

CITTA' DI VITTORIA

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI DI POSTEGGI PER IL MERCATINO DI SCOGLITTI

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO

Vista la Legge Regionale n.18/95 e s.m.i.

Vista la Legge Regionale n. 28/99;

Visto il D.Lgs 26/03/2010, n. 59 e s.m.i.;

Considerato che la Conferenza Unificata Stato- Regioni del 05/07/2012, in applicazione della previsione dell'art. 70, comma 5, del D.Lgs. 59/10, ha sancito l'Intesa sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione dei posteggi in aree pubbliche.

Visto i documenti unitari delle Regioni e Province Autonome rispettivamente del 24/01/13 e del 03/08/16, per l'attuazione dell'Intesa della Conferenza Unificata del 05/07/2012, art.. 70, comma 5 del D.Lgs 59/10, in materia di commercio su aree pubbliche;

Visto il Decreto Assessoriale Regione Siciliana n. 3545 del 12/12/2016;

Visto il Regolamento Comunale vigente;

Viste le Determine Sindacali di istituzione del Mercatino di Scoglitti;

Vista la planimetria del sito;

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale n. 289 del 22/06/2017 di approvazione dello schema del bando per la concessione dei posteggi e delle autorizzazioni amministrative;

AVVISA

Che è indetto un bando pubblico per l' assegnazione in concessione di n. 66 posteggi di varie dimensioni con relativo rilascio di autorizzazioni amministrative annuali e stagionali per il commercio su aree pubbliche nell'ambito del Mercatino settimanale di Scoglitti che si svolge tutti i lunedì, in Via Orazio Costantino nel tratto compreso tra la Piazza P. di Piemonte e via Bassanesi, ripartiti in base alla durata temporale annuale o stagionale, alla superficie ed alla categoria merceologica di appartenenza come segue:

SETTORE "A" ANNUALE

Totale n. 21 posteggi con numerazione dal n. 1 al n. 21

- in base alla superficie:

n. 21 posteggi da metri 6,00 x 3,00;

- in base alle Categorie merceologiche:

Fino ad un massimo di n. 5 posteggi per il Settore Alimentare;

Fino ad un massimo di n. 2 posteggi per il Settore Produttori Agricoli;

I restanti posteggi saranno assegnati al Settore non Alimentare;

SETTORE " B" STAGIONALE

Totale n. 45 posteggi con numerazione dal n. 22 al n. 66 così suddivisi:

- in base alla superficie:

n. 5 posteggi da metri 12,00 x 3,00;

n. 13 posteggi da metri 9,00 x 3,00;

n. 27 posteggi da metri 6,00 x 3,00;

- in base alla Categorie merceologiche:

Fino ad un massimo di n. 11 posteggi per il Settore Alimentare;

Fino ad un massimo di n. 3 posteggi per il Settore Produttori Agricoli;

I restanti posteggi saranno assegnati al Settore non Alimentare;

La planimetria del sito con la dislocazione dei posteggi, depositata presso l'Ufficio Commercio del Comune, è allegata al presente avviso e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

ART.1
DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione del posteggio e con essa l'autorizzazione amministrativa per lo svolgimento dell'attività commerciale nell'ambito del Mercatino di Scoglitti potrà essere richiesta per il periodo di un anno (autorizzazione annuale) o per una stagione estiva (autorizzazione stagionale);

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rinnovo per un ugual periodo, su esplicita richiesta dell'interessato, con specifico provvedimento amministrativo, previa verifica dei requisiti previsti per legge.

La concessione che identifica il posteggio, non può essere trasferita a terzi, non sono ammessi sub concessioni.

ART. 2
ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI DI POSTEGGIO

Le concessioni e le relative autorizzazioni saranno assegnate nel rispetto di quanto previsto nel dispositivo della deliberazione della G.M. di cui il presente bando ne è parte integrante e sostanziale.

I posteggi saranno assegnati in relazione alla posizione occupata in graduatoria ed ogni posteggio sarà contrassegnato da un numero che verrà annotato sull'autorizzazione amministrativa rilasciata dall'ufficio Commercio.

