



CITTA' DI VITTORIA
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DIREZIONE RISORSE UMANE
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 28.06.2024

Atto n° 2096

Oggetto: Adozione orario unico di lavoro per il periodo 15/07/2024 – 30/08/2024.

Parere Regularità Tecnica	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica	
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 28.06.2024	Il Dirigente
	F.TO SULSENTI
Parere Regularità Contabile	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	in ordine alla regolarità contabile
L'importo della spesa di €.	è imputata al CAP.
VISTO: si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 28.06.2024	Il Dirigente
	F.TO SULSENTI
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria,.....	Il Segretario Generale

Il Dirigente

Vista la determina n.27 del 25/06/2024 con la quale il Sindaco ha decretato i termini dell'orario di apertura al pubblico degli uffici dalle ore 8,00 alle 14,00 nel periodo dal 15/07/2024 al 30/08/2024, non effettuando i rientri pomeridiani nei giorni di martedì e giovedì;

Ritenuto, per quanto sopra, di rimodulare l'orario di servizio e di lavoro, per il periodo **15 Luglio 2024 al 30 Agosto 2024**, onde consentire ai dipendenti richiedenti la non effettuazione dei rientri pomeridiani

in tale periodo, con l'eventuale obbligo di recupero delle ore non lavorate successivamente al 02 Settembre 2024 e comunque entro il 31 Dicembre 2024, d'intesa con il Dirigente Responsabile;

Visto il C.C.N.L. Comparto Regioni – Autonomie Locali stipulato il 06/07/95;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti:

1. Il personale incaricato presso questa Direzione potrà previa richiesta e successiva autorizzazione del Dirigente, articolare il proprio orario di lavoro nella seguente maniera:
 - a) Mantenendo l'articolazione oraria da lunedì a venerdì con due rientri pomeridiani (martedì-giovedì) come nel rimanente periodo dell'anno, per un totale di 36 ore settimanali.
 - b) Da lunedì a venerdì dalle ore 8:00 – 14:00, per un totale di 30 ore settimanali.

Le ore di lavoro, nel caso di cui al punto b) saranno recuperate successivamente alla data del 02/09/2024 e comunque entro il prossimo mese di Dicembre c.a., nei modi e tempi così come saranno ritenuti necessari dal Dirigente della Direzione Risorse Umane.

2. Resta in facoltà del Dirigente della Direzione Risorse Umane disporre, a suo tempo, il rientro pomeridiano del personale, nel detto periodo, per l'assicurazione di adempimenti a scadenza fissa e/o imprevista e sarà assicurato sempre nelle giornate di Martedì e Giovedì, con orario 8:00 – 14:00 e 15:00 – 18:00.
3. Il presente provvedimento non implica impegno di spesa.

L'Istruttore Amm.vo
F.TO Sig.ra Daniela Palummeri

Il Dirigente
F.TO Dott. Giuseppe Sulsenti

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 02.07.2024 al 16.07.2024 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, lì.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO