



**COMUNE DI VITTORIA**  
**Direzione Sviluppo Economico**  
**Turismo Fiere e Mercati**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Data 11.04.2024

Atto n° 1195

Oggetto: Affidamento incarico per la Redazione del Piano Urbanistico Commerciale ai sensi dell'art. 5 comma 5 della Legge Regionale 28/99 di riforma della Disciplina del Commercio e del DPRS 11/7/2020. Liquidazione fattura. Saldo.  
CIG:ZA9390E414

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 09.04.2024

Il Dirigente  
F.TO Dott.ssa V. Mandarà

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di € 5.000,00 è imputata al CAP. 8280 LIQ. 1156/2024

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 11.04.2024

Il Dirigente  
F.TO Dott. G. Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,.....

Il Segretario Generale

## IL DIRIGENTE

### **Premesso:**

**Che** il D.P.R.S. dell'11 luglio 2000, ha disposto l'adeguamento dello strumento urbanistico generale nel settore commerciale - in attuazione di quanto previsto dall'articolo 5 - comma 5 - della legge regionale 22 dicembre 1999 n° 28 di riforma della disciplina del commercio;

**Che** il Piano Urbanistico Commerciale per le Medie Strutture disciplina l'attività commerciale relativamente ai tipi d'uso commerciali, agli standards pertinenziali nonché alle relative prestazioni insediative nel territorio del Comune di Vittoria, ai sensi del D.Lgs. 31.03.1998 n° 114, della L.R. 22.12.1999 n° 28, del D.P.R.S. 11.07.2000 e del D.A. 12.07.2000;

**Che** si è reso necessaria la redazione di un nuovo Piano Commerciale delle Medie strutture in quanto quello precedente ormai datato e non più rispondente allo sviluppo economico e commerciale del territorio e ai mutamenti e alle variazioni degli indicatori di competitività territoriali aggiornati riconoscendo così il ruolo propulsivo che il settore commercio ricopre per il tessuto economico della città di Vittoria;

**Che** con la deliberazione di G.M. n.400 del 14/10/2022 è stato individuato il professionista, nella persona del Dott. Lenzo Gregorio;

**Che** con la Deliberazione di cui sopra è stata prenotata la somma di €. 10.000,00 onnicomprensiva al capitolo 8280 c.u.: 07.01-1.03.02.11.999, prevedendo per la redazione del Piano la somma complessiva di €. 10.000,00 comprensiva di accessori di legge;

**Richiamata** la Determinazione del Dirigente n. 3091 del 14/12/2022 con la quale è stato approvato 1) lo schema di contratto stipulato tra l'Amministrazione Comunale e il professionista Dott. Lenzo Gregorio e 2) impegnata la somma di € 10.000,00 omnia comprensiva di accessori di legge al capitolo 8280 – imp. 1181/2022 c.u.: 07.01-1.03.02.11.999 del bilancio anno 2022;

**Visto** il contratto regolarmente firmato prot. 3441/Gen del 23/01/2023;

**Vista** la relazione tecnica e la planimetria in formato digitale dello stato di fatto delle medie strutture redatte dal Dott. Lenzo Gregorio e presentate alla Direzione competente;

**Richiamata** la Determinazione del Dirigente n.3375 del 29/11/2023 con la quale è stato liquidato il primo acconto del suo onorario;

**Richiamata** la Determinazione del Dirigente n.678 del 27/02/2024 con la quale è stato liquidato il 2° acconto del suo onorario;

**Vista** la fattura n. 1 del 21/03/2024 di € 5.000,00 omnia comprensiva di accessori di legge, acquisita al protocollo generale di questo Ente al n. 13464 del 21/03/2024, presentata dal suindicato Dott. Lenzo quale saldo del suo onorario;

**Dare atto** che il numero **CIG** della presente operazione è il seguente: **ZA9390E414**;

**Ritenuto** di provvedere alla liquidazione di quanto dovuto al Dott. Lenzo Gregorio;

**Viste** le Leggi in vigore;

**Tutto ciò premesso,**

#### **DETERMINA**

1. **Di approvare** quanto sopra premesso anche se non integralmente trascritto;
2. **Di liquidare** al Dott. Lenzo Gregorio , professionista incaricato per la redazione di un nuovo Piano Commerciale delle Medie strutture, giusta deliberazione di G.M. n.400 del 14/10/2022, mediante bonifico bancario c/o Banca– cod. Iban la fattura elettronica n. 1 del 21/03/2024 di € 5.000,00.
3. **Di accreditare** al Dott. Lenzo Gregorio la somma di € 4.180,33 al netto della ritenuta d'acconto.
4. **Di prelevare** la somma complessiva di € 5.000,00 omnia comprensiva di accessori di legge dal cap. 280 – imp. 1181/2022 c.u.: 07.01-1.03.02.11.999 del bilancio anno 2022.
5. **Di dare atto** che il numero **CIG** della presente operazione è il seguente: **ZA9390E414**.
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/12, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del destinatario del presente provvedimento.

L'Istruttore Amm.vo  
F.TO Sig.ra V. Incardona

Il Funzionario di PO  
F.TO Dott.ssa L. Mallo

Il Dirigente  
F.TO Dott.ssa V. Mandarà

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 12.04.2204 al 26.04.2024 e registrata al n..... del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**