L'individuazione della lunghezza del mezzo posseduto sarà vincolante ai fini dell'assegnazione delle concessioni.

Ogni partecipante potrà presentare istanza sia per l'autorizzazione amministrativa annuale che per quella stagionale, nel caso rientri tra gli assegnatari di entrambe le tipologie, dovrà comunque comunicare la scelta della tipologia preferita, potendo essere assegnatario solo di una tipologia di autorizzazione per una sola concessione di posteggio annuale o stagionale.

ART. 3
CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie per l'assegnazione delle concessioni, tenendo conto che il punteggio massimo conseguibile sarà pari a 100 punti, verranno effettuate sulla base dei seguenti criteri:

- 1) Anzianità del soggetto richiedente nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, comprovata dalla data di iscrizione, quale impresa attiva, nel Registro delle Imprese, presso la CCIAA:

• anzianità di iscrizione fino a 5 anni	punti 40 (quaranta)
• anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni	punti 50 (cinquanta)
• anzianità di iscrizione oltre i 10 anni	punti 60 (sessanta)

- 2) Anzianità di presenze maturate nel mercatino al quale si riferisce la selezione, da documentare allegando alla domanda le copie delle ricevute di pagamento dell'occupazione del suolo pubblico:

• anzianità di presenze da zero a 5 anni fino a un massimo di punti 40 (quaranta) pari a 8 punti per ogni annualità, le frazioni di anno (i pagamenti riguardanti le autorizzazioni stagionali) saranno valutate come frazioni del valore base annuo di 8 punti.
--

- 3) A parità di punteggio saranno considerate, nell'ordine, le seguenti priorità:
 - a) maggiore anzianità d'impresa nell'esercizio del commercio su aree pubbliche (si farà riferimento alla data in cui l'impresa è stata resa attiva);
 - b) l'ordine cronologico della presentazione dell'istanza;
 - c) sorteggio.

ART. 4
COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Dirigente della Direzione Sviluppo Economico e sarà composta dal Presidente, da due componenti e da un segretario verbalizzante.

Compito della Commissione sarà quello di valutare i titoli dei candidati, attribuendo il relativo punteggio spettante e stilare le graduatorie nel rispetto dei criteri stabiliti al superiore articolo 3.

ART. 5
REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Sono ammessi a partecipare alla selezione gli operatori titolari di impresa individuale e le società regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti morali previsti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.Lgs n. 59/10 .
2. In caso di Società, cooperative o enti comunque costituiti i predetti requisiti devono essere posseduti da tutti i soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 252 del 03/06/98.
3. I richiedenti il posteggio per il settore alimentare devono essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 71 comma 6, del D.Lgs. n. 59/10 e s.m.i.
4. per le società detti requisiti devono essere posseduti dal legale rappresentante, ovvero in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale.
5. in caso di impresa individuale devono essere posseduti dal titolare.
6. I requisiti suddetti saranno verificati sulla base delle autocertificazioni presentate dagli operatori interessati e dichiarati sul modulo di partecipazione.
7. Nel caso la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice penale, essa verrà annullata d'ufficio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

ART. 6
RISERVA PRODUTTORI AGRICOLI

Sono ammessi a partecipare alla selezione i Produttori agricoli purché in possesso dei requisiti come dichiarati con il modulo di domanda nella sezione a loro riservata.

ART. 7
**MODALITA'E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

1. Le domande in bollo dovranno essere predisposte utilizzando esclusivamente il modello accluso al bando (Allegato 1 e 2), scaricabile dal sito del Comune www.comunevittoria.gov.it , e dovranno pervenire entro e non oltre giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione del bando;
2. Le domande, ed i relativi allegati dovranno pervenire in busta chiusa, intestata al Comune di Vittoria Direzione Sviluppo Economico, all'Ufficio Protocollo di via Bixio, 34;
3. Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "PARTECIPAZIONE BANDO MERCATINO SCOGLITTI - AUTORIZZAZIONE ANNUALE" oppure "AUTORIZZAZIONE STAGIONALE" specificando la scelta della durata temporale preferita;
4. Le buste di partecipazioni potranno essere spedite a mezzo raccomandata (in questo caso farà fede la data di accettazione dell'Ufficio Postale) oppure mediante consegna brevi mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
5. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, non saranno aperte e saranno considerate irricevibili;

6. Non sono ammesse integrazioni al plico inviato.
7. Ogni partecipante potrà presentare istanza sia per l'autorizzazione amministrativa annuale che per quella stagionale, ma potrà ottenere una sola autorizzazione e una sola concessione di posteggio.

