



CITTÀ DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TURISMO

Data **- 3 LUG. 2018**

Atto n° **1425**

Oggetto: Adozione dell'orario antimeridiano di lavoro per il periodo 2 luglio al 2 settembre 2018.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, **- 3 LUG. 2018**

Il Dirigente

F.TO Dott. Alessandro Basile

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

*non implica
impegno di
spese*

Vittoria, **- 3 LUG. 2018**

F.TO Il Dirigente

Dott. Alessandro Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

- Vista** la nota prot. n. **607/R.U. Amm.va.** del 15/06/2018, con la quale il Dirigente Risorse Umane ha trasmesso il Decreto del Sindaco n. 45/2018 con il quale si dà facoltà ai Dirigenti Comunali, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa, limitatamente al periodo 2 luglio - 02 settembre 2018, di articolare l'orario di lavoro in quello antimeridiano, fermo restando il dovuto recupero entro il mese di Dicembre c.a., nei modi e nei tempi ritenuti più rispondenti alla funzionalità dei servizi, secondo le direttive del Dirigente;
- Considerato** in relazione a quanto sopra, stabilire che, limitatamente al periodo 2 luglio – 02 settembre 2018, l'attività lavorativa sarà espletata esclusivamente in orario antimeridiano, salvo impreviste improcrastinabili esigenze di servizio che, a parere del Dirigente, disporrà sulla presenza del personale nel posto di lavoro;
- Viste** le specifiche competenze in materia attribuite ai Dirigenti dal D.Lvo n.267/2000,dal D.Lvo n.165/2001 e dallo Statuto comunale;
- Visto** il vigente Ordinamento sul Regolamento degli Uffici e Servizi;

DETERMINA

- 1) **Attivare** durante il periodo estivo compreso tra il 2 Luglio e il 2 Settembre 2018, la seguente articolazione :
 - orario unico contratto nelle ore antimeridiane, salvo impreviste improcrastinabili esigenze di servizio che, a parere del Dirigente, disporrà sulla presenza del personale nel posto di lavoro.
- 2) **Stabilire** che i mancati due rientri settimanali di tre ore cadauno dovranno essere recuperati , previo accordo con il Dirigente, anche in base alle eventuali necessità di lavoro, entro il prossimo mese di Dicembre, o, compensati con eventuale riposo compensativo, se dovuto.
- 3) **Precisare** che dall'articolazione oraria saranno esclusi i dipendenti rivestenti il profilo di **autisti**, il dipendente Fiorellini Nadia del servizio Programmazione e i titolari di P.O. della Direzione.
- 4) **Dare atto** che della presente sarà data opportuna informazione alle OO.SS..

L' Istruttore Direttivo Amm.vo

 Dott. Walter Cavanna

Il Dirigente

 Dott. Alessandro Basile

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'11 della l.r. 44/91 e ss.mm.ii.,

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio

dal **04 LUG. 2018** al **18 LUG. 2018** registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, lì

Il Messo

Si dispone la pubblicazione

Vittoria lì.....

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'11 della l.r. 44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal **04 LUG. 2018** al **18 LUG. 2018** Registrata al n. Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami .

Dalla Residenza Municipale, lì

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

