



**COMUNE DI VITTORIA**  
LIBERO CONSORZIO DI RAGUSA

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA, PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT**

**Data...28/05/2024**

**Atto n° 1725**

**Oggetto:** Determinazione di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n.36/2023, del servizio "OR.A. Lavoro Orientamento e Assistenza al Lavoro" – Azione n. 2 del Piano di Zona 2018/2019 e del Piano di Zona 2019/2020.

### **Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 22/05/2024

Il Dirigente  
F.to Dott.ssa Tiziana Carbonaro

### **Parere Regularità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €.18.140,41 è imputata al Cap. 7227 imp. 594 sub6 Var.1€9.293,36imp. 594 sub7/2024€9293,36 imp. 670 sub 8var. 1 €2000,00 imp. 670sub 10/2024 € 2000,00imp. 893 sub 1/2024 €6847,05

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 28/05/2024..

Il Dirigente  
F.to Dott. G. Sulsentì

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

## **IL DIRIGENTE**

**Visto** lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;

**Vista** La legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale n. 377 del 12/10/2018 con oggetto “linee guida per l’attuazione delle politiche sociali regionali 2018 – 2019. Apprezzamento”;

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale n. 152 del 24/04/2019 con oggetto “linee guida per l’attuazione delle politiche sociali regionali 2019 – 2020. Apprezzamento”;

**Visti** gli adempimenti richiesti da parte della Regione Siciliana, Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali, in particolare con D.P. n. 699/Serv. 4/S.G. del 2018 con cui è approvato il documento di programmazione “linee guida per l’attuazione delle politiche sociali regionali 2018 – 2019”;

**Visti** gli adempimenti richiesti da parte della Regione Siciliana, Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali, in particolare con D.P. 439/Serv.4/S.G. del 2019 con cui è approvato il documento di programmazione “linee guida per l’attuazione delle politiche sociali regionali 2019– 2020”;

**Visto** il D.D.G. 2469 del 04/152/2018 del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali, Decreto di riparto delle somme FNPS 2016 – 2017;

**Visto** il D.D.G. 1251 del 11/07/2019 come modificato dal D.D.G. 1911 dell’11/11/2019 del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali, Decreto di riparto delle somme FNPS 2018 – 2019;

**Vista** la circolare n. 6 prot. N. 40594 del 10/12/2018 con oggetto Legge 328/2000 – Utilizzo Fondo Nazionale Politiche Sociali 2016 – 2017 “linee guida per l’attuazione delle politiche sociali regionali 2018 – 2019”. Direttive;

**Vista** la circolare n. 5 prot. N. 29149 del 05/09/2019 con oggetto Legge 328/2000 – Utilizzo Fondo Nazionale Politiche Sociali 2018 – 2019. “linee guida per l’attuazione delle politiche sociali regionali 2019 – 2020”. Direttive come interata dalla circolare n. 6 prot. 38637 del 15/11/2019;

**Visto** il DRS nr. 1076 del 17/09/2020 con il quale è stata impegnata la somma complessiva di € 560.346,50 in favore del Comune di Vittoria, capofila del Distretto Socio Sanitario n. 43, per l’attuazione del Piano di Zona 2018/2019;

**Visto** il DRS nr. 1320 del 22/05/2023 con il quale è stata impegnata la somma complessiva di € 1.085.983,15, in favore del Comune di Vittoria, capofila del Distretto Socio Sanitario n. 43, per l’attuazione del Piano di Zona 2019/2020;

**Visto** che con il suddetto decreto è stato liquidato il pagamento della somma di € 431.348,84, relativa alla 1° annualità del Piano di Zona 2019/2020 del Distretto Socio Sanitario n. 43 Comune capofila Vittoria;

**Vista** la D.D. 1749 del 29/06/2023 con oggetto “DRS n. 1320 del 22/05/2023 – DSS n. 43 Comune capofila Vittoria – 1° annualità Piano di Zona 2019/2020 – Accertamento ed impegno”;

**Vista** la D.D. 1434 del 03/05/2024 con oggetto “DRS n. 462 del 06/03/2024 – DSS n. 43 Comune capofila Vittoria – 2° annualità PdZ 19/20 – Accertamento ed impegno”;

**Evidenziato che** occorre avviare tutte le azioni dei predetti Piani di Zona, nonché definire le attività amministrative e contabili inerenti ai pregressi Piani di Zona;

**Considerato che** tra le misure programmate nel Piano di Zona 2018/2019 è prevista l'azione n. 2 denominata “OR.A. Lavoro Orientamento e Assistenza al Lavoro” con budget onnicomprensivo complessivo di € 28.493,36 per l'acquisizione del servizio;

**Considerato che** tra le misure programmate nel Piano di Zona 2019/2020 è prevista l'azione n. 2 denominata “OR.A. Lavoro Orientamento e Assistenza al Lavoro” un budget di € 10.000,00 nella prima annualità del Piano di Zona 2019/2020 ed un budget di € 18.047,05 nella seconda annualità del Piano di Zona 2019/2020;

**Vista la** D.D. n. 609 del 20/02/2024 con oggetto “Attivazione Azione “OR.A. lavoro Orientamento ed Assistenza al lavoro” Azione nr. 2 del Piano di Zona 2018-19 e nr 2 del Piano di Zona 2019-20”, con la quale è stata impegnata la spesa complessiva di € 38.493,36;

