24-07-2019
- ✓ Il Piano di Azione Locale del GAL Valli del Golfo ammesso a finanziamento con DDG 473 del 12/03/2020, così come approvato dall'assemblea dei soci in data 22 Maggio 2017;
- ✓ Il D.D.G. N. 78/6S del Dipartimento Regionale delle Attività Produttive - Servizio 6.S Unità Tecnica di Coordinamento della Strategia Regionale dell'Innovazione – Assessorato Attività Produttive che approva a) la “Circolare di chiamata a progetto per la selezione degli interventi a valere sull’Azione 1.3.2 Living Lab – strumento Community Led Local Development (CLLD)” a valere sull’Azione 1.3.2 “Sostegno alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale, anche attraverso l’utilizzo di ambienti di innovazione aperta come i Living Lab” del PO FESR Sicilia 2014/2020 di cui all’Allegato A; b) le “Linee Guida Living Lab per la procedura Community Led Local Development (CLLD)” di cui all’Allegato B in sostituzione delle precedenti approvate con D.D.G. n. 4268/6S del 24/12/2019.
- ✓ La dotazione finanziaria prevista nel PAL del GAL Valli del Golfo di euro 466.666,67 riportata nella Allegato A al DDG n. 78 del 09 FEB 202;
- ✓ il D.D.G. n. 2844/S8 UMC del 16 dicembre 2020 del Dipartimento regionale delle Attività Produttive con il quale è stata adottata la pista di controllo per la procedura di attuazione relativa alla realizzazione di opere pubbliche e all’acquisizione di beni e servizi a regia - strumento CLLD, a valere sull’Azione 1.3.2 del PO FESR Sicilia 2014 – 2020;
- ✓ l’istanza di partecipazione alla suddetta circolare di chiamata a progetto presentata dal Comune di Vittoria (RG) (cod. fiscale n. 82000830883), pervenuta con pec del 30/09/2021 e acquisita al prot. AA.PP n. 52157 del 01/10/2021, con la prevista documentazione allegata tra cui il progetto esecutivo del Living Lab del CLLD VALLI DEL GOLFO per l’importo complessivo di €. 466.666,67;
- ✓ il D.R.S. n. 595/6.S del 06/06/2022 del Servizio 6.S, che approva, tra gli altri, il verbale n. 5 del 01/03/2022 della citata Commissione e la correlata valutazione del progetto Sustainable Living Lab del CLLD VALLI DEL GOLFO- CUP D53E21000000002, cod. Caronte SI_1_31112 - ritenuta ammissibile in quanto ha raggiunto il punteggio soglia minima di ammissibilità per ciascun criterio di valutazione;
- ✓ la Determina Dirigenziale n. 2151 del 07/09/2021 del Comune di Vittoria (RG), che nomina RUP del progetto Sustainable Living Lab del Valli del Golfo la Dott.ssa Lucia Mallo;
- ✓ la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta municipale del Comune di Vittoria (RG) n. 241 del 30/09/2021, che approva in linea amministrativa il progetto denominato Sustainable Living Lab del CLLD VALLI DEL GOLFO;
- ✓ il disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Siciliana, Dipartimento delle Attività Produttive e Comune di Vittoria (RG), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la

- realizzazione dell'operazione di cui sopra ai sensi dell'art. 125, paragrafo 3, lettera c) del reg.(UE) 1303/2013, trasmesso dal suddetto Comune e acquisito al prot. AA.PP. n. 0050490 del 21/10/2022, sottoscritto digitalmente nella persona del Sindaco Francesco Aiello;
- ✓ il DDG 1754 del 27.10. 2022 che approva il progetto esecutivo "Living Lab Valli del Golfo" del CLLD VALLI DEL GOLFO, Codice fiscale del Comune di Vittoria (RG) n. 82000830883, CUP D53E21000000002, cod. Caronte SI_1_31112 per l'importo di € 466.666,67 e contestuale impegno delle relative somme sul cap. n. 742890 del bilancio regionale, a valere sulle risorse
 - ✓ del P.O. FESR SICILIA 2014-2020, Obiettivo Tematico 1 "Ricerca, sviluppo tecnologico e innovazione", Azione 1.3.2 .;

Considerato che:

- il Comune di Vittoria, per l'attuazione del progetto "Sustainable Living Lab" CUP D53E21000000002 ha l'intenzione di avvalersi di un professionista con partita IVA per l'erogazione dei servizi inerenti l'attività di LIVING LAB OFFICER;

È INDETTA

UNA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE DA UTILIZZARE PER INCARICHI DI EROGAZIONE DI SERVIZI A PROFESSIONISTA CON PARTITA IVA PER LE ATTIVITÀ DI LIVING LAB OFFICER

ART. 1 – FINALITÀ

Il Comune di Vittoria, con il presente Avviso pubblico intende dare avvio alla procedura di selezione e conferimento dell'incarico di un **LIVING LAB OFFICER**, finalizzato ad assicurare l'organizzazione dei servizi ed attività necessarie per il buon andamento, efficienza e l'efficacia del progetto.

La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Vittoria.

La figura oggetto della selezione è:

Living Lab Officer

Le funzioni ed attribuzioni assegnate alla su indicata figura sono quelle di seguito indicate, fermo restando che ulteriori competenze potranno essere definite prima della formalizzazione dell'incarico:

- Supporto al coordinamento dei progetti di innovazione e monitoraggio dei relativi piloti e dimostratori;
- redazione documentale (verbali, pianificazioni, etc.) per la parte di avanzamento fisico, procedurale e finanziario del progetto;
- supporto all'organizzazione di eventi divulgativi;
- supporto tecnico e amministrativo per la partecipazione agli incontri con i referenti della Quadrupla Elica e con le strutture coinvolte nella realizzazione del progetto;
- supporto alla rendicontazione regionale;
- elaborazione dati e ricerche di mercato;
- gestione degli spazi fisici del living lab
- organizzazione e planning delle attività del living lab.

Si precisa inoltre che:

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura, così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e dall'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Sede prevalente di svolgimento dell'incarico sono la sede del Living Lab e del Comune di Vittoria.

ART. 2 – PROGRAMMA E MISURA DI RIFERIMENTO

PO-FESR Sicilia 2014-2020; Misura 1.3.2 – *Sostegno alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale, anche attraverso l'utilizzo di ambienti di innovazione aperta come i Living Labs*

ART. 3 – DURATA PREVISTA DELL'INCARICO

Il Contratto ha durata dalla data di sottoscrizione fino al 31.12.2023.

ART. 4 - REQUISITI GENERALI MINIMI

1. E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.
2. La presente procedura è finalizzata ad accertare tra coloro che hanno presentato domanda il soggetto maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico in oggetto mediante un giudizio comparativo tra curricula ed il colloquio;
3. Resta impregiudicata la facoltà dell'amministrazione comunale di revocare l'Avviso o di modificarne il contenuto, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla procedura pubblica, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili da parte dell'Ente Erogatore – la Regione Sicilia;
4. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti generali minimi di ammissibilità

- 1) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- 2) Età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- 3) Non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari contro la pubblica amministrazione;
- 4) Godimento dei diritti civili e politici/Non esclusione dell'elettorato attivo;
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 6) Assenza di rapporti di lavoro in corso con la pubblica amministrazione o con soggetti privati in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli e/o a regolarizzarne la compatibilità al momento dell'accettazione dell'incarico;
- 7) Assenza di attività o di incarico nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità alla sua interruzione e/o a regolarizzarne la compatibilità al momento dell'accettazione dell'incarico;
- 8) Adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- 9) Idoneità psicofisica alle mansioni;
- 10) Disponibilità a garantire la presenza presso la sede operativa del "Living Lab", al fine di soddisfare le esigenze del Comune di Vittoria e l'interazione attiva con l'Amministrazione Regionale;
- 11) Assenza di cause di incompatibilità e di inconfiribilità a ricoprire il posto di cui al presente avviso.
- 12) Titolare di partita IVA.

ART. 5 – REQUISITI PROFESSIONALI SPECIFICI PER IL PROFILO

PROFILO: *Living Lab Officer*

- I. Requisiti professionali specifici di ammissibilità al profilo di **Living Lab Officer**
 - a) Diploma di laurea magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento ottenuta presso Università italiane. Per i candidati cittadini di stati membri dell'Unione Europea la verifica

dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs 30/03/2011 n. 165. Sono escluse le lauree triennali;

Il mancato possesso dei superiori requisiti professionali specifici di ammissibilità comporta la non ammissione alla fase di valutazione.

II. Requisiti specifici desumibili dal CV

I requisiti minimi e specifici potranno essere desunti dal Curriculum vitae che dovrà essere prodotto in formato europeo e sotto forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi degli articoli 46, 47, 48 e 38 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

III. Requisiti desumibili dal colloquio:

- P.O. FESR Sicilia e della metodologia CLLD;
- Living Lab;
- Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici relativi alle mansioni da svolgere;
- Approfondita conoscenza del territorio leader e del P.A.L. GAL Valli del Golfo;
- Analisi di contesto

I requisiti devono essere posseduti o già maturati alla scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

ART. 6 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare una domanda sottoscritta per il profilo di Living Lab Officer, utilizzando il modello allegato A al presente bando, un dettagliato curriculum vitae in formato europeo, con firma autografa su ogni pagina, la copia di un documento di riconoscimento valido e la scheda di autovalutazione dei titoli utilizzando il modello allegato B.

