



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE E BILANCIO**

Data 16.09.2024

Atto n° 2896

**Oggetto:** Acquisto poltroncine girevoli per la Direzione "Politiche Finanziarie e Bilancio" tramite affidamento diretto. Impegno spesa.

|  |  |
|--|--|
| <b>Parere Regolarità Tecnica</b>   |  |
| VISTA la presente determinazione   |  |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica  |  |
| Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa  |  |
| Vittoria, 16.09.2024   | Il Dirigente<br>F.TO Dott. G. Sulsenti |
| <b>Parere Regolarità Contabile</b>   |  |
| VISTA la presente determinazione   |  |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile  |  |
| L'importo della spesa di €. 370,10 è imputata al CAP. 9170/10 IMP. 1617/2024<br>€. 127,66 CAP. 235/50 IMP. 1618/2024                             |  |
| VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria   |  |
| Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. |  |
| Vittoria, 16.09.2024   | Il Dirigente<br>F.TO Dott. G. Sulsenti |
| Spazio riservato al Segretario Generale  |  |
| Vittoria, .....  | Il Segretario Generale                 |

**IL DIRIGENTE**

**Premesso**

Che da una verifica sulle condizioni delle postazioni di lavoro dell'Ufficio Bilancio si è rilevata la necessità di sostituire alcune poltroncine girevoli, vetuste e malfunzionanti, al fine di prevenire eventuali infortuni ai dipendenti o danneggiamenti delle attrezzature informatiche;

**Visto** il preventivo della ditta “Euro informatica srl” di Vittoria del 12.9.2024, acquisito agli atti della Direzione al prot. 2189 del 13.09.2024, per la fornitura di “Poltrona tecnica su ruote e con alzata a gas” al prezzo di € 136,00 + IVA 22% per un totale di € 165,92 cadauna;

**Dato atto** che la sopra citata “Euro Informatica srl”, ditta fornitrice di fiducia dell’Ente garantisce, altresì, la pronta consegna delle poltroncine;

#### **Ritenuto**

per i motivi su esposti, di procedere all’affidamento della fornitura, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) D. Lgs. n. 36/2023, di n. 3 Poltrone tecniche su ruote e con alzata a gas per un costo complessivo di € 497,76;

**Dato atto** che l’art. 50 del nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 36/2023) che disciplina l’affidamento dei contratti sotto soglia comunitaria, ed, in particolare, il comma 1, lett. b), che per affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 euro, prevede che le stazioni appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Dato atto** che non sussiste conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 della L.R. n. 7/2019;

VISTO l’OREL vigente in Sicilia;

VISTO il D. L.vo N. 267/00

Per quanto sopra esposto

#### **DETERMINA**

1. Procedere, per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.L.vo n. 36/2023, all’affidamento della fornitura di n. 3 Poltrone tecniche su ruote e con alzata a gas per la Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio, alla ditta “Euro Informatica srl”, via E. Colorni 40, Vittoria, P. IVA 00959480880 per la somma complessiva di € 497,76 IVA compresa.
2. Impegnare la somma complessiva di € 497,76 IVA compresa al 22% in quanto a € 370,10 al cap. 9170/10, e in quanto a in quanto a € 127,66 al cap. 235/50 del corrente Bilancio.
3. Dare atto che per la presente procedura è stato attivato il seguente CIG: B30818DB21
4. Liquidare con successivo atto alla ditta fornitrice quanto dovuto su presentazione di regolare fattura, previa verifica della fornitura avvenuta.
5. Pubblicare il presente provvedimento nella pagina “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale, nella sezione “Provvedimenti”, sottosezione “Provvedimenti dirigenti” quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

#### **L’ISTR. AMM.VO**

*F.TO Dott.ssa Nadia Fiorellini*

#### **IL DIRIGENTE**

*F.TO Dott. Giuseppe Sulsenti*

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 17.09.2024 al 01.10.2024 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**