



**CITTA' DI VITTORIA**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)  
\*\*\*\*\*

**DETERMINA DEL SINDACO**

Data 14.07.2023

Atto n.59

**Oggetto:** Conferimento dell'incarico dirigenziale ad Interim della Direzione "Servizi Manutentivi e Lavori Pubblici" al dirigente dott. Giuseppe Sulsenti.

**Il Sindaco**

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 284 dell' 11/07/2023 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma e funzionigramma dell'Ente;

**Considerato** pertanto che sussiste la necessità di provvedere ad assegnare ad interim la Direzione "Servizi Manutentivi e Lavori Pubblici", attualmente priva di dirigente in presenza;

**Valutate** le specifiche esigenze di carattere organizzativo e funzionale della Direzione interessata e ritenuto necessario provvedere all'ottimizzazione dei servizi garantendo l'utilizzo ottimale delle risorse umane;

**Ritenuto** di dover assegnare, valutate le specifiche competenze, la strategicità dei settori e la coerenza con le funzioni da svolgere, l'incarico dirigenziale ad interim della Direzione "Servizi Manutentivi e Lavori Pubblici" al dirigente dell'Ente, con contratto a tempo indeterminato e titolare della Direzione "Politiche Culturali e Fiscalità Locale", dott. Giuseppe Sulsenti;

**Visti:**

- l'art.50 (Competenza del Sindaco) del D.Lgs. n. 267/2000, e, in particolare, il comma 10, che recita "Il Sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- l'art.109 (Conferimento di funzioni dirigenziali) del D.Lgs. n. 267/2000, comma 1, che stabilisce le modalità di conferimento di funzioni dirigenziali e i casi di revoca degli stessi;
- l'art.14 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, come modificato dal decreto legislativo 97/2016, con particolare riferimento agli obiettivi di trasparenza;
- il D.lgsn.165/2001 e successive modifiche;
- il D.Lgs n.150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

- il Testo Unico Sicurezza (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera b), che così recita: “omissis... Nelle Pubbliche Amministrazioni ...omissis... per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ...omissis... individuato dall'organo direttivo delle singole amministrazioni... omissis...”;
- l'art. 29 dello Statuto Comunale;
  - il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi;
  - il vigente CCNL relativo all'area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17.12.2020;
  - l'Orel vigente in Sicilia;

#### **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti, di:

- **Assegnare** al dott. Giuseppe Sulsenti, dirigente a tempo indeterminato di questo Ente, con decorrenza dalla data di esecutività del presente atto e fino a diverso provvedimento, l'incarico dirigenziale ad interim della Direzione “Servizi Manutentivi e Lavori Pubblici”.
- **Dare atto** che per lo svolgimento di incarico ad interim è attribuito un compenso a titolo di retribuzione di risultato limitatamente al periodo di sostituzione in misura percentuale al valore economico della retribuzione di posizione secondo quanto stabilito dalla contrattazione collettiva ed integrativa.
- **Precisare** che il Dirigente nominato assumerà tutti i compiti gestionali e di responsabilità previsti dall'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e dalle altre norme vigenti, dallo Statuto e dal Regolamento Comunale.
- **Assegnare** al suddetto Dirigente la nomina di Datore di Lavoro per quanto attiene alla direzione in argomento, posto che la “gestione della prevenzione” di cui al Titolo I, Capo III, del T.U.S., “nei luoghi di lavoro” ove svolgono la propria attività i lavoratori dei servizi, costituisce obbligo di ciascun Datore di Lavoro.
- **Notificare** il presente provvedimento al dirigente dell'Ente dott. Giuseppe Sulsenti.
- **Trasmettere** copia del presente atto, alla Direzione “Politiche Culturali e Fiscalità Locale”, alla Direzione “Servizi Manutentivi e Lavori Pubblici”, al Nucleo di valutazione, ciascuno per quanto di competenza.

**Il Sindaco**  
**F.to On. Prof. Francesco Aiello**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal.**

**15.07.2023.....al...29.07.2023.....e registrata al n..... del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**