

**CITTA' DI VITTORIA**

DIREZIONE SISTEMI E SERVIZI DEMOGRAFICI STATISTICI ED INFORMATICI

UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO**AVVISO DI SELEZIONE PER I DIPENDENTI COMUNALI**

REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE DI N. 22 RILEVATORI IN
OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018

IL RESPONSABILE DELL'U.C.C.

Richiamato il Piano Generale del Censimento approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26.03.2018;

Vista la circolare ISTAT n°1 del 06.04.2018 sulla Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori

Visto il decreto sindacale n°41 del 01.06.2018 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento per l'organizzazione e l'esecuzione del Censimento Permanente della Popolazione 2018;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria per n. 22 rilevatori per le operazioni connesse al Censimento Permanente della Popolazione. E' richiesta la disponibilità a decorrere dalla data di nomina per eventuali incontri formativi, in date che verranno previamente comunicate. Mentre la fase di rilevazione censuaria sul campo si svolgerà nel periodo 01.10.2018 – 20.12.2018, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT, dell'Ufficio Regionale di Censimento o per necessità interne all'Ufficio di Censimento Comunale.

ART. 1 – COMPITI DEI RILEVATORI

L'attività consisterà nell'effettuare quelle operazioni che ISTAT e UCC sia sulla base delle indicazioni contenute nel Piano generale di censimento che in relazione alle esigenze organizzative e operative dell'UCC si dovessero rendere necessarie.

I compiti affidati ai rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma informatica;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Durante l'intervista il rilevatore dovrà attenersi alle norme di comportamento stabilite dall'UCC. Nell'espletamento dell'attività è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie delle rilevazioni e dei censimenti, nonché di raccogliere informazioni non contenute nei questionari. I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti.

Altresì i rilevatori:

- sono tenuti a conservare eventuali questionari cartacei compilati, fino alla data di consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art.8 D.Lgs 6 settembre 1989 n. 322;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'UCC.

E' richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento. Qualora la formazione dovesse svolgersi durante l'orario di lavoro, il rilevatore è tenuto a chiedere espressa autorizzazione da parte del responsabile della direzione di appartenenza.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono, i seguenti:

- a) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado
- b) saper usare i più diffusi strumenti informatici come PC e tablet (la rilevazione sul campo sarà effettuata su dispositivo tablet consegnato al singolo rilevatore)
- c) possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, etc.)

ART. 3 – SELEZIONE

La procedura selettiva sarà espletata dall'Ufficio Comunale di Censimento così come costituito con decreto sindacale n°41 del 01.06.2018.

ART. 4 – TITOLI VALUTABILI

1. I titoli dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati ad essa in originale o copia autenticata, ovvero contestualmente dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione). Non saranno presi in considerazione titoli (o l'autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente.

2. I titoli saranno valutati secondo le seguenti modalità:

A) Titoli di studio

a) Titoli di studio (**max 3 punti**) diploma di scuola media superiore:
votazione:

Su base 60	Su base 100	
Da 36 a 42	Da 60 a 70	punti 0
Da 43 a 49	Da 71 a 82	punti 1
Da 50 a 55	Da 83 a 92	punti 2
Da 56 a 60	Da 93 a 100	punti 3

b) Laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento: **punti 2**

c) Laurea triennale: **punti 1**

B) Esperienza professionale:

- avere svolto almeno un censimento della popolazione, dell'industria e servizi o dell'agricoltura, in qualità di coordinatore o rilevatore: **punti 2**;
- avere svolto altri incarichi di indagine ISTAT in qualità di rilevatore negli ultimi dieci anni: **punti 0,5** per ciascuna indagine (**max. 2 punti**);
- conoscenza e uso del PC e dei sistemi informatici di base (Patente Europea o altri corsi certificati): **punti 1**;

Inoltre, ai dipendenti attualmente assegnati alla Direzione "Servizi Demografici" vengono riconosciuti **punti 0,25** per ogni anno di servizio continuativo nella Direzione (per **max 2,5 punti**) in quanto hanno maturato una esperienza oggettiva nell'ambito delle procedure demografiche.

Ai fini del calcolo, nel caso in cui il candidato possieda più titoli fra i sopraelencati, verrà considerato il titolo con valore superiore

ART. 5 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

- Al termine della valutazione dei titoli, l'ufficio di censimento formerà una graduatoria. A parità di punteggio, avrà preferenza il candidato più giovane di età.
- La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Vittoria. I candidati utilmente classificati nella graduatoria, saranno ammessi al corso di formazione. Saranno altresì ammessi alla fase formativa **ulteriori 3 candidati supplenti**, al fine di garantire le necessarie sostituzioni in caso di eventuali rinunce.

ART. 6 – COMPENSO

- A ciascun rilevatore sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo commisurato al numero e al tipo di modelli censuari che risulteranno correttamente acquisiti dal sistema secondo i parametri previsti dall'ISTAT.
- Il compenso di cui al comma 1 deve intendersi al lordo e sarà assoggettato alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie.
- L'entità del compenso è stimata e comunque dipendente dal contributo che l'ISTAT erogherà al Comune in ragione diversa a secondo delle modalità di restituzione dei questionari, così come stabilito nel Piano Generale di Censimento.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana e carta semplice (Allegato “B” al presente avviso) e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di Vittoria – Ufficio Comunale di Censimento – Via Bixio 66 – 97019 Vittoria – e consegnata all’Ufficio Protocollo del Comune di Vittoria entro e non oltre il 03.07.2018, pena l’esclusione.
2. Nella domanda dovrà essere indicato altresì l’esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione oltre ad un indirizzo di posta elettronica. L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
3. Sulla busta dovrà essere posta la dicitura:

**CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2018
SELEZIONE PER I DIPENDENTI COMUNALI A RILEVATORE**

La domanda dovrà essere contenuta nella suddetta busta, unitamente alla copia fotostatica del documento di riconoscimento pena esclusione dalla selezione.

Non saranno prese in esame le domande pervenute oltre il termine previsto.

4. Non è sanabile e comporta l’esclusione dalla selezione:
 - a. La presentazione della domanda in data successiva ai termini di scadenza del bando o precedente alla sua pubblicazione;
 - b. La mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;
 - c. L’omessa o incompleta indicazione del titolo di studio prescritto all’art.2;
 - d. Mancanza della copia fotostatica del documento di riconoscimento;

La mancata esecuzione dell’incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l’interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi nel qual caso saranno remunerati i questionari regolarmente compilati, trattati e/o consegnanti, nonché validati dall’ISTAT;

ART. 8 – CONFERIMENTO DELL’INCARICO

1. I dipendenti chiamati all’assunzione dell’incarico dovranno far pervenire all’UCC entro il termine che stabilirà questa Direzione, la dichiarazione di accettazione dell’incarico e tutti i documenti previsti per il conferimento dell’incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati.
2. Il Rilevatore in base all’art.4 comma 1, lettera h) e all’art.30 del D.Lgs 196/2003 è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati dal titolare o dal responsabile. I rilevatori in quanto incaricati di un pubblico servizio sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell’art.8 del D.L.gs 6 settembre 1989 n.322, ad osservare quanto disposto dal Regolamento Europeo sulla tutela e riservatezza dei dati personali n°679/2016 e sono tenuti altresì all’osservanza del segreto d’ufficio ai sensi dell’art.326 del c.p.
3. Pertanto l’incaricato del trattamento ha i seguenti compiti e responsabilità:
 - agire in conformità all’atto di designazione, rispettando le norme vigenti e le istruzioni ricevute;
 - non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;
 - mantenere l’assoluto riserbo sui dati personali anche al termine dell’incarico;
 - fornire, in fase di intervista, una adeguata informazione sulla finalità del censimento e sulle caratteristiche del trattamento dei dati, in particolare riguardo ai vincoli di riservatezza imposti dalla disciplina in materia di segreto statistico;

ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di conferimento dell'incarico, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi secondo l'art. 13 del D.Lgs n°196/2003.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Il Comune di Vittoria si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora ciò reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'Istat e/o dell'Ufficio Regionale di Censimento.
2. In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.
3. Ai sensi della legge 7/9/1990 n. 241, si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Sig. Aldo Caruso - Responsabile Ufficio Anagrafe – Via Bixio 66 – 97019 Vittoria - Orario di ricevimento: dal Lunedì al venerdì: dalle ore 10 alle ore 12,00
4. Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

QUESTO AVVISO E' PUBBLICATO PER 10 GIORNI CONSECUTIVI A PARTIRE DAL 22.06.2018 ALL'ALBO DELL'ENTE DEL COMUNE. IL BANDO E' INOLTRE PUBBLICATO NEL SITO INTERNET DEL COMUNE

Vittoria li 22.06.2018

IL SINDACO

Avv. Giovanni Moscato
f.to

IL DIRIGENTE

Responsabile dell'UCC
Ing. Salvatore Giunta
f.to