



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE SERVIZI TECNICI**

Data ...01.08.2018

Atto n° 1780...

**Oggetto: "Acquisto carburante, tramite convenzione CONSIP". Impegno spesa.**

<b>Parere Regularità Tecnica</b>	
VISTA la presente Determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica	
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 1.08.2018.....	
Il Dirigente ad interim F.TO (Ing. S. Privitera)	
<b>Parere Regularità Contabile</b>	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile	
L'importo della spesa di € 4.384,00 è imputata al _CAP.7490 IMP.1255/18 € 15.000,00 CAP.2220 IMP.1256/18_	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 01.08.2018	
Il Dirigente F.TO DOTT. BASILE	
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	
Il Segretario Generale	

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO:**

- che questa Direzione provvede all'acquisto di carburante necessario alle varie Direzioni che gestiscono numerosi servizi indispensabili alla cittadinanza quali: pubblica sicurezza, viabilità, trasporto alunni, trasporto utenti, refezione scolastica, servizio notifiche e servizio di rappresentanza, nelle more che la gestione dell'autoparco comunale sia definitivamente preso in carico dalla Direzione Polizia Municipale, così come da Deliberazione di Giunta Comunale n°587 del 19/12/2017;  
Considerato che l'interruzione di tali servizi provocherebbe notevoli disagi e disservizi alla cittadinanza occorre che a questa Direzione sia assegnata la provvista economica, a titolo di ulteriore acconto, pari ad €19.384,00, per l'acquisto di carburante per le varie Direzioni;
- che, alla luce delle norme vigenti, al fine di contenere la spesa pubblica, i Comuni rientrano tra gli Enti obbligati ad aderire alle Convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A.;

Ritenuto, per quanto sopra, di dovere aderire alla Convenzione stipulata dalla CONSIP S.p.A. per la fornitura di carburante per autotrazione per le varie Direzioni, tramite acquisto di buoni per prelievo, così come stabilito da Convenzione CONSIP attiva;

- che, per quanto sopra, occorre procedere all'impegno della somma di €19.384,00, IVA inclusa, occorrente alle varie Direzioni, al fine di potere svolgere i propri compiti, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 del D. L.vo n°118/2011, in quanto ad €4.384,00 alla risorsa U10.02-1.03.02.13.003 (ex Cap.7490) ed in quanto ad €15.000,00 alla risorsa U03.01-1.03.01.02.002 (ex Cap.2220) del corrente bilancio comunale;

Tutto ciò premesso;

VISTE le leggi in vigore,

### **P R O P O N E**

Al Dirigente della Direzione Servizi Tecnici per i motivi sopra esposti di:

1.Assegnare alla Direzione Servizi Tecnici la somma di €19.384,00 relativa all' "Acquisto di carburante, tramite convenzione CONSIP".

2.Impegnare la somma complessiva di €19.384,00, occorrente per "Acquisto di carburante, tramite convenzione CONSIP", in quanto ad €4.384,00 alla risorsa U10.02-1.03.02.13.003 (ex Cap.7490) ed in quanto ad €15.000,00 alla risorsa U03.01-1.03.01.02.002 (ex Cap.2220) del corrente bilancio comunale.

3.Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n.118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

<u>Istruttore</u>	<u>Ditta</u>	<u>Fornitura</u>	<u>Finanz.</u>	<u>Previsione pagamento</u>
Ing. S. Privitera		Fornitura carburante €19.384,00, IVA inclusa	Bilancio comunale	4° trimestre 2018

4.Aderire alla Convenzione stipulata dalla CONSIP S.p.A. per la fornitura di carburante per autotrazione per i mezzi comunali, tramite acquisto di buoni per prelievo, così come stabilito da Convenzione CONSIP attiva.

5. Dare atto che il Codice CIG (Codice identificativo Gare) per la fornitura oggetto del presente atto è il seguente: Z5D248D236.

L'Istruttore Amm.vo  
F.TO (M. Carmela Arena)

Il Resp.le del Procedimento  
F.TO (geom. S. Filetti)

### **IL DIRIGENTE**

**ESAMINATA** la superiore proposta;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in merito;

**VISTI** gli artt.107,151 e 183 del D.Lgs.vo 267/00;

## **DETERMINA**

**APPROVARE** quanto sopradetto sia nella parte narrativa che propositiva.

Il Dirigente ad interim  
F.TO (Ing. S. Privitera)

Per l'utilizzo delle risorse U10.02-1.03.02.13.003 (ex Cap.7290) ed U03.01-1.03.01.02.002 (ex Cap.2220) del PEG di competenza di questa Direzione.

Il Dirigente P.M.  
F.TO (Dott. C. Costa)

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal...  
03.08.2018.....al...17.08.2018....registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Si dispone la pubblicazione**

**Vittoria lì,**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
dal ...03.08.2018.....al...17.08.2018....reg. n.                      e che sono/non sono pervenuti  
reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**