



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

Cron./P.M./ nr. 94/2024

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

DATA 12 GIU. 2024

ATTO N° 11924

Oggetto: Servizio di gestione e postalizzazione degli atti amministrativi relativi alle violazioni al Codice della Strada mediante trattativa sul portale del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA. Liquidazione fatture n° 0002129497 e n° 0002129972 Ditta Maggioli Spa.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 12 GIU 2024

FM
Il Dirigente
Dott. Gianpaolo Monaca

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 5062,59 è imputata al Cop. 2200 Liq. 1770/2024

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 12 GIU. 2024

FS
Il Dirigente
Dott. Giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

La sottoscritta Responsabile del procedimento Comm. rio Pina Angela Rozza, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 della L.R. 7/2019 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente della Direzione la seguente proposta di determinazione:

RICHIAMATA

la Determina del Dirigente n. 530 del 14.02.2024, che si intende integralmente richiamata per *relationem*, con la quale si è proceduto all'esternalizzazione del servizio di gestione e postalizzazione degli atti amministrativi relativi alle violazioni al Codice della Strada mediante trattativa sul portale del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA, con affidamento diretto all'operatore economico Maggioli SPA, con sede legale in Santarcangelo di Romagna, in via del Carpino n. 8. P. Iva IT02066400405, C.F. 06188330150;

CONSIDERATO che:

- con la Determina n. 530/2024 si è provveduto ad impegnare la somma di € 59.170,00;
- la Ditta Maggioli ha trasmesso le seguenti fatture:
 - Fattura elettronica n° documento 0002129497 del 31/05/2024 di € 4.676,80 iva compresa – Prot. Gen. del Comune di Vittoria n. 26240 del 06/06/2024 - (*Servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione del CdS con cartolina*);
 - Fattura elettronica n° documento 0002129972 del 31/05/2024 di € 385,79 iva compresa - Prot. Gen. del Comune di Vittoria n. 26273 del 06/06/2024 - (*Servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione del CdS tramite pec*);
- è stata riscontrata la legittimità di quanto richiesto dalla Ditta Maggioli S.p.A. con le fatture trasmesse;
- per quanto sopra esposto, è necessario procedere alla liquidazione di **€ 4.149,66 (totale imponibile delle suddette fatture)** alla ditta Maggioli SpA, con sede legale in via del Carpino n° 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN);

ATTESO CHE con l'introduzione dello Split Payment in vigore dal 01/01/2015, art. 1 comma 629, lett. B), L. 23/12/2014 n. 190 (finanziaria 2015), che ha introdotto l'art. 17-Ter al DPR n.633/1972, il pagamento delle fatture emesse dal 01/01/2015, dovrà essere effettuato nei confronti dei fornitori limitatamente all'imponibile e che l'iva dovrà essere versata dall'Amm.ne Comunale all'Erario ai sensi della normativa sopra richiamata;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta in oggetto mediante interrogazione al sito www.inail.it e relativa acquisizione del DURC "on-line" ai sensi del D.M. 30 gennaio 2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 19 dell'8 giugno 2015 avente ad oggetto "D.M. 30 gennaio 2015 – DURC "on-line" – prime indicazioni operative";

VISTO l'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 803 del 26.08.1999, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE le leggi e i regolamenti in vigore;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni di cui in premessa, che sebbene non materialmente trascritte in tale punto si intendono integralmente riportate anche ai fini motivazionali:

- **PRELEVARE** la somma complessiva di **€ 5.062,59** IVA compresa dal cap. 2200 imp. 260/2024 della Determina di Impegno n. 530 del 14/02/2024;
- **LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta Maggioli SpA, con sede legale in via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. T02066400405, per il servizio di cui sopra, l'importo imponibile pari a **€ 4.149,66** (fattura n° 0002129497 e fattura n° 0002129972 entrambe del 31/05/2024) mediante bonifico bancario - BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA con Iban:
 ,
- **DEMANDARE** alla Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio il versamento all'erario di complessivi **€ 912,93** quale corrispettivo dell'iva sulle suddette fatture ai sensi dell'art. 17-ter, DPR n. 633/1972.
- **PROCEDERE** alla pubblicazione della presente, attraverso gli uffici competenti, ai sensi dell'art. 6 comma 1° della L.R. n°11 del 26/06/2015;
- **PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento, attraverso gli uffici competenti, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la sezione "Provvedimenti" e nella sotto sezione "Provvedimenti Dirigenti".



Il Responsabile del Procedimento
Comm.rio. Pina Angela Rozza

**IL DIRIGENTE
DELLA DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**

Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;
Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa, effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propria motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

TV

Il Dirigente
Dott. Gianpaolo Monaca

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio
del Comune, dal 14 GIU. 2024 al 28 GIU. 2024 e registrata al
n. _____ del registro pubblicazioni

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

