

DISCIPLINARE PER LO SVOLGIMENTO E L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI BILANCIO PARTECIPATIVO PER L'ANNO 2017

Capo I Disposizioni generali

Art. 1 Definizione e finalità

Il Bilancio Partecipativo è uno strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica ed amministrativa del proprio territorio e rappresenta una modalità di coinvolgimento attivo della cittadinanza.

Si inserisce nel più ampio processo di programmazione finanziaria, fino ad interessare la base democratica più estrema rappresentata dai cittadini, che vengono così direttamente coinvolti nella formulazione delle proposte di destinazione delle risorse dell'Ente, nelle aree e nei settori nei quali l'Ente ha competenza diretta, secondo procedure che tutelino il rispetto dell'ordinamento degli Enti Locali.

Con il presente disciplinare viene disciplinata la sperimentazione del processo di partecipazione dei cittadini alle decisioni in materia di programmazione finanziaria inerente il Bilancio di previsione del 2017 del Comune di Vittoria.

Art. 2 Ambiti tematici della partecipazione

Il Consiglio individua le seguenti aree tematiche da sottoporre alla procedura partecipata:

1. Scuola (infanzia e adolescenza, insegnanti e Famiglie)
1. Servizi (casa, anziani, politiche sociali e welfare locale, integrazione delle persone con disabilità, sicurezza)
2. Ambiente (mobilità, benessere degli animali, energia, igiene urbana,)
3. Cultura (promozione e capacità attrattiva della città, associazionismo e volontariato, sport, giovani,
4. convivenza)

Art. 3 Budget del progetto e sua ripartizione

La Giunta Comunale si impegna a stanziare o a rendere disponibili nel Piano Esecutivo di Gestione del bilancio di previsione 2017 una somma da destinare al Bilancio Partecipato pari ad € 60.000,00.

Art. 4 Aveni diritto alla partecipazione

La partecipazione è un diritto della popolazione della comunità. Sono coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti singoli o associati, residenti nel territorio comunale, interessati alle politiche di bilancio del Comune di Vittoria.

Capo II Procedura partecipata

Art. 5 Fasi e modalità della partecipazione

Il procedimento di Bilancio Partecipativo si struttura nelle seguenti fasi:

Prima fase - Informazione

Costituisce il primo livello di partecipazione in cui avviene la presentazione del percorso di partecipazione e dei materiali per la partecipazione. Il Comune di Vittoria renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza attraverso un incontro pubblico dove saranno informati sulle tempistiche, obiettivi e modalità di partecipazione.

Seconda fase - Candidatura dei progetti

La scheda progetto potrà essere ritirata presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico - URP, o scaricata direttamente dal sito internet del Comune. La presentazione della scheda progetto dovrà essere effettuata tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune, direttamente da parte del proponente.

I progetti possono essere consegnati al seguente indirizzo:

Al Sindaco della Città di Vittoria

Via Bixio 32 - Vittoria

Le schede progetto sottoscritte dagli aventi titolo, potranno essere accompagnate da documentazione aggiuntiva (es. foto, documenti, descrizioni) che possano integrare il documento.

Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione.

Terza fase - Selezione dei progetti ammissibili

Le proposte, osservazioni e progetti presentati nei termini stabiliti dal presente Disciplinare sono verificate da tecnici dipendenti del Comune di Vittoria.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere al soggetto proponente integrazioni, modificazioni o chiarimenti in ordine al contenuto dei progetti e dei documenti presentati.

I criteri con i quali si valutano le proposte, osservazioni e progetti sono i seguenti:

- Chiarezza del progetto e degli obiettivi;
- Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Cronologia di presentazione
- Allineamento al programma elettorale.

Quarta fase - Presentazione dei progetti

Tutti i dati e le informazioni relativi al processo di partecipazione, compreso l'esito dei contributi presentati, nonché le modifiche apportate agli atti durante l'intero iter sono resi disponibili attraverso il sito internet comunale.

Quinta fase - votazione dei progetti

Ogni cittadino in riferimento all'art. 4 è chiamato a esprimere una preferenza attraverso il voto, sui progetti che l'Amministrazione ha valutato idonei alla candidatura.

Al voto, il partecipante, può esprimere una sola preferenza e votare una sola volta. Ove il partecipante esprima più voti, tutti i voti espressi saranno nulli.

Il voto potrà essere espresso in vari modi:

- online
- in modalità cartacea, compilando una scheda di voto, presso l'URP.

Art. 6 Azioni di promozione della partecipazione

L'Amministrazione comunale adotta le misure necessarie a promuovere la partecipazione in tutte le fasi di attuazione del progetto.

L'Amministrazione comunale favorisce la partecipazione dei cittadini sia in forma individuale sia di gruppi presenti sul territorio comunale.

L'Amministrazione ha il compito di rendere noto e pubblicizzare, tramite gli strumenti di volta in volta necessari, le modalità di adozione delle scelte emerse dalla procedura partecipata, le fasi di progettazione, finanziamento e realizzazione delle opere previste.

Capo III Norme finali

Art. 7 Modalità di attuazione dei progetti

L'Amministrazione comunale realizza i progetti individuati nell'ambito della procedura partecipata con le modalità e le forme previste dalla legge e nel rispetto dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali.

Art. 8 Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.