



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DIREZIONE "RISORSE UMANE"

SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 27/09/2018

Atto n. 2126

Oggetto: Presa d'atto del congedo straordinario per malattia. Dipendente -----
"Istruttore Amministrativo" Cat. "C" pos. ec. "C3". Riduzione trattamento economico pari al 50% ai sensi del comma 10 lett.c) art. 36 del C.C.N.L. del comparto funzioni locali del 21/05/2018.

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria,

Il Dirigente

Il Responsabile del Procedimento

Visto il certificato medico telematico prot. n. 214508188 del 18/09/2018 acquisito al protocollo direzionale in data 20/09/2018 al n. 3514, attestante che la dipendente -----
"Istruttore Amministrativo" Cat. "C" pos. ec. "C3", necessita di giorni **diciassette (17)** di congedo straordinario per malattia a decorrere **dal 16/09/2018 al 02/10/2018** continuativi alla precedente malattia (fruita dal 02/05/2018 al 15/09/2018) ;

Visto l'art. 36 del CCNL del comparto funzioni locali – triennio 2016-2018- sottoscritto il 21 maggio 2018 che al comma 10 disciplina le assenze per malattia dei dipendenti secondo il seguente trattamento economico come determinato nella tabella 1 allegata al C.C.N.L. del 06/07/1995 del personale degli Enti locali :

- a) intera retribuzione fissa mensile per i primi nove mesi di assenza;
- b) retribuzione al 90% per i successivi tre mesi di assenza;
- c) retribuzione al 50% per gli ulteriori sei mesi di assenza;

e che ai fini della maturazione di detti periodi, si sommano tutte le assenze per malattia intervenute nei tre anni precedenti l'ultimo episodio morboso in corso;

Accertato che la suddetta dipendente è stata assente per motivi di salute nei seguenti periodi:

- dal 12/05/2015 al 14/05/2015 per complessivi gg. 03
- dal 29/05/2015 al 29/05/2015 per complessivi gg. 01
- dal 05/06/2015 al 06/06/2015 per complessivi gg. 02
- dal 18/06/2015 al 25/06/2015 per complessivi gg. 08
- dal 30/06/2015 al 04/07/2015 per complessivi gg. 05
- dal 27/07/2015 al 29/07/2015 per complessivi gg. 03
- dal 03/09/2015 al 03/09/2015 per complessivi gg. 01
- dal 07/09/2015 al 10/09/2015 per complessivi gg. 04
- dal 18/09/2015 al 22/09/2015 per complessivi gg. 05
- dal 02/10/2015 al 09/10/2015 per complessivi gg. 08
- dal 26/10/2015 al 27/10/2015 per complessivi gg. 02
- dal 12/11/2015 al 14/11/2015 per complessivi gg. 03
- dal 01/12/2015 al 02/12/2015 per complessivi gg. 02
- dal 15/12/2015 al 16/12/2015 per complessivi gg. 02
- dal 07/01/2016 al 30/01/2016 per complessivi gg. 24
- dal 16/02/2016 al 16/02/2016 per complessivi gg. 01
- dal 01/03/2016 al 01/03/2016 per complessivi gg. 01
- dal 07/03/2016 al 15/03/2016 per complessivi gg. 09
- dal 20/04/2016 al 21/04/2016 per complessivi gg. 02
- dal 29/04/2016 al 30/04/2016 per complessivi gg. 02
- dal 10/05/2016 al 13/05/2016 per complessivi gg. 04
- dal 24/05/2016 al 24/05/2016 per complessivi gg. 01
- dal 09/06/2016 al 11/06/2016 per complessivi gg. 03
- dal 22/06/2016 al 24/06/2016 per complessivi gg. 03
- dal 14/07/2016 al 16/07/2016 per complessivi gg. 03
- dal 09/08/2016 al 09/08/2016 per complessivi gg. 01
- dal 01/09/2016 al 03/09/2016 per complessivi gg. 03
- dal 13/09/2016 al 15/09/2016 per complessivi gg. 03
- dal 27/09/2016 al 01/10/2016 per complessivi gg. 05
- dal 25/10/2016 al 29/10/2016 per complessivi gg. 05
- dal 29/11/2016 al 29/11/2016 per complessivi gg. 01
- dal 12/12/2016 al 13/12/2016 per complessivi gg. 02
- dal 13/01/2017 al 21/01/2017 per complessivi gg. 09
- dal 30/01/2017 al 04/02/2017 per complessivi gg. 06
- dal 16/03/2017 al 17/03/2017 per complessivi gg. 02
- dal 06/04/2017 al 07/04/2017 per complessivi gg. 02
- dal 27/04/2017 al 28/04/2017 per complessivi gg. 02
- dal 06/06/2017 al 08/06/2017 per complessivi gg. 03
- dal 13/06/2017 al 13/06/2017 per complessivi gg. 01
- dal 05/07/2017 al 08/07/2017 per complessivi gg. 04
- dal 18/07/2017 al 18/07/2017 per complessivi gg. 01
- dal 03/08/2017 al 03/08/2017 per complessivi gg. 01

