



## CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

**OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

La sottoscritta FERRARA KATIA, nata a Vittoria (provincia di Ragusa) il 1 novembre 1973, ivi residente in Via P. Castelli, n. 1, nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico di Assessore presso il Comune di Vittoria,

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm., che il proprio curriculum vitae è allegato alla presente e ne forma parte integrante e sostanziale, e che si impegna all'aggiornamento dei suoi contenuti qualora sopravvengano elementi o fatti nuovi.

Vittoria, 27 OTT. 2021



**Katya  
Ferrara**

Data di nascita: 01/11/1973

Nazionalità: Italiana

## CONTATTI

via paolo castelli 1N,  
97019 VITTORIA, Italia

[katyaferrara@hotmail.it](mailto:katyaferrara@hotmail.it)

(+39) 3921687020

## ESPERIENZA LAVORATIVA

2016 – ATTUALE – Scoglitti, Italia

### **impreditrice**

Sakalleo G.K SRLS

- Gestione e coordinamento del personale, degli sviluppi di carriera e degli aspetti amministrativi e contrattuali.
- Definizione degli obiettivi da raggiungere in un'ottica di sostenibilità aziendale.
- Posizionamento degli obiettivi organizzativi in linea con la mission aziendale, favorendo in questo modo la crescita del fatturato, del profitto e del business attraverso lo sviluppo di strategie di collaborazione.
- Raggiungimento di una struttura organizzativa flessibile e responsabile nonché sostenuta da una crescita costante del fatturato attraverso il monitoraggio delle previsioni, il miglioramento del budget e l'adeguamento costante delle strategie operative.

2005 – 2011 – vittoria, Italia

### **Assistente all'infanzia**

COOP Albatros

- Supervisione e accudimento di infanti e bambini di età compresa tra 18 mesi e 3 anni , cura dell'alimentazione e gestione del cambio e delle pratiche igieniche correlate.
- Pianificazione e conduzione di attività ludico-sperimentali rivolte a bambini con problemi di apprendimento finalizzate a stimolarne creatività e socializzazione.
- Gestione di attività di animazione di bambini di diverse fasce d'età e creazione di percorsi ludici idonei al gruppo e al tipo di evento.

1996 – 1998 – Marsiglia, Italia

### **preparatrice in farmacia**

Pharmacie Notre Dame

- Informazioni sul corretto dosaggio e utilizzo dei farmaci, descrivendo gli effetti collaterali derivanti dall'uso prolungato o dalle interazioni con altri prodotti farmaceutici.
- Accoglienza del cliente, acquisizione delle informazioni sullo stato di salute e assistenza nella scelta del farmaco più adeguato.
- Produzione di medicamenti e preparati , garantendo il rispetto degli standard aziendali in merito alle procedure operative.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1997 – Marsiglia, Francia

### **Brevet Professionnel Superieur Preparateur en Pharmacie**

Academie D'Aix-Marseille

1991 – Marsiglia, Francia

### **Diplome du Baccalaureat Techniques-Commerciales** Lycée d'Etat Mongrand

1988 - Marsiglia, Francia

**Diplome National du Brevet**

College Privé Pastré

## PROFILO PROFESSIONALE

Buona conoscenza in ambito gestionale e forte motivazione a crescere professionalmente nel ruolo. Può contare su buone doti organizzative e di gestione del tempo. Sa inserirsi senza troppe difficoltà in nuovi contesti lavorativi grazie a spirito di squadra e ottime capacità di ascolto e comunicazione.

## CAPACITA E COMPETENZE

- Autonomia decisionale
- Attitudine al lavoro per obiettivi
- Doti organizzative
- Familiarità con le procedure amministrativo - gestionali

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano    francese

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

*Katya Ferrara*

Katya Ferrara

*[Handwritten signature]*



## CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

**OGGETTO: Dichiarazione ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190.**

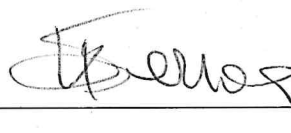
La sottoscritta FERRARA KATIA, nata a Vittoria (provincia di Ragusa) il 1 novembre 1973, ivi residente in Via P. Castelli, n. 1, nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico di Assessore presso il Comune di Vittoria,

### DICHIARA

consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che in relazione all'incarico rivestito presso il Comune di Vittoria non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità dell'incarico medesimo.