**Rilevata** la necessità di affidare all'esterno, così come previsto dai formulari, il servizio di “OR.A. Lavoro Orientamento e Assistenza al Lavoro” al fine di attuare le suddette azioni previste dai Piani di Zona;

**Considerato che**, come previsto nei Piani di Zona 2018/2019 e 2019/2020 in questione, il servizio dovrà essere espletato da operatore del terzo settore attraverso le prestazioni rese da un gruppo di lavoro costituito da:

PROFESSIONISTI	PDZ 2018/2019	PDZ 2019/2020 (I annualità)	PDZ 2019/2020 (II annualità)
Tutor	2 x 210 ore	1 x 100 h	2 x 160 h

**Dato atto** che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio da affidare è inferiore a euro 140.000 e che, pertanto, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023;

**Considerato che** occorre procedere ad affidare l'appalto relativo al servizio “OR.A. Lavoro Orientamento e Assistenza al Lavoro” dell'importo di € 18.140,41;

**Considerato che** trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

**Considerato che** l'art. 50, comma 1, lett. b del D. Lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**Considerato che** l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle

ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Visto che:**

- Oggetto dell'affidamento è la predisposizione e gestione del servizio "OR.A. Lavoro Orientamento e Assistenza al Lavoro" di cui all'Azione n. 2 del Piano di Zona 2018/2019 e del Piano di Zona 2019/2020;
- Importo totale dell'affidamento è € 18.140,41 comprese le spese di gestione e l'IVA;
- Contraente dell'affidamento è il Comune di Vittoria, nella qualità di Ente Capofila del Distretto Socio-Sanitario 43;
- L'operatore affidatario del servizio verrà scelto tramite procedura da esperirsi sulla piattaforma MEPA di Consip spa e sarà in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Considerato che** per il servizio in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del D. Lgs. n.36/2023 MEPA di Consip spa;

**Considerato che** il Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Tiziana Carbonaro;

**Considerato che** il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

**Considerato che** non è necessario redigere il DUVRI in quanto non si rilevano rischi di interferenza ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008 e, di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Considerato che** l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli Enti Locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D. L. 95/2012, art. 9, comma 3, del D. L. 66/2014) come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;

**Considerato che** il quadro economico complessivo è costituito dai piani finanziari delle Azioni 2 del Piano di Zona 2018/2019 e 2019/2020 denominate "OR.A. Lavoro Orientamento e Assistenza al Lavoro";

**Dato atto** che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;

**Dato atto** che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D. Lgs. n. 36/2023;

**Dato atto** che la stipulazione del contratto avverrà attraverso la piattaforma MEPA di Consip spa in forma scritta ai sensi dell'allegato I. 1, articolo 3, comma 1, lettera b) e gestito attraverso la piattaforma MEPA i Consip spa;

**Visto** il D. Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

**Visto** l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

**Richiamata** la Legge 08 novembre 2000 n. 328 recante “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

**Richiamato** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 “Codice di protezione dei dati personali” e s.m.i. ivi compreso il regolamento UE 2016/679 (GDPR);

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

1. **Di dare atto** che la premessa narrativa forma parte sostanziale del presente atto.
2. **Di dare atto** che i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati.
3. **Di dare atto** che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l’indicazione del criterio di aggiudicazione, l’invito ai fornitori, la gestione delle buste d’offerta, le fasi di aggiudicazione.
4. **Di approvare** la procedura per l’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. b), del D. Lgs. 36/2023 avvalendosi della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell’art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. MEPA di Consip S.p.A., ss.mm.ii., mediante ricorso a trattativa diretta e contestuale affidamento del servizio di “OR.A. Lavoro Orientamento e Assistenza al Lavoro” – Azione n. 2 del Piano di Zona 2018/2019 e del Piano di Zona 2019/2020.
5. **Di approvare** il Capitolato Tecnico in allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
6. **Di dare atto** che la somma complessiva di € 18.140,41 derivante dalla presente procedura al lordo di IVA, trova copertura finanziaria come segue:
  - In quanto ad € 9.293,36 sul cap. n. 7227, imp. 594 sub. 6;
  - In quanto ad € 2.000,00 sul cap. n. 7227, imp. 670 sub. 8;
  - In quanto ad € 6.847,05 sul cap. n. 7227, imp. 893.
7. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell’Ente, oltre gli impegni di cui sopra.
8. **Di dare atto** che ai sensi dell’art. 183, comma 8 del TUEL, si attesta che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

9. **Di dare atto** che la durata dell'affidamento è fissata in 24 mesi, e comunque fino a concorrenza della somma, ed avrà decorrenza dalla sottoscrizione del documento di stipula, firmato digitalmente, e caricato sul portale.
10. **Di disporre**, nelle more delle verifiche di rito dei requisiti di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché previste dalle norme di settore, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 17.
11. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), di cui all'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90, è il Funzionario Responsabile del Servizio Dott.ssa Tiziana Carbonaro.
12. **Di dare atto**, secondo quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e ss.mm.ii.
13. **Di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente"; nonché la pubblicazione ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 11/2015 e s.m.i., entro giorni sette (07) dalla sua registrazione, sul portale istituzionale dell'Ente.

Il Funzionario Responsabile  
F.to Dott.ssa Luana Baglieri

Il Dirigente  
F.to Dott.ssa Tiziana Carbonaro

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune,  
dal...28/05/2024.al...11/06/2024 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**