Nel medesimo allegato A, il candidato dovrà dichiarare con autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46, 47, 48 e 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, il possesso dei requisiti comuni di cui all'art. 4, i requisiti specifici di ammissione richiesti all'art. 5 oltre ai titoli ed esperienze professionali richieste per il profilo a cui intende partecipare del presente bando desumibili dal CV allegato. La mancata produzione della documentazione sopra indicata comporterà l'esclusione della candidatura.

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno, inoltre, dichiarare il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La presentazione di domanda priva della firma del richiedente e della copia di un documento di riconoscimento valido comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il Comune di Vittoria potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Le domande dovranno pervenire con:

1. Raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Vittoria – via Bari, 83 – 97019 Vittoria -e farà fede il timbro postale.
Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: AVVISIO PUBBLICO DI SELEZIONE PER INCARICHI DI CONSULENZA A PROFESSIONISTA CON PARTITA IVA PER L'ATTUAZIONE DEL LIVING LAB PER IL PROFILO: LIVING LAB OFFICER.
2. Consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Vittoria – via Bari n. 83 Vittoria- riportando sulla busta la seguente dicitura " AVVISIO PUBBLICO DI SELEZIONE PER INCARICHI DI CONSULENZA A PROFESSIONISTA CON PARTITA IVA PER L'ATTUAZIONE DEL LIVING LAB PER IL PROFILO: LIVING LAB OFFICER." La domanda di partecipazione alla procedura,

debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura.

3. PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.comunevittoria-rg.it. Con riferimento a tale sistema di trasmissione della domanda si precisa che quest'ultima verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in presenza di sottoscrizione apposta in formato elettronico (digitale) e in oggetto si dovrà riportare la seguente dicitura: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER INCARICHI DI CONSULENZA A PROFESSIONISTA CON PARTITA IVA PER L'ATTUAZIONE DEL LIVING LAB PER IL PROFILO: LIVING LAB OFFICER.**
4. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.
5. Eventuali domande presentate o pervenute dopo il termine del **7 Aprile 2023 ore 10:00** non saranno prese in esame dall'Amministrazione.
6. Le domande pervenute saranno provvisoriamente depositate presso la Direzione Sviluppo Economico per essere successivamente consegnate alla Commissione non appena insediatasi.
7. Il termine di scadenza è da intendersi perentorio, per cui le domande pervenute fuori termine sono escluse.

A corredo della domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

1. Allegato A;
2. Allegato B
3. curriculum vitae in formato europeo, regolarmente datato e sottoscritto;
4. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

Il presente avviso sarà pubblicato sul portale WEB del Comune di Vittoria. _

ART. 7 – MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti all'art. 5 avverrà sulla base della valutazione dei curricula e degli esiti dei colloqui. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione di selezione appositamente nominata e composta da tre componenti e un segretario verbalizzante. La commissione sarà nominata successivamente alla data di scadenza dell'avviso, e procederà alla formulazione delle graduatorie per le singole posizioni sulla base dei criteri indicati nella sotto riportata griglia di valutazione-ammissibilità.

Si applicano ai componenti la Commissione esaminatrice l'art.35 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 e l'art.7 del DPR 16 Aprile 2013, n. 62 e quanto non espressamente richiamato nel presente articolo.

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 6 e della dichiarazione dei requisiti di cui all'art.4.
- dei requisiti professionali specifici di ammissibilità richiesti all'art. 5.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- prive di sottoscrizione nella forma richiesta, della scheda di autovalutazione e della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- omessa presentazione del curriculum vitae;
- omessa indicazione dei dati che servano ad individuare e/o a reperire il candidato cognome, nome, indirizzo, luogo e data di nascita

- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti professionali specifici di ammissibilità richiesti all'art. 5 e/o pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto.

La selezione effettuata sulla base dei titoli e dei curricula e della eventuale documentazione documentale, sarà integrata da un colloquio atto a verificare il grado di conoscenza delle competenze relativamente alle materie oggetto del presente avviso pubblico. Il colloquio verrà effettuato nell'arco temporale di validità della graduatoria prima della attivazione delle collaborazioni.

Le graduatorie saranno realizzate a seguito dell'attribuzione dei punteggi ai criteri di valutazione.