Vittoria, 27/10/2021

*Il Titolare dell'incarico politico*



## DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CARICA DI ASSESSORE

La sottoscritta Ferrara Katia, nata a Vittoria il 01/11/1973, nominata Assessore di questo comune con Determina Sindacale N. 01 del 27/10/2021, con l'attribuzione della delega :


**Politiche del Turismo e della promozione del Territorio, Movida, problematiche di Scoglitti, Decentramento.**

**DICHIARA**

di **accettare** la carica di Assessore del Comune di Vittoria, con l'attribuzione della delega a **“Politiche del Turismo e della promozione del territorio, Movida, problematiche di Scoglitti, Decentramento”**

Vittoria, \_\_\_\_\_

**L'ASSESSORE**

  
\_\_\_\_\_





# CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

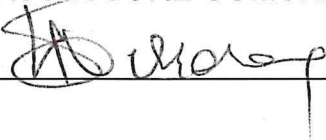
## PROCESSO VERBALE DI GIURAMENTO DELL'ASSESSORE COMUNALE

L'anno duemilaventuno il giorno *velesette (27)* del mese di *Ottobre* nella sede del Palazzo Municipale, dinanzi a me, Dott.ssa Chiara Piraino Segretario Generale del Comune, si è presentata la Sig.ra Ferrara Katia la quale, prima di essere immessa nell'esercizio delle sue funzioni, presta giuramento secondo la formula prescritta dall'art. 45 dell'OREL, leggendo con voce chiara e solenne:

**“GIURO DI ADEMPIERE LE MIE FUNZIONI CON SCRUPOLO  
E COSCIENZA NELL'INTERESSE DEL COMUNE IN ARMONIA  
AGLI INTERESSI DELLA REPUBBLICA E DELLA REGIONE.”**

Del ché si è redatto il presente verbale di giuramento, da inserire nel fascicolo dell'interessata e agli atti dell'Ente.

L'ASSESSORE COMUNALE

  
\_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO GENERALE

  
\_\_\_\_\_



# CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

## DICHIARAZIONE


La sottoscritta FERRARA KATIA, nata a Vittoria (provincia di Ragusa) il 1 novembre 1973, ivi residente in Via P. Castelli, n. 1, nominata Assessore comunale di questo Ente, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

### DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.r. n. 7/92 e ss.mm.ii., di non trovarsi in alcuna delle condizioni di:

- Ineleggibilità di cui agli artt. n. 9 della L.R. n. 31/1986 e ss.mm.ii., n. 18, della L.R. n. 36/1990 e n. 7/1992;
- Incandidabilità di cui agli artt n. 10 e n. 15, del D.Lgs 235/2012 e ss.mm.ii.;
- Incompatibilità di cui agli artt. n. 10 e n. 11 della L.R. n. 31/1986 e ss.mm.ii., n. 67 c. 1, n. 4 dell'O.R.EE.LL., e n. 12 della L.R. 7/92 e ss.mm.ii.;
- Di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5 del D.Lvo 267/2000.

Vittoria, 27-10-2021

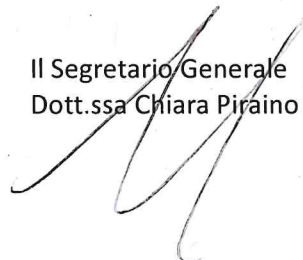
  
\_\_\_\_\_

Vera ed autentica la superiore firma apposta in mia presenza ai sensi del D.P.R n. 445, art. 21, c. 2, dal Sig.ra Ferrara Katia nata a Vittoria il 1/11/1973 identificata a mezzo di C.I.  
Rilasciata dal COMUNE DI VITTORIA n. CA 56247 CG

Vittoria, 27 OTT. 2021



Il Segretario Generale  
Dott.ssa Chiara Piraino





# CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

## DICHIARAZIONE

La sottoscritta FERRARA KATIA, nata a Vittoria (provincia di Ragusa) il 1 novembre 1973, ivi residente in Via P. Castelli, n. 1, nominata Assessore comunale di questo Ente, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

### DICHIARA

- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 15 della legge 15.03.1990, n. 55;
- Di non essere stato raggiunto, ai sensi dell'art. 369 del C.P.P., da informazione di garanzia relativa al delitto di associazione per delinquere di stampo mafioso, di non essere stato proposto per una misura di prevenzione, di non essere stato fatto oggetto di avviso orale ai sensi dell'art. 4 della legge 27.12.1956, n. 1423;
- Di non essere coniugato o convivente con persona condannata, con sentenza anche non passata in giudicato, per associazione per delinquere di stampo mafioso; di non essere unitamente al coniuge e ai conviventi, parente fino al primo grado o legato da vincoli di affiliazione, con soggetti condannati, con sentenza anche non passata in giudicato, per il reato di associazione per delinquere di stampo mafioso.

Vittoria, 27 OTT. 2021

Vera ed autentica la superiore firma apposta in mia presenza ai sensi del D.P.R. n. 445, art. 21, c. 2, dal Sig.ra Ferra Katia nata a Vittoria il 1/11/1973 identificata a mezzo di e.g.

Rilasciata dal COMUNE DI VITTORIA n. CA 566479

Vittoria, 27 OTT. 2021



Il Segretario Generale  
Dott.ssa Chiara Piraino