

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura valutativa per la progressione verticale in deroga di **n° 10 Operatori Esperti, dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori**

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____), il ____/____/____
e residente in _____ (____), alla Via/Piazza _____, n° ____
indirizzo mail _____@_____
indirizzo pec _____@_____

rivestente il profilo professionale di _____
Area / ex Cat. _____

chiede

di partecipare alla procedura valutativa per la progressione verticale in deroga, in applicazione del penultimo periodo dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n°165/2001 ed ai sensi dell'art 13 del CCNL Funzioni locali 2019-2021, di **n° 10 Operatori Esperti, dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori** per il profilo professionale di : *(contrassegnare con X la voce che interessa)*

- ☐ n. 7 **Istruttore Amm.vo/ Contabile**
- ☐ n. 1 **Istruttore dei servizi Informatici**
- ☐ n. 2 **Istruttore dei servizi tecnici;**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al Dpr n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della predetta normativa, **sotto la propria responsabilità**

dichiara

- ✓ di essere dipendente in servizio del Comune di Vittoria a tempo indeterminato
- ✓ di avere alla data di scadenza della domanda di partecipazione: *(contrassegnare con X la voce che interessa)*
 - ☐ Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata, anche con contratto di lavoro a tempo determinato, nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente cat. B presso le Amministrazioni – posizione di accesso B1 e B3 – posizione di accesso B3;

oppure

- ☐ l'assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata, anche con contratto di lavoro a tempo determinato, nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente cat. B – posizione di accesso B1 e B3 – posizione di accesso B3;

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi agli elementi di valutazione previsti per la procedura, **sotto la propria responsabilità**

- **dichiara**

- di essere dipendente di categoria B/B3, ora Area degli Operatori esperti, dal ____/____/____
- di aver avuto il **conferimento di mansioni superiori** ex art. 52, commi 2, 3 e 4 del TUPI ed art. 8 del CCNL del 14/09/2000 **si no**

dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____
dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____
dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____
dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____

- di essere in possesso : *(contrassegnare con X la voce che interessa)*

- d
el seguente titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (che si allega, qualora non già depositato presso l'Ufficio Risorse Umane): **Scuola secondaria di secondo grado – diploma di maturità**
- del seguente ulteriore titolo di studio (che si allega, qualora non già depositato presso l'Ufficio Risorse Umane) : **laurea triennale**;
- del seguente titolo di studio superiore (che si allega, qualora non già depositato presso l'Ufficio Risorse Umane) : **laurea Specialistica / Magistrale o Vecchio Ordinamento**;

- di aver seguito i seguenti corsi di formazione professionale, di cui si allegano i certificati di partecipazione, qualora non già depositati presso l'Ufficio Risorse Umane, di durata pari o superiore a tre mesi **si no**

Corso per _____

Durata in mesi _____

Corso per _____

Durata in mesi _____

- di aver superato il corso di formazione relativo a “*competenze digitali*” sul portale Syllabus **si no**

Dichiara inoltre

- di essere in possesso della seguente certificazione attestante la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche “patente europea del computer” (che si allega, qualora non già depositate presso l'Ufficio RisorseUmane): **si no**

certificato per _____

rilasciato da _____

- di
essere in possesso della certificazione del dirigente responsabile della struttura attestante le competenze acquisite nel contesto lavorativo, capacità di soluzione di problematiche riguardanti il profilo professionale indicato in oggetto, (che si allega) con relativo giudizio. **si no**

- di
essere in possesso dei seguenti Encomi rilasciati dagli Organi di Governo (che si allega, qualora non già depositati presso l'Ufficio Risorse Umane): **si no**

Encomio _____

rilasciato da Sindaco / Commissione Straordinaria con atto n° _____ il _____

Dichiara infine

- di accettare con la sottoscrizione della presente domanda tutte le condizioni previste dall'Avviso e dal Regolamento comunale per le progressioni verticali;

- Di essere a conoscenza del fatto che:
 - ✓ i dati forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura comparativa saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi e conseguenti, e di esprimere, con la sottoscrizione della presente domanda, il consenso al trattamento dei dati personali.
 - ✓ in caso di dichiarazione mendace o di falsità incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Si allega:

1. Copia documento di identità in corso di validità
2. n° ____ titoli di studio
3. n° ____ certificati di partecipazione a corsi di formazione professionale
4. ° ____ certificazione informatica
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Vittoria, lì _____

In fede