Tale colloquio potrà attribuire da 0 ad un massimo di 40 punti.

Il punteggio attribuibile complessivo massimo è pari a 100 punti così suddivisi: titoli max 60 punti, colloquio max 40 punti.

Saranno ammessi al colloquio tutti coloro che avranno raggiunto un punteggio minimo di 40 punti.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e il calendario con l'indicazione della data e luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito del Comune di Vittoria **sette** giorni prima dello svolgimento dello stesso. La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti; pertanto, non si procederà a effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia a tutti gli effetti.

Il Comune di Vittoria si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura ammissibile.

ART. 8 Sede e modalità del colloquio

1. Il colloquio, a seconda della valutazione della Commissione esaminatrice, dell'andamento dei contagi e del vigente protocollo sulle procedure concorsuali potrà tenersi:

- in presenza presso appositi locali del Comune di Vittoria sito in Via Bixio 34;
- con collegamento da remoto in modalità telematica.

2. I candidati potranno verificare l'ammissione, consultando il sito istituzionale del Comune di Vittoria (www.comunevittoria-rg.it);

3. I candidati potranno essere convocati in giornate e/o orari differenti fermo restando che l'intero calendario dei colloqui verrà reso noto a tutti i candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Vittoria.

La mancata presentazione nel giorno, luogo ed ora indicati sarà considerata quale rinuncia alla procedura ancorché dipenda da caso fortuito, fatto di terzi o forza maggiore.

ART. 9 – COMPENSO PROPOSTO E PERIODICITA' DEL CORRISPETTIVO

Il compenso è collegato all'erogazione dei servizi in giornate/uomo così come previsto dalle disposizioni attuative del FESR fino ad un massimo di 18.000,00 + IVA da erogare improrogabilmente entro e non oltre il 31.12.2023

ART. 10 – NORME DI SALVAGUARDIA E CONTROVERSIE

Il presente Avviso di per sé non vincola in alcun modo il Comune di Vittoria.

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere di competenza dell'Autorità giudiziaria sarà deferita alla cognizione delle sedi giudiziarie di Ragusa competenti per materia e valore.

ART. 11 - PUBBLICITÀ

Al fine di consentire una puntuale conoscenza dei termini e delle modalità di selezione previste nel presente avviso si attueranno forme di pubblicità sul sito internet del Comune di Vittoria.

I dati che entreranno in possesso del Comune di Vittoria, a seguito del presente avviso, verranno trattati nel rispetto del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Dell'esito della procedura comparativa sarà data la medesima pubblicità indicata al primo comma del presente articolo.

ART.12 DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente avviso di partecipazione è affisso per 15 gg. all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.
2. Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Bandi e Avvisi” e avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione.
3. In caso di dichiarazioni false o mendaci saranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, oltreché l'esclusione dalla procedura selettiva.
4. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.
5. Il presente avviso è emanato in ossequio ai principi relativi alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 125/1991 e ss.mm.ii.

ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Per la presente procedura, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lucia Mallo.

Per informazioni circa la presente procedura ci si potrà rivolgere al Comune di Vittoria scrivendo al seguente numero di telefono: 0932.514474 – alla mail: luciamallo@comunevittoria-rg.it

Vittoria Lì 21/03/2023

IL RUP

F.to D.ssa Lucia Mallo

CRITERI DI VALUTAZIONE PROFILO LIVING LAB OFFICER

CRITERI DI VALUTAZIONE PROFILO LIVING LAB OFFICER

Titolo	Criterio	Punti Max
Laurea	votazione 110 e lode = 14 punti; votazione tra 106 e 110 = 12 punti; Votazione tra 91 e 105 = 10 punti; votazione tra a 81 e 90 = 8 punti; votazione tra a 71 e 80 = 6 punti; votazione fino a 70 = 4 punti	14
Titoli post laurea: Master o Dottorati di Ricerca	Master universitario: Punti 1 Dottorato di ricerca: Punti 2	2
Esperienza di lavoro in campo economico – aziendale – direzionale – coordinamento nel settore pubblico e/o privato	Punti 2 fino ad un massimo di 40 per ogni anno di esperienza specifica	40
Abilitazione professionale e/o ulteriori titoli e/o attestati riferibili all'attività da svolgere	Numero di esperienze - punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di pt 4	4
TOTALE		60

Valutazione colloquio		
1) P.O. FESR Sicilia e della metodologia CLLD; 2) Living Lab; 3) Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici relativi alle mansioni da svolgere; 4) Approfondita conoscenza del territorio leader e del P.A.L. GAL Valli del Golfo; 5) Analisi di contesto		30
- Conoscenza dei principali applicativi software - Capacità comunicative e competenze relazionali e attitudine al lavoro di gruppo		10
Totale Max		40

Allegato A - Fac simile domanda di partecipazione

Al Comune di Vittoria
Via Bixio 34 – 97019 Vittoria (RG)
XXX

Oggetto: *Domanda di partecipazione alla selezione di cui all' AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA DI SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA DI LIVING LAB OFFICER - Progetto "Sustainable Living Lab" CUP D53E2100000002 Misura 1.3.2 PO FESR SICILIA 2014-2020 - PROFILO LIVING LAB OFFICER*

Il/la sottoscritto/a		
Cod. Fiscale n.		
Nato/a a	Prov.	il
residente in		
CAP	Città	Prov.
Email:	(inserire indirizzo di posta certificata PEC)	

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46, 47, 48 e 38 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che le informazioni riportate nella presente domanda e nel Curriculum Vitae allegato corrispondono al vero.

Dichiara inoltre di:

- avere la cittadinanza _____;
- godere dei diritti civili e politici in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari contro la pubblica amministrazione e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni;

- non avere rapporti in corso di lavoro dipendente con Amministrazioni Pubbliche o con soggetti privati giuridicamente incompatibili con il presente avviso e, in caso contrario, di essere disponibile ad interromperli e/o a regolarizzarne la compatibilità al momento dell'accettazione dell'incarico;
- non avere rapporti in corso di lavoro convenzionale con soggetti privati in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli e/o a regolarizzarne la compatibilità al momento dell'accettazione dell'incarico;
- non avere attività o incarico nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli e/o a regolarizzarne la compatibilità al momento dell'accettazione dell'incarico;
- avere idoneità fisica al profilo da ricoprire ed alle mansioni da svolgere;
- garantire, durante il periodo contrattuale, la presenza presso la sede del GAL;
- di essere in possesso dei requisiti professionali specifici di ammissibilità richiesti per il profilo/i a cui si partecipa;
- di essere in possesso del titolo di studio conseguito presso _____ con la votazione di _____;
- di essere in possesso di Partita IVA.
- di essere a conoscenza che la presentazione dell'istanza di partecipazione non comporta il sorgere di alcun obbligo contrattuale a carico del Comune di Vittoria e di non avere nulla a che pretendere, ai fini e per gli effetti dell'art. 11 dell'avviso;

D O M A N D A

di essere ammesso a partecipare alla selezione di cui all'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA DI SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA DI LIVING LAB OFFICER - Progetto "Sustainable Living Lab" CUP D53E21000000002 Misura 1.3.2 PO FESR SICILIA 2014-2020 - PROFILO LIVING LAB OFFICER

C H I E D E

che le comunicazioni relative a tale procedura vengano inviate a:

(se diverso da quello precedentemente indicato):

In ogni caso le medesime comunicazioni potranno pervenire via posta elettronica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) : _____

A U T O R I Z Z A

Il Comune di Vittoria al trattamento dei propri dati personali esclusivamente ai fini della presente

selezione, ai sensi della legge n. 196/2003 e s.m.i.

SOTTOSCRIVE L'OBBLIGO

di comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione alla domanda presentata in merito agli indirizzi di recapito e/o di comunicazione;

ALLEGATA

alla domanda i seguenti documenti:

1. Curriculum Vitae datato e sottoscritto con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, redatto in formato europeo di pagine _____;
2. Scheda di autovalutazione dei titoli secondo l'allegato B, datato e sottoscritto;
3. Copia del documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto e datato.

Data _____

Nome _____ Cognome _____

Firma _____

ALLEGATO B: SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI PROFILO LIVING LAB OFFICER

Titolo	Criterio	Punti Max	PUNTEGGIO AUTO ATTRIBUITO
Laurea	votazione 110 e lode = 14 punti; votazione tra 106 e 110 = 12 punti; Votazione tra 91 e 105 = 10 punti; votazione tra a 81 e 90 = 8 punti; votazione tra a 71 e 80 = 6 punti; votazione fino a 70 = 4 punti	14	
Titoli post laurea: Master o Dottorati di Ricerca	Master universitario: Punti 1 Dottorato di ricerca: Punti 2	2	
Esperienza di lavoro in campo economico – aziendale – direzionale – coordinamento nel settore pubblico e/o privato	Punti 2 fino ad un massimo di 40 per ogni anno di esperienza specifica	40	
Abilitazione professionale e/o ulteriori titoli e/o attestati riferibili all'attività da svolgere	Numero di esperienze - punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di pt 4	4	
TOTALE		60	