



**CITTA' DI VITTORIA**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)  
\*\*\*\*\*  
**DETERMINAZIONE DEL SINDACO**

Data 15.12.2021

Atto n° 22

**Oggetto: Assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di cat. "C", sig.ra Guardabasso Francesca, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/00. (Ex deliberazione di G.C. n. 49 del 13/12/2021)**

**IL SINDACO**

**Premesso:**

che con deliberazione di G.C. n.49 del 13/12/2021 esecutiva a norma di legge, è stato disposto di assegnare presso Unità di Staff "Ufficio di Gabinetto del Sindaco", tra l'altro di un istruttore amministrativo cat. "C" a tempo determinato part-time 50% (18 ore settimanali) a decorrere dalla data indicata nel relativo contratto;

Ritenuto che la scelta di detta unità lavorativa da assumere con contratto a tempo parziale e determinato rientra nel novero dei rapporti fiduciari attribuiti al Sindaco nominante, tenendo conto del curriculum e del titolo di studio necessario per il posto da ricoprire;

Considerato che la firma del relativo contratto deve essere preceduta dalla acquisizione di tutta la documentazione di rito in relazione, anche, alle dichiarazioni sulla anticorruzione e trasparenza;

Visto il curriculum presentato dalla sig.ra Guardabasso Francesca, che dimostra versatilità nelle capacità personali e contemporaneamente competenze ed esperienze lavorative che la rendono particolarmente idonea a coadiuvare il Sindaco nella realizzazione delle linee guida dell'Amministrazione anche attraverso la possibilità di curare l'attività di segreteria del sindaco, con particolare riferimento ai rapporti con il cittadino e con le aziende del territorio, per intercettarne bisogni e suggerimenti;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di conferire l'incarico di cui trattasi alla sig.ra Guardabasso Francesca nata a Vittoria il 28/04/1974 ed ivi residente in via P. Garelli, 3, in possesso del titolo di studio necessario per il posto da ricoprire, per essere posta alle dirette dipendenze del Sindaco, presso l'Ufficio di Gabinetto, mediante contratto a tempo determinato part-time 50% (18 ore settimanali), con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" Cat. "C", con decorrenza dalla stipula del contratto individuale e fino al termine del mandato del Sindaco;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 90 del D.L.vo 267/00;

Visto l'OREL in vigore;

### **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti:

1. Assumere la sig.ra Guardabasso Francesca nata a Vittoria il 28/04/1974 ed ivi residente in via P. Garelli, 3, per essere posta alle dirette dipendenze del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.L.vo 267/2000 ed in conformità al disposto di cui all'art. 12 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 803/99 e ss.mm.ii., con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", Cat. "C", con rapporto di lavoro a tempo determinato part-time 50% (18 ore settimanali) a decorrere dalla stipula del contratto individuale e fino al termine del mandato del Sindaco;
2. Dare atto che alla sig.ra Guardabasso Francesca sarà applicato il vigente CCNL per il personale delle Funzioni Locali, fermo restando l'acquisizione di tutta la documentazione di rito in relazione, anche, alle dichiarazioni sulla anticorruzione e trasparenza;
3. Dare atto che il Dirigente della direzione Affari Generali e Risorse Umane provvede al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento.

**F.TO**

**Il Sindaco  
On. Prof. Francesco Aiello**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal  
16.12.2021 AL 30.12.2021 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**