



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE – BILANCIO**  
**ED ECONOMATO**

**DATA** 15.10.2018

**ATTO N. 2297**

**Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta Halley Consulting SpA per canone di assistenza e Immedia base periodo 01/10/2018 – 31/12/2018.**

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 15.10.2018

Il Dirigente  
F.TO DOTT. BASILE

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

**L'importo della spesa di € 823,50 è imputata al Cap. 9128 Liq. N. 1793 del corrente bilancio.**

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 15.10.2018

Il Dirigente  
F.TO DOTT. BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

## Il Responsabile del Procedimento

### PREMESSO:

- ✓ che con Determina del Dirigente Politiche Finanziarie – Bilancio – Economato n. 237 del 30.01.2018 è stata impegnata la somma di €3.294,00, IVA inclusa al 22%, ed è stata rinnovata la convenzione di assistenza specialistica e sistemistica per l'anno 2018 a mezzo trattativa diretta tramite MePA, nonché il servizio di Immedia area Ragioneria e Personale, con la ditta Halley Consulting S.p.A.- Corso Vittorio Emanuele 109, Reggio Calabria (RC), unica fornitrice dei programmi in dotazione degli uffici Ragioneria, Economato e Gestione economica del Personale, la quale provvede agli aggiornamenti degli stessi, anche sulla base delle sopravvenute disposizioni normative in materia;
- ✓ che in data 7.3.2018 è stata definita la stipula della trattativa diretta n.420816;

**VISTO** che la ditta HALLEY Consulting S.p.A ha fatto pervenire la fattura elettronica n. 20181400 del 01.10.2018 di € 823,50, IVA compresa al 22%, per il canone di assistenza ed Immedia Base degli uffici Ragioneria e Personale per il periodo dal 01.10.2018 al 31.12.2018;

**VISTO** che la complessiva somma di € 823,50 rientra negli impegni assunti con la sopra citata determina dirigenziale n. 237 del 30.01.2018 impegno n. 84 ex cap. 9128 risorsa 01.11/1.03.02.19.004 del corrente bilancio;

**DATO** atto che il codice CIG oggetto del presente atto è il n. **Z3921BDE8D**;

**VISTO** il DURC online emesso dall'Inail protocollo n. 12156267 in data 22.06.2018 con validità fino al 20.10.2018 da cui si evince che la Ditta Halley Consulting SpA è in regola con i versamenti contributivi;

**Viste** le leggi in vigore;

**Tutto ciò premesso;**

### PROPONE

1. Liquidare alla ditta Halley Consulting s.p.a.- Corso Vittorio Emanuele 109, Reggio Calabria (RC), la fattura n. 20181400 del 01.10.2018, dell'importo di €675,00, oltre IVA al 22% pari ad € 148,50, emessa per canone di assistenza e servizio Immedia Base degli uffici Ragioneria e Personale per il periodo dal 01.10.2018 al 31.12.2018.
2. Prelevare la somma complessiva di €. 823,50 dalle somme già impegnate con Determina del Dirigente n. 237 del 30.01.2018 dall'impegno n. 84 ex cap.9128 risorsa 01.11/1.03.02.19.004 del corrente bilancio .
3. Di riversare, nella qualità di committente, l'importo di € 148,50 per IVA della suddetta fattura, ai sensi dell'Art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 ( scissione dei pagamenti ).

4. Accreditare l'importo di € 675,00 a mezzo bonifico bancario sul c/c dedicato di cui alla L.136/2010, art. 3, c.7, acceso presso la Banca
5. Dare atto che il codice CIG è il n. **Z3921BDE8D**
6. Dare atto che il file ha il protocollo n. 40793 del 04.10.2018.

**L'ISTRUTT. DEI SERVIZI CONTABILI**  
**F.TO RAG.VITALE SARINA G.LLA**

---

**IL DIRIGENTE**

**ESAMINATA** la superiore proposta;  
**RICONOSCIUTA** la propria competenza in merito;  
**VISTI** gli artt.107,151 e 184 del D,L.gs.vo n.267/00

**DETERMINA**

**APPROVARE** quanto sopra sia nella parte narrativa che propositiva

**IL DIRIGENTE**  
**F.to Dott. Basile Alessandro**

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 16.10.2018 al 30.10.2018 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, li**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria li.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.10.2018 al 30.10.2018 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, li .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....