



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

COPIA

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

### **DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE BILANCIO ECONOMATO**

Data 13.09.2018

Atto n° 2016

**Oggetto:** Liquidazione al personale dipendente della Direzione Politiche Finanziarie – Bilancio ed Economato per lavoro straordinario effettuato nei mesi di Giugno, Luglio ed Agosto 2018.

#### **Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di € 409,65 cap. 605/20 Liq. 1534  
€ 97,50 cap. 605/10 Liq. 1535  
€ 34,82 cap. 605/30 Liq. 1536 corrente bilancio

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 13.09.2018

Il Dirigente  
F.TO BASILE

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n.114 del 22.02.2018 con la quale i Dirigenti sono stati autorizzati, per i servizi per i quali e' necessario, a ricorrere al lavoro straordinario.

**VISTA** la determinazione dirigenziale n.548 del 13/03/2018 con cui il personale di questa Direzione Politiche Finanziarie, Bilancio ed Economato viene autorizzato a prestare lavoro straordinario durante l'anno 2018.

**PREMESSO** che per assicurare le incombenze proprie dell'ufficio, o per esigenze varie, i dipendenti della Direzione Politiche Finanziarie – Bilancio ed Economato, sono stati autorizzati, anche verbalmente, ad effettuare prestazioni straordinarie, al fine di garantire il buon andamento dell'attività amministrativa e/o per scongiurare danni all'erario dell'Ente.

**RILEVATO** dai tabulati contabili le ore di effettivo lavoro straordinario prestato dal personale dipendente durante i mesi di Giugno, Luglio ed Agosto 2018;

**VISTO** il nuovo CCNL F.L. del 22.05.2018 che stabilisce le nuove tariffe orarie di lavoro straordinario per il triennio economico 2016-2018;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione dei compensi spettanti;

**VISTO** L'OREL in vigore;

**PROPONE**

Per i motivi sopra esposti:

- A) Liquidare e pagare al personale dipendente della Direzione Politiche Finanziarie – Bilancio ed Economato l'importo a fianco di ciascuno segnato al lordo delle ritenute di legge, quale compenso del lavoro straordinario prestato durante i mesi di Giugno, Luglio ed Agosto 2018 di cui all'allegato "Modello A".
- B) Prelevare, in attuazione a quanto autorizzato con determina del dirigente n.548 del 13/03/2018 la somma complessiva di € 541,97 in quanto a € 409,65 dal Cap.605/20 Imp. 311, €. 97,50 per il pagamento degli oneri riflessi dal Cap.605/10 Imp. 312 e in quanto a €. 34,82 per IRAP dal Cap.605/30 Imp. 313 del bilancio 2018.

L'ISTRUTTORE CONTABILE

F.to Rag. Vitale Sarina G.Ila

---

**IL DIRIGENTE**

**ESAMINATA** la superiore proposta;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in merito;

**VISTI** gli artt.107,151 e 184 del D,L.gs.vo n.267/00

**DETERMINA**

**APPROVARE** quanto sopra sia nella parte narrativa che propositiva

IL DIRIGENTE

F.to Dott. Basile Alessandro

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 14.09.2018 AL  
28.09.2018 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Il Messo**

**Si dispone la pubblicazione**

**Vittoria lì,**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
dal 14.09.2018 AL 28.09.2018 reg. n.                      e che sono/non sono pervenuti reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....