



**CITTA' DI VITTORIA**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)  
\*\*\*\*\*  
**DETERMINA DEL SINDACO**

Data 06.03.2023

Atto n° 23

**Oggetto: Sostituzione del Dirigente della Direzione “Consulenza Legale”, assente per malattia, con il dirigente della Direzione “Patrocinio e Contenzioso”.**

**Il Sindaco**

**Dato atto:**

- che il Dirigente della Direzione “Consulenza Legale” ha comunicato con apposita certificazione di malattia la propria assenza dal 16/02/2023 al 3/3/2023;
- che con comunicazione e-mail datata 6 marzo 2023 la dirigente di che trattasi comunica che “la scrivente non presterà servizio per motivi di salute. Segue certificato medico”;
- che il certificato medico non è ancora pervenuto da parte dei competenti uffici INPS;

**Considerato** che gli atti di competenza del Dirigente della direzione “Consulenza legale” non possono subire ritardi e che gli stessi dovranno essere esitati per tempo, come per legge.

**Ritenuto** che nelle more che il Dirigente, assente per motivi di salute, riprenda servizio, è necessaria la sostituzione del medesimo;

**Dato atto** che il dirigente della Direzione Patrocinio e Contenzioso, avv. Giacomo Cascio, potrà assicurare la sostituzione della Dirigente della Direzione “Consulenza Legale”, avv.to Angela Bruno per tutto il periodo della sua assenza;

**Visti:**

📄 l'art. 50 (Competenza del Sindaco) del D.Lgs. n. 267/2000, e, in particolare, il comma 10, che recita “Il Sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”;

📄 l'art. 109 (Conferimento di funzioni dirigenziali) del D.Lgs. n. 267/2000, comma 1, che stabilisce le modalità di conferimento di funzioni dirigenziali e i casi di revoca degli stessi;

📄 l'art. 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, come modificato dal decreto legislativo 97/2016, con particolare riferimento agli obiettivi di trasparenza;

📄 il D. Lgs. n.165/2001 e successive modifiche;

📄 il D.Lgs.150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

📄 il Testo Unico Sicurezza (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera b), che così recita: “omissis... Nelle Pubbliche Amministrazioni ...omissis... per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ...omissis... individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni... omissis...”;

📄 l'art. 29 dello Statuto Comunale;

📄 il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi;

📄 il vigente CCNL relativo all'area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17.12.2020;

📄 l'Orel vigente in Sicilia;

## **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti, di:

- **Disporre** la sostituzione della dirigente della Direzione “Consulenza legale”, avv. Angela Bruno, assente per motivi di salute, con il dirigente della Direzione “Patrocinio e Contenzioso”, avv.to Giacomo Cascio per tutto il periodo di assenza della stessa;
- **Precisare** che il Dirigente incaricato assumerà tutti i compiti gestionali e di responsabilità previsti dall'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e dalle altre norme vigenti, dallo Statuto e dal Regolamento Comunale;
- **Assegnare** al suddetto dirigente la nomina di Datore di Lavoro per quanto attiene alla direzione in argomento, posto che la “gestione della prevenzione” di cui al Titolo I, Capo III, del T.U.S., “nei luoghi di lavoro” ove svolgono la propria attività i lavoratori dei servizi, costituisce obbligo di ciascun Datore di Lavoro;
- **Notificare** il presente provvedimento al dirigente avv.to Giacomo Cascio;
- **Trasmettere** copia del presente atto al Segretario Generale, alla Direzione “Consulenza Legale”, alla Direzione Servizi alla Persona – Servizio Risorse Umane, ciascuno per quanto di competenza.

**Il Sindaco**  
**f.to On. Prof. Francesco Aiello**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all’Albo Pretorio del Comune,dal ....  
06.03.2023.....al...20.03.2023.....e registrata al n.....del registro  
pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**