



CITTA DI VITTORIA
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE ECOLOGIA E TUTELA DEL PATRIMONIO
AMBIENTALE

Data 07.06.2018

Atto n° 1226

Oggetto: Liquidazione somme alla ditta GA.MA snc di Modica per la fornitura di materiale vario di cancelleria per la Direzione Ecologia e Tutela del Patrimonio Ambientale.

Parere Regularità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 09.05.2018

Il Dirigente
F.to Dott.ssa Cristina Prinzivalli

Parere Regularità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 286,21 è imputata al CAP. 4280/10 LIQ. 908/18

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 07.06.2018

F.to Il Dirigente
F.TO BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

F.to Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

PRESO ATTO:

- che con determina del Dirigente n. 176 del 23/01/2018 è stata impegnata la somma di €2.000,00 IVA 22% inclusa, per l'acquisto di materiale vario di cancelleria per la Direzione Ecologia e Tutela del Patrimonio Ambientale, alla risorsa 09.02.-1.03.02.09.004, (ex Cap. 4280/10 imp. 93/2018);
- che in data 06/04/2018 la ditta GA.MA snc ha presentato il preventivo di spesa come richiesto telefonicamente dalla direzione Ecologia.
- che la fornitura è stata regolarmente eseguita, secondo quanto previsto.

VISTA la fattura elettronica n. 372 del 14/04/2018 dell'importo di €234,60, oltre IVA al 22% pari ad € 51,61 – emessa dalla ditta GA.MA snc di Modica, P.I. 00886570886- per la fornitura di materiale come nella stessa riportato.

VISTO che la ditta GA.MA snc di Modica risulta in regola ai fini dei versamenti contributivi giusta Documento Unico di Regolarità Contributivo on-line emesso dall'INAIL di Ragusa, con scadenza il 22/06/2018 .

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione della fattura sopra citata prelevando la somma complessiva di € 286,21, IVA al 22% compresa, alla risorsa 09.02.-1.03.02.09.004, (ex Cap. 4280/10 imp. 93/2018) del corrente bilancio comunale, giusta Determina del Dirigente n. 176 del 23/01/2018;

Tutto ciò premesso;

Viste le leggi in vigore,

DETERMINA

1. **Liquidare e pagare** la fattura elettronica n. 372 del 14/04/2018 dell'importo di €234,60, oltre IVA al 22% pari ad € 51,61 – emessa dalla GA.MA snc di Modica, P.I. 00886570886- per la fornitura di materiale come nelle stesse riportato;
2. **Dare atto** che l'IVA relativa all'importo, pari ad € 51,61 sarà versata dall'Amm.ne Comunale, nella qualità di committente, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/72;
3. **Prelevare** la somma complessiva di € 286,21, (IVA inclusa) per la fornitura di che trattasi alla risorsa 09.02.-1.03.02.09.004, (ex Cap. 4280/10 imp. 93/2018), bilancio comunale 2018, giusta Determina del Dirigente n. 176 del 23/01/2018;
4. **Accreditare** quanto dovuto alla ditta GA.MA snc di Modica presso la Banca Monte dei Paschi di Siena agenzia di Modica , IBAN:

Dare atto che il Codice CIG (Codice Identificativo Gare) per la fornitura in oggetto del presente atto è il seguente: Z7221E4CD3

Il Dirigente

F.to Dott.ssa Cristina Prinzivalli

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

**che copia della presente Determinazione viene/sarà pubblicata all'albo pretorio dal
08.06.2018 AL 22.06.2018 registrata al n. Reg. pubblicazioni**

Vittoria, lì

Si Dispone per la pubblicazione

Vittoria lì,

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
dal 08.06.2018 AL 22.06.2018 e che sono/non sono pervenuti reclami**

Dalla Residenza Municipale, lì

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....