- dal 28/08/2017 al 30/09/2017 per complessivi gg. 34
- dal 12/10/2017 al 12/10/2017 per complessivi gg. 01
- dal 07/12/2017 al 07/12/2017 per complessivi gg. 01
- dal 03/01/2018 al 05/01/2018 per complessivi gg. 03
- dal 05/02/2018 al 09/02/2018 per complessivi gg. 05
- dal 23/02/2018 al 23/02/2018 per complessivi gg. 01
- dal 27/02/2018 al 02/03/2018 per complessivi gg. 04
- dal 13/03/2018 al 16/03/2018 per complessivi gg. 04
- dal 27/03/2018 al 27/03/2018 per complessivi gg. 01
- dal 05/04/2018 al 27/04/2018 per complessivi gg. 23
- dal 02/05/2018 al 10/06/2018 per complessivi gg. 40 **per un totale**

complessivo di gg. 270 retribuiti per intero;

- dal 11/06/2018 al 19/06/2018 per complessivi gg. 09
- dal 20/06/2018 al 08/09/2018 per complessivi gg. 81

rientranti nel computo dei successivi tre mesi di assenza per malattia con retribuzione pari al 90%, ed eccedenti il superiore periodo di giorni 270 previsti a retribuzione intera, giusta determina dirigenziale n.1290 del 18/06/2018 e successiva n. 1753 del 30/07/2018;

- dal 09/09/2018 al 15/09/2018 per complessivi gg. 07

con trattenuta economica del 50%, in quanto eccedenti i suddetti 90 giorni di malattia retribuiti al 90%, giusta determinazione dirigenziale n. 1753 del 30/07/2018;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere nei confronti della dipendente ----- alla riduzione del trattamento economico pari al 50%, ai sensi della normativa contrattuale sopra citata, per i giorni **diciassette (17)** di congedo straordinario per malattia a decorrere dal **16/09/2018 al 02/10/2018** ;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

Al Dirigente della Direzione "Risorse Umane"

Per i motivi sopra esposti:

1. Prendere atto del certificato medico telematico prot. n. 214508188 del 18/09/2018 attestante che la dipendente ----- "Istruttore Amministrativo" Cat. "C" pos. ec. "C3", necessita di giorni **diciassette (17)** di congedo straordinario per malattia a decorrere **dal 16/09/2018 al 02/10/2018** continuativi alla precedente malattia (fruita dal 02/05/2018 al 15/09/2018).
2. Ridurre alla suddetta dipendente il trattamento economico in godimento nella misura del **50%**, per il congedo straordinario per malattia di giorni **diciassette (17)** decorrente **dal 16/09/2018 al 02/10/2018** in quanto eccedente i successivi tre mesi di assenza per malattia (con retribuzione pari al 90%) , così come disposto dal comma 10 lett.c) dell'art. 36 del CCNL del comparto funzioni locali – triennio 2016-2018- sottoscritto il 21 maggio 2018.

3. Trasmettere copia del presente atto alla dipendente ----- e al Dirigente della Direzione "Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali".
4. Dare atto che il presente provvedimento non implica alcun impegno di spesa.

L'ESECUTORE DEI SERVIZI AMM.VI
F.TO (Sig.ra Malvetta Tania)

L'ISTRUTTORE DIR.VO AMM.VO
F.TO (Sig.ra Aida Crisafulli Carpani)

IL DIRIGENTE

ESAMINATA la superiore proposta;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito;

VISTO l'art. 107, del D.Lgs.vo 267/00;

DETERMINA

APPROVARE quanto sopra detto sia nella parte narrativa che propositiva;

F.TO
IL DIRIGENTE
(Dott. Salvatore Guadagnino)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 28.09.2018 AL

12.10.2018 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la pubblicazione

Vittoria li,

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal 28.09.2018 AL 12.10.2018 reg. n. e che sono/non sono pervenuti reclami .

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....