



**CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**

**Data** 23.05.2024..

**Atto n°** ...1704.....

**Oggetto:** Utenza del servizio telematico relativa all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile per l'anno 2024 - Liquidazione 1° trimestre 2024.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 21.05.2024

Il Dirigente  
F.to Dott. Gianpaolo Monaca

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. \_122,99\_ è imputata al cap.7490/10 liq.1522/2024\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 23.05.2024

Il Dirigente  
F.to Dott. giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

La sottoscritta Responsabile del procedimento Comm. rio Pina Angela Rozza, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 della L.R. 7/2019 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente della Direzione la seguente proposta di determinazione:

### **CONSIDERATO**

- che il Comando di Polizia Municipale usufruisce da diversi anni del collegamento telematico alla banca dati della M.C.T.C., così come previsto dal D.P.R. 28 settembre 1994, n.634;
- che, tale servizio è ausilio indispensabile per l'attività contravvenzionale svolta dal personale di P.M., in quanto consente la verifica dei dati anagrafici e dei dati di residenza degli intestatari dei veicoli, oltre che dei dati relativi alle patenti di guida ed alla loro validità;
- che è attualmente vigente il contratto n. CN1239, stipulato il 22.12.2008 e rinnovato il 27.11.2017 con durata novennale, scadenza 27.11.2026, rinnovabile anno per anno, sino ad un massimo di nove anni;
- che è necessario provvedere alla corresponsione dei corrispettivi relativi al 1° trimestre 2024 per la somma di € **122,99**, trasmessa con nota Prot. n. V000006423 dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ed assunta al Prot. n. 4604/PM del 14/05/2024, avente ad oggetto: *“Utenza del servizio telematico relativa all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile. Avviso di pagamento”* relativa al 1° trimestre 2024;
- che con Determina del Dirigente n° 514 del 23/02/2023 è stata già impegnata la somma di € 2.953,73 di cui € 1.333,73, per il canone relativo all'anno 2023.

**RITENUTO** necessario procedere alla liquidazione delle suddette somme, per i motivi sopra esposti.

**VISTO** il D.lgs. 267/2000.

**VISTE** le Leggi ed i Regolamenti in vigore

Tutto ciò premesso,

## **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni di cui in premessa, che sebbene non materialmente trascritte in tale punto si intendono integralmente riportate anche ai fini motivazionali:

1. Liquidare e pagare la somma di € **122,99**, relativa al servizio telematico della MCTC 1° trimestre anno 2024, mediante apposito modello di pagamento pagoPA, codice avviso: 3037 0488 2447 2122 48;
2. Prelevare la somma complessiva di € **122,99** dal cap. 7490/10 imp. 227/23 Bil. 2023;
3. Procedere alla pubblicazione della presente, attraverso gli Uffici competenti, ai sensi dell'art. 6 comma 1° della L.R. n. 11 del 26.06.2015;
4. Procedere alla pubblicazione del presente provvedimento, attraverso gli uffici competenti, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la sezione "Provvedimenti" e nella sotto sezione "Provvedimenti Dirigenti".

### **Il Responsabile del Procedimento**

*F.to Comm.rio Pina Angela Rozza*

**IL DIRIGENTE**  
**DELLA DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**

Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa, effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

**DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propria motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
  
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

**Il Dirigente**

*F.to Dott. Gianpaolo Monaca*

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal \_28.05.2024\_ al 11.06.2024\_ e registrata al n\_\_\_\_\_del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, lì.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**