



CITTA' DI VITTORIA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Direzione RISORSE UMANE
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 06.02.2024

Atto n° 473

Oggetto: Decurtazione proporzionale della retribuzione per debito orario non recuperato. Dipendente _____ Collaboratore dei Servizi Amministrativi", Area degli Operatori Esperti.

Parere Regularità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta ~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 06.02.2024

Il Dirigente
F.TO SULSENTI

Parere Regularità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 824,45 è imputata al CAP. 2320 ACC. 69/2024

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 06.02.2024

Il Dirigente
F.TO SULSENTI

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

Dato atto di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 come modificato con DPR 81/2023 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria non incorrono in analoghe situazioni;

Richiamati:

- ✓ l'art. 36 del C.C.N.L. 16/11/2022, relativo al Personale del comparto Funzioni Locali, che sulla disciplina dell'"orario di lavoro flessibile" al comma 3 testualmente recita: *"l'eventuale debito orario derivante dall'applicazione del comma 1 deve essere recuperato entro i due mesi successivi dalla maturazione dello stesso, secondo le modalità e i tempi concordati con il dirigente"*;
- ✓ l'art. 42 del predetto CCNL 16/11/2022 che al comma 3 stabilisce che *"il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate entro i due mesi successivi (...) in caso di mancato recupero, si determina la proporzionale decurtazione della retribuzione"*;

Vista l'istanza prot. n. 108/SS.DD. del 01/02/2024, acquisita al protocollo direzionale il 02/02/2024 al prot. n. 378/R.U. del dipendente ____ nata a ____ il ____ in servizio presso la Direzione ____ con contratto a tempo pieno indeterminato rivestente il profilo professionale di "Collaboratore dei Servizi Amministrativi", Area Operatori Esperti, con la quale ha chiesto sui ritardi orari accumulati al 31 dicembre 2023, pari a ____ ore, sia applicata la decurtazione economica con rateizzazione in mesi ____;

Visto il cartellino personale riepilogativo del mese di dicembre 2023 del ____ suddetto dipendente, in cui risulta che l' ____ stess ____ ha maturato un saldo negativo di ore non lavorate pari a ____ ore;

Visto l'allegato prospetto contabile redatto dal competente servizio gestione economica e contabile del personale nel quale risultano quantificate le somme corrispondenti al recupero del suddetto debito orario e il a carico del ____ dipendente in argomento;

Ritenuto di dover accogliere la superiore richiesta, e che la proporzionale decurtazione della retribuzione meglio quantificata nel predetto prospetto contabile quale recupero di ____ ore non lavorate dalla dipendente sarà effettuata in ____ rate a decorrere dal mese di marzo 2024;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

Determina

Di Dare Atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di Prendere atto dell'istanza prot. n. 108/SS.DD. del 01/02/2024, acquisita al protocollo direzionale il 02/02/2024 al prot. n. 378/R.U. del dipendente ____ nat ____ a ____ il ____ in servizio presso la Direzione ____ con contratto a tempo pieno indeterminato rivestente il profilo professionale di "Collaboratore dei Servizi Amministrativi", Area Operatori Esperti, con la quale ha chiesto sui ritardi orari accumulati al 31 dicembre 2023, pari a ____ ore, sia applicata la decurtazione economica con rateizzazione in mesi ____;

Di Applicare sul trattamento economico in godimento del ____ suddett ____ dipendente la proporzionale decurtazione, corrispondente al debito orario di ____ ore non recuperato, ai sensi del comma 3 dell'art. 42 del CCNL 16/11/2022 che disciplina: " (...) in caso di mancato recupero, si determina la proporzionale decurtazione della retribuzione".

Di Dare atto che la retribuzione di ____ ore non lavorate corrisponde ad