



**CITTA' DI VITTORIA**  
 PROVINCIA DI RAGUSA

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE "AFFARI GENERALI"

Data 30 05 2024.....

Atto n° 1755.....

Oggetto: Modifica D.D. 823 del 6/03/2024	
<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente determinazione ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità tecnica	
Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa Vittoria, 29 05 2024	
Il Dirigente F.to Dott.ssa Virna Mandarà	
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la presente determinazione ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile	
L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____ VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 30 05 2024	
Il Dirigente F.to Dott. Giuseppe Sulsenti	
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	
Il Segretario Generale	

### IL DIRIGENTE

VISTA la Determina Dirigenziale 823 del 6/03/2024 avente ad oggetto: "Articolazione dell'orario di lavoro del Personale impegnato presso il portierato di Palazzo di Citta."

CONSIDERATO che la Sig.ra Puccio Maria Silvana con nota prot. 23997 del 23/05/2024 ha chiesto la modifica del proprio orario di servizio, nel rispetto dell'alternanza del personale assegnato; Ritenuto di poter soddisfare la richiesta della dipendente in parola rimodulare l'orario così come sotto riportato.

#### **Puccio Maria Silvana**

LUNEDI'	Martedì	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI	SABATO
////////	Dalle ore 14:00 alle ore 20:00	Dalle ore 8:00 Alle ore 14:00 Dalle ore 15:30 alle ore 18:30	Dalle ore 14:00 alle ore 20:00	Dalle ore 8:00 Alle ore 14:00 Dalle ore 15:30 alle ore 18:30	Dalle ore 8:00 alle ore 14:00

RICHIAMATA la Determina dirigenziale n.1434 del 3/6/2021 avente per oggetto: “Flessibilità oraria-applicazione dell’art. 27 del CCNL 21/05/2018-“.

RILEVATO ciò, si ha la necessità di provvedere alla modifica dell’orario del lavoro della dipendente Sig.ra Puccio Maria Silvana nel senso di non porre limiti nelle timbrature, e quindi senza blocco, con orario libero dal lunedì al sabato, fermo restando il debito settimanale delle 36 ore: in servizio presso la Direzione Affari Generali- Servizio di Portierato.

RITENUTO pertanto, di articolare l’orario di servizio del personale addetto al portierato di Palazzo Iacono così come da prospetto di seguito indicato:

**Puccio Maria Silvana**

LUNEDI' ////////	Martedì Dalle ore 14:00 alle ore 20:00	MERCOLEDI' Dalle ore 8:00 Alle ore 14:00 Dalle ore 15:30 alle ore 18:30	GIOVEDI' Dalle ore 14:00 alle ore 20:00	VENERDI Dalle ore 8:00 Alle ore 14:00 Dalle ore 15:30 alle ore 18:30	SABATO Dalle ore 8:00 alle ore 14:00
---------------------	--	---	---	--	--

**DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

1) Modificare l’orario di servizio della dipendente Sig.ra Puccio Maria Silvana come da prospetto sotto riportato.

**Puccio Maria Silvana**

LUNEDI' ////////	Martedì Dalle ore 14:00 alle ore 20:00	MERCOLEDI' Dalle ore 8:00 Alle ore 14:00 Dalle ore 15:30 alle ore 18:30	GIOVEDI' Dalle ore 14:00 alle ore 20:00	VENERDI Dalle ore 8:00 Alle ore 14:00 Dalle ore 15:30 alle ore 18:30	SABATO Dalle ore 8:00 alle ore 14:00
---------------------	--	---	---	--	--

5) Precisare che il presente atto non implica alcun impegno di spesa.

6) Confermare in ogni altra sua parte la citata determina n. 823 del 6/03/2024.

L’OPERATORE ESPERTO

F.to Sig.ra Tiziana Cavallo

IL DIRIGENTE

F.to Dott.ssa Virna Mandarà

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 30 05 2024..al 13 06 2024 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.

**Vittoria Ii,**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**