



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## DIREZIONE RISORSE UMANE

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data **17 APR 2024**

Atto n° **1292**

**Oggetto:** Autorizzazione al personale della Direzione Risorse Umane a prestare lavoro straordinario per l'anno 2024.

VISTA la presente determinazione  ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica  Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa  Vittoria, <b>16 APR 2024</b>	<b>Parere Regolarità Tecnica</b>  TV Il Dirigente  <b>Dott. Giuseppe Sulsenti</b>
VISTA la presente determinazione  ESPRIME PARERE <b>Favorevole</b> in ordine alla regolarità contabile  L'importo della spesa di €. <b>8500,00</b> è imputato al CAP. <b>235/20 Imp. 659/2024; € 2023,00 Cap. 235/20 Imp. 660/2024; € 722,50 Cap. 235/30 Imp. 661/2024.</b>  VISTO: si attesta la copertura Finanziaria  Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.  Vittoria, <b>17 APR 2024</b>	<b>Parere Regolarità Contabile</b>  FV Il Dirigente  <b>Dott. Giuseppe Sulsenti</b>
Spazio riservato al Segretario Generale  Vittoria,.....	Il Segretario Generale

### IL DIRIGENTE

Premesso che

- con deliberazione della Giunta Comunale n.159 del 03/04/2024, per l'anno 2024, sono state quantificate le somme relative al fondo per la corresponsione degli emolumenti al personale

dipendente per prestazioni di lavoro straordinario e sono state ripartite ed assegnate alle Direzioni dell'Ente secondo i criteri fissati, come da prospetti ivi allegati A) e B);

➤ con la citata deliberazione n.159/2024 è stato disposto, tra l'altro, che:

- *le prestazioni di lavoro straordinario devono in ogni caso essere oggetto di preventiva autorizzazione da parte del dirigente competente, nei limiti del budget assegnato, solo dopo aver soddisfatto l'intero orario d'obbligo settimanale;*
- *la pausa di 10 minuti è obbligatoria ogni qualvolta la prestazione di lavoro giornaliera ecceda le 6 (sei) ore di lavoro;*

Visto in particolare l'allegato A), da cui risulta che la somma assegnata alla scrivente Direzione, per l'anno 2024, per l'istituto del lavoro straordinario, ammonta ad **€. 8.500,00**;

Ritenuto, per quanto sopra, di dover autorizzare il personale di questa Direzione ad effettuare prestazioni straordinarie per l'anno 2024, al fine di fronteggiare particolari esigenze di lavoro, previa autorizzazione anche verbale del Dirigente;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

### DETERMINA

Per i motivi sopra esposti:

1. **Autorizzare** il personale della Direzione Risorse Umane a prestare lavoro straordinario nel rispetto delle somme assegnate con la citata deliberazione della Giunta Comunale n.159 del 03/04/2024.
2. **Impegnare** a titolo di lavoro straordinario per la Direzione Risorse Umane, per l'anno 2024, la somma di:  
**€.8.500,00** per emolumenti al cap.235/20 imp.659/2024,  
**€.2.023,00** per Oneri Riflessi al cap.235/10 imp.660/2024  
**€. 722,50** per Irap al cap.235/30 imp.661/2024.
3. **Liquidare**, con successivi atti le prestazioni di lavoro straordinario effettuate dal personale autorizzato della Direzione.

FV L'Istruttore Amm.vo  
Sig.ra Daniela Palummeri

FV Il Dirigente  
Dott. Giuseppe Sulsenti

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune, dal.....19 APR. 2024.....al.....- 3 MAG. 2024..... e  
registrata al n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, lì.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