ART. 8

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Nella domanda devono essere indicati, pena l' inammissibilità:
 - dati anagrafici del titolare della ditta o del legale rappresentante della Società, nonché codice fiscale e/o partita IVA
 - sede legale della Ditta
 - recapito telefonico e casella di posta elettronica certificata se posseduta
 - Consenso del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.
2. Nella domanda dovrà essere specificato:
 - l'autorizzazione richiesta (annuale o stagionale);
 - il veicolo utilizzato (al fine di verificare la conformità della grandezza del mezzo al posteggio per il quale si concorre);
 - la Registrazione Sanitaria del veicolo (per la vendita di prodotti alimentari).
3. Inoltre nella domanda devono essere dichiarati pena inammissibilità, quanto richiesto in relazione alla tipologia di autorizzazione richiesta.
4. Alla domanda devono essere allegati, pena l'inammissibilità, i seguenti documenti in copia:
 - documento di identità in corso di validità;
 - Copie delle ricevute di pagamento del suolo pubblico, per documentare l'anzianità di presenze maturate nel mercatino al quale si riferisce la selezione; (la mancata allegazione delle suddette copie di ricevute di pagamento non consentirà l'assegnazione di alcun punteggio specifico ma non sarà causa di esclusione dalla procedura, non sarà ammessa e pertanto non sarà considerata, nel caso in cui sia allegata, alcuna autodichiarazione in materia);
 - Per i cittadini extracomunitari copia del permesso di soggiorno o (se il permesso scade entro 30 giorni,) copia della ricevuta della richiesta di rinnovo.

ART. 9

ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'utilizzo di uno schema di domanda diverso da quello allegato al bando (allegato "1 e 2");
- la mancata sottoscrizione della domanda.
- la mancata dichiarazione dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata presentazione in allegato di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- la mancata indicazione dei metraggi relativi al posteggio del quale si chiede l'assegnazione;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;

- la mancata presentazione per i cittadini extracomunitari della copia del permesso di soggiorno o, se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo.

ART. 10 GRADUATORIA

Le graduatorie verranno approvate con determina del Dirigente della Direzione Sviluppo Economico e saranno pubblicate all'Albo Pretorio on line del Comune nei modi e nei termini di legge (gg. 10), entro tali termini gli interessati potranno produrre istanza di revisione alla Direzione Sviluppo Economico che deciderà entro i successivi 10 giorni adottando gli eventuali provvedimenti consequenziali.

Le concessioni e le relative autorizzazioni di posteggio saranno rilasciate in applicazione della graduatoria ed avranno una durata annuale o stagionale con possibilità di rinnovo per uguale periodo previa verifica da parte dell'Ufficio dei requisiti presupposti.

ART. 11 NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

ART. 12 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per i quali gli stessi sono stati raccolti ed in applicazione della disposizione sulla pubblicazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90.

ART. 13 DISPOSIZIONI FINALI

Nell'eventualità che le richieste dovessero essere inferiori al numero di posteggi da assegnare per ogni singola categoria e/o settore, l'Ufficio si riserva di rilasciare le autorizzazioni a soggetti appartenenti a categorie e/o settori diversi in relazione alle istanze presentate.

Le istanze dalle quali non si desume chiaramente la richiesta del concorrente non saranno valutate e pertanto considerate nulle.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale www.comunevittoria.gov.it nella sezione "Avvisi Pubblici" e inviato alle associazioni di categoria.

INFORMAZIONI GENERALI

Per eventuali informazioni relative al presente bando è possibile rivolgersi all'Ufficio Commercio, sito in via Bixio 35, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della Direzione Sviluppo Economico Dott. Salvatore Guadagnino.

Vittoria 28/06/2017

Il Dirigente
Dott. S. Guadagnino

