



CRON. P.M. 125/2024

**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

### **DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**

DATA\_09.07.2024

ATTO N° ...2222.

**OGGETTO:** Fornitura scheda ricaricabile per il servizio di lavaggio degli automezzi del parco auto della Direzione Polizia Municipale e Protezione Civile. Decisione a contrarre, affidamento alla ditta Cappuzzello Autolavaggi srls ed impegno di spesa.

**CIG: B25C8DCD6E**

#### **Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 05.07.2024...

Il Dirigente  
F.to Dott. Gianpaolo Monaca

#### **Parere Regularità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €\_100,00\_\_ è imputata al \_CAP.2220 IMP.1364/2024

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente Determinazione comporta riflessi diretti / indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, ...09.07.2024...

Il Dirigente  
F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

La sottoscritta Responsabile del procedimento Comm. rio Pina Angela Rozza, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 della L.R. 7/2019 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente della Direzione la seguente proposta di determinazione:

### **Premesso**

- che tutti gli automezzi in dotazione alla Direzione Polizia Municipale e Protezione Civile, per ragioni di igiene e decoro, richiedono di essere mantenuti costantemente in condizioni di pulizia adeguati all'uso previsto;
- che tali automezzi hanno spesso bisogno del lavaggio perché impegnati su strade urbane ed extraurbane per assicurare il controllo del territorio;

**Visto** il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 che ha operato il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

### **Richiamati**

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede, per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture, che le stazioni appaltanti procedano per *"Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici..."*;
- l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;
- l'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede di stipulare il contratto: *"... per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto"*;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede *"Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori"*;
- l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto**

- che con l'esecuzione del contratto s'intende realizzare il fine di garantire l'igiene e il decoro degli automezzi in dotazione alla Direzione Polizia Municipale e Protezione Civile;
- che l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di scheda ricaricabile per il servizio di autolavaggio degli automezzi del Corpo di Polizia Municipale;
- che l'importo del contratto è pari ad euro 81,96;
- che il rapporto contrattuale si intenderà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- che la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto come previsto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- che l'importo della spesa ha un ammontare bagatellare e che è urgente provvedere in merito;

**Ritenuto** che, ai sensi della normativa sopra riportata, nel rispetto dei principi generali di efficacia, efficienza, economicità, tempestività e proporzionalità della procedura:

- a) i lavori possano essere affidati direttamente ad un operatore economico, senza previa consultazione di altri operatori economici, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- b) non ricorra l'obbligo di aderire alle convenzioni CON.S.I.P. o di utilizzare il Me.P.A., ai sensi dell'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

**Considerato** che al fine di quantificare la spesa necessaria per il servizio di lavaggio degli automezzi del parco auto della Direzione Polizia Municipale e Protezione Civile è stata contattata, per le vie brevi, la ditta Cappuzzello Autolavaggi srls, specializzata nel settore;

**Precisato**

- che la ditta Cappuzzello Autolavaggi srls nell'offerta inviata ha proposto l'acquisto di una scheda ricaricabile al fine di utilizzare il servizio di autolavaggio in self service presso il loro centro;
- che con tale scheda è possibile utilizzare gli impianti a spazzole per il lavaggio degli automezzi in dotazione alla Direzione Polizia Municipale e Protezione Civile, inoltre è possibile prelevare i gettoni per utilizzare gli aspirapolveri, ritirare gli erogatori di profumo, nero gomme e carta asciutta o impregnata di prodotti per la pulizia del cruscotto, dei vetri e dei fascioni in plastica dei veicoli;

**Vista** l'offerta economica per la fornitura di che trattasi, pervenuta dalla ditta Cappuzzello Autolavaggi srls, con sede legale in Vittoria (Rg), via Generale Cascino snc 5, C.F. e P.IVA: 01607390885 assunta al prot. n. 6683/PM del 04/07/2024, pari alla ricarica di €120,00 a fronte del pagamento totale di **€ 100,00** (imponibile € 81,96 oltre iva al 22%), che risulta essere congrua e adeguata rispetto alle finalità perseguite dal Comando di Polizia Municipale;

**Considerata** l'urgenza di provvedere alla fornitura *de qua*, per le motivazioni sin qui espresse;

**Acquisito** agli atti dell'Ufficio ed allegato al fascicolo, il Cig con identificativo B25C8DCD6E;

**Accertata** la regolarità contributiva della ditta in oggetto mediante interrogazione al sito [www.inail.it](http://www.inail.it) e relativa acquisizione del DURC "on-line" prot. INAIL 44061054 con scadenza validità 08/10/2024;

**Atteso che** con l'introduzione dello SPLIT PAYMENT in vigore dal 01/01/2015, art. 1. comma 629, lett. b), Legge 23/12/2014 n.190 (finanziaria 2015), che ha introdotto l'art. 17-ter al DPR n.633/1972, il pagamento delle fatture, emesse dal 01/01/2015, dovrà essere effettuato nei confronti dei fornitori limitatamente all'imponibile e che l'I.V.A. da versare all'Erario, è a carico dall'Amm.ne Comunale ai sensi della predetta normativa;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. 36/2023;

**VISTE** le Leggi e i Regolamenti in vigore;

**Tutto ciò premesso,**

### **PROPONE DI DETERMINARE**

1. **Adottare** il presente provvedimento che assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
2. **Affidare** la fornitura di una scheda ricaricabile per il servizio di lavaggio degli automezzi del parco auto della Direzione Polizia Municipale e Protezione Civile, alla ditta Cappuzzello Autolavaggi srls, con sede legale in Vittoria (Rg), via Generale Cascino snc 5, C.F. e P.IVA: 01607390885 per un importo complessivo di **€ 100,00** IVA compresa al 22%;
3. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di [affidamento sottosoglia](#) ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
4. **Impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma complessiva di **€ 100,00** IVA compresa al cap. del corrente Bilancio;
5. **Attestare** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
6. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, questa determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7. **Comunicare** alla Ditta individuata per la fornitura di cui sopra il Codice Univoco **P2EXVU** e il CIG **B25C8DCD6E**;
8. **Liquidare** con successivo atto alla ditta fornitrice quanto dovuto su presentazione di regolare fattura;
9. **Procedere** alla pubblicazione della presente, attraverso gli Uffici competenti, ai sensi dell'art. 6 comma 1° della L.R. n. 11 del 26.06.2015;
10. **Procedere** alla pubblicazione del presente provvedimento, attraverso gli Uffici competenti, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la sezione "Provvedimenti" e nella sotto sezione "Provvedimenti Dirigenti".

Il Responsabile del Procedimento  
F.to *Comm.rio Pina Angela Rozza*

**IL DIRIGENTE  
DELLA DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**

Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa, effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

**DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propria motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
  
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Il Dirigente  
*F.to Dott. Gianpaolo Monaca*

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 12.07.2024....al...26.07.2024... e registrata al n. .... del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li .....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**