



**COMUNE DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

# DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA

Data...13.02.2024...

Atto n° .....500...

**Oggetto:** Approvazione preventivo e affidamento diretto per la fornitura di strumentazione informatica - Progetto SAI (già SPRAR/SIPROIMI) categoria ORDINARI.

## Parere Regolarità Tecnica

Vista la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 08.02.2024...

Il Dirigente

F.to Dott. ssa Tiziana Carbonaro

## Parere Regolarità Contabile

Vista la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 10336,90 è imputata al CAP.CAP.7224/20 LIQ.545/24 - €.23,10 CAP.7224/20 LIQ.546/24

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 13.02.2024.

Il Dirigente

F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

## IL DIRIGENTE

**Visto** l'art. 1-sexies del decreto legge 30 dicembre 1989 n. 416 che prevede la partecipazione degli enti locali alla prestazione dei servizi di accoglienza nell'ambito del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI) oggi Sistema di Accoglienza Integrata (SAI); Visto il D.M. 18 novembre 2019 recante "Modalità di accesso degli Enti Locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'Asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per i titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI)";

**Richiamata**, altresì, la Del di G.C. n.285 del 14/07/2022 con la quale si è disposto di presentare istanza per il proseguimento dei progetti SPRAR/SIPROIMI attualmente in essere, categoria ORDINARI e MSNA per l'esercizio delle annualità 2022/2025.

**Preso atto** che con Decreto prot. Nr. 37847 del 13/10/2022 sono stati approvati i progetti in scadenza al 31.12.2022, autorizzati alla prosecuzione dal 1.1.2023 al 31.12.2025;

**Considerato** che il Servizio Centrale SIPROIMI/SAI del competente Ministero dell'Interno ha erogato fondi a copertura del I° acconto per le attività svolte nel corso dell'annualità 2023, giusta Det. Dir. n. 1530/2023;

**Rilevato** che all'interno del piano finanziario alla voce B8 è stata prevista la fornitura di strumentazione tecnica per gli uffici;

**Considerato** che a seguito di verifica presso la Direzione Servizi alla Persona del Comune di Vittoria, sede e cabina di regia della realizzazione del progetto in parola, è emersa la necessità impellente di acquistare strumentazione informatica;

**Ritenuto** opportuno provvedere all'acquisto di n.2 Stampanti Multifunzione, per garantire la funzionalità amministrativa degli operatori sprovvisti di materiale indispensabili alla realizzazione del Progetto in maniera rapida ed efficace;

**Visto** il preventivo prot. n. 3313 del 24/01/2024 della Ditta New ST Service, di Cilia Giovanni di Vittoria, P.I.:IT01223930882, via G.Matteotti n.354, 97019 di Vittoria, per un importo di €868.85 iva esclusa al 22% per un totale di €1.060,00;

**Verificato** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad €5.000, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

**Dato atto** che l'art.17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economicofinanziaria e tecnico-professionale;

**Dato atto**, altresì, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire è garantire la funzionalità amministrativa degli operatori sprovvisti di materiale indispensabili alla realizzazione del Progetto in maniera rapida ed efficace;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento della “fornitura/servizio acquisto materiale informatico “
- Importo del contratto: €1.060,00 (iva inclusa )
- Forma del contratto: ai sensi dell'art.18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato

qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**Preso atto** della regolarità contributiva degli operatori economici affidatari così come desumibile dal DURC On-Line con scadenza 25/05/2024

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art.7 del D.P.R. n.62/2013;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli

**Dato atto**, altresì, che la spesa di €.1.060,00 (iva inclusa ), per il servizio di cui in oggetto sarà finanziata con i fondi erogati dall'Autorità Garante-Ministero dell'Interno – SPRAR (oggi SAI) categoria ORDINARI, già incamerati nel cap.580 ed impegnati con Det Dir n.1529/2023, imp. n.450/2023

**Constatato** il possesso da parte degli operatori economici dei requisiti generali di cui all'art.80 del D. Lgs.n.50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata.

**Ritenuto**, pertanto, di affidare alla Ditta New ST Service, di Cilia Giovanni, P.I.:IT01223930882, via G.Matteotti n.354, 97019 di Vittoria, la fornitura di quanto sopra meglio descritto per un importo di €.868.85 iva esclusa al 22% per un totale di €.1.060,00, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO il D. L.vo n. 267/2000 art. 107 ;

Tutto ciò premesso;

## **D E T E R M I N A**

1. **Di affidare** alla Ditta New ST Service, di Cilia Giovanni di Vittoria, P.I.:IT01223930882, via G.Matteotti n.354, 97019 di Vittoria, che ha manifestato la propria disponibilità alla fornitura di quanto sopra meglio descritto per un importo di per un importo di €.868.85 iva esclusa al 22% per un totale di €.1.060,00, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art.17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.
2. **Di liquidare** con successivo atto alla Ditta New ST Service, di Cilia Giovanni di Vittoria, P.I.:IT01223930882, via G.Matteotti n.354, 97019 di Vittoria, quanto dovuto, su presentazione di regolare fattura.

3. **Di dare atto** che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.
4. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
5. **Di attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;
6. **Di individuare**, in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art.7 del Dlgs n.36/2023, il seguenti responsabili di procedimento nella Dott. ssa Tiziana Carbonaro
7. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
8. **Di dare atto** che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
9. **Di dare atto**, altresì, che la spesa di €.1.060,00 iva inclusa, per il servizio di cui in oggetto sarà finanziata con i fondi erogati dall'Autorità Garante-Ministero dell'Interno – SPRAR (oggi SAI) categoria ORDINARI, già incamerati nel cap.580 ed impegnati rispettivamente così come segue:  
quanto ad €.1036,90 con Det Dir n.1529/2023, imp. n.450/2023  
quanto ad € 23.10 con Det Dir n. 247/2024, imp. n.136/2024.

L'Istruttore  
F.to D.ssa Patrizia Puglia

IL DIRIGENTE  
F.to Dott. ssa Tiziana Carbonaro

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal...13.02.2024....al...27.02.2024 .e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**