



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE AFFARI GENERALI – DECENTRAMENTO E PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA

Data 07.11.2017

Atto n° 2491

Oggetto: Liquidazione compensi al personale dipendente addetto ai servizi cimiteriali per le prestazioni di turnazione, reperibilità, lavoro domenicale e festivo, per il mese di Settembre 2017.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 02.11.2017

f.to Il Dirigente
dott.A. Basile

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile
€. 697,50 cap. 5150/20 liq. 1876/2017
L'importo della spesa di €. 166,00 è imputata al cap. 5150 liq. 1877/2017
€. 59,28 cap. 5150/10 liq. 1878/2017

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 07.11.2017

f.to Il Dirigente
dott. Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

VISTA la precedente determinazione n.1217 del 26.05.2017, con la quale è stata impegnata la somma complessiva di €.14.754,39, per assicurare tutti gli adempimenti inderogabili del Cimitero in osservanza dei dettami contenuti nei regolamenti di Polizia Mortuaria, e considerato che detto personale rende le proprie prestazioni anche nelle giornate domenicali e festive, nonché per l'istituto della turnazione e della reperibilità;

RAVVISATA, conseguentemente la necessità di assicurare la continuazione dei suddetti servizi, per l'anno in corso, e considerato che l'eventuale sospensione comporterebbe notevoli e gravi disagi alla cittadinanza.

ACCERTATI i turni domenicali e festivi effettuati dal personale addetto ai servizi cimiteriali nel mese di Settembre 2017, nonché la reperibilità concordata per lo stesso periodo;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione relativa al mese sopracitato;

VISTO l'art. 12 della L.R. n.30/00;
Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Corrispondere al personale, come da prospetti allegati, quanto spettante per il mese di Settembre 2017 per un totale complessivo di **€.697,50.**
2. Prelevare la somma di **€.697,50** di cui:

€. **697,50.** cap. 5150/20 imp. 493/2017 Emolumenti
€. **166,00** cap. 5140 imp. 494/2017 Oneri Riflessi
€. **59,28** cap. 5150/10 imp. 495/2017 IRAP

giusta det. n.1217/2017, di assunzione impegno spesa.

L'ISTRUTTORE
f.to Sig.ra Albani

IL DIRIGENTE
f.to Dott. A. Basile

PROSPETTO RIEPILOGATIVO

<i>NOMINATIVO</i>	<i>MATR.</i>	<i>CAT.</i>	<i>TOTALE DA LIQUIDARE</i>
<i>CALVO G.PPE</i>	721	B4	€. 309,24
<i>DE PASQUALE F.</i>	752	A4	€. 281,52
<i>GATTO P.</i>	843	A1	€. 79,02
<i>PETRALIA G.</i>	425	A4	€. 27,72
		TOTALE	€. 697,50

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal...07.11.2017 al
21.11.2017 registrata al n. Reg. pubblicazioni**

Vittoria, lì

Si dispone la pubblicazione

Vittoria lì,

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
dal 07.11.2017 al 21.11.2017 reg. n. e che sono/non sono pervenuti reclami .**

Dalla Residenza Municipale, lì

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....