



CITTA' DI VITTORIA
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

Data 27.12.2021

Atto n°27

Oggetto: Assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di cat. "D", dott.ssa Sara Piccione ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/00. (Ex deliberazione di G.C. n. 49 del 13/12/2021)

IL SINDACO

Premesso:

che con deliberazione di G.C. n.49 del 13/12/2021 esecutiva a norma di legge, è stato disposto di assegnare presso Unità di Staff "Ufficio di Gabinetto del Sindaco", tra l'altro di un istruttore direttivo amministrativo cat. D a determinato part-time 50% (18 ore settimanali) a decorrere dalla data indicata nel relativo contratto;

Ritenuto che la scelta di detta unità lavorativa da assumere con contratto a tempo parziale e determinato rientra nel novero dei rapporti fiduciari attribuiti al Sindaco nominante, tenendo conto del curriculum e del titolo di studio necessario per il posto da ricoprire;

Considerato che la firma del relativo contratto deve essere preceduta dalla acquisizione di tutta la documentazione di rito in relazione, anche, alle dichiarazioni sulla anticorruzione e trasparenza;

Visto il curriculum presentato dalla dott.ssa Sara Piccione che la pone quale soggetto qualificato a coadiuvare il Sindaco in relazione ai rapporti con le istituzioni, con la cittadinanza e con le Direzioni dell'Ente per quanto concerne la realizzazione del suo programma di mandato, con particolare rilevanza agli aspetti di carattere culturale e sociale;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di conferire l'incarico di cui trattasi alla dott.ssa Sara Piccione, nata a Milano il 13/03/1997 e residente a Vittoria in Via Farini, 199 in possesso del titolo di studio necessario per il posto da ricoprire, per essere posta alle dirette dipendenze del Sindaco, presso l'Ufficio di Gabinetto, mediante contratto a tempo determinato part-time 50% (18 ore settimanali), con il profilo professionale attinente il proprio titolo di studio e precisamente di "Istruttore Direttivo Amministrativo "Cat. "D", con decorrenza dalla stipula del contratto individuale e fino al termine del mandato
del
Sindaco;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 90 del D.L.vo 267/00;

Visto l'OREL in vigore;

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti:

1. Assumere la dott.ssa Sara Piccione, nata a Milano il 13/03/1997 e residente a Vittoria in Via Farini, 199 per essere posta alle dirette dipendenze del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.L.vo 267/2000 ed in conformità al disposto di cui all'art. 12 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 803/99 e ss.mm.ii., con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. "D", con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, a decorrere dalla stipula del contratto individuale e fino al termine del mandato del Sindaco.
2. Dare atto che alla dott.ssa Sara Piccione sarà applicato il vigente CCNL per il personale delle Funzioni Locali, fermo restando l'acquisizione di tutta la documentazione di rito in relazione, anche, alle dichiarazioni sulla anticorruzione e trasparenza;
3. Dare atto che il Dirigente della direzione Affari Generali e Risorse Umane provvede al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento.

F.TO **Il Sindaco**
On. Prof. Francesco Aiello

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal
16.12.2021 AL 30.12.2021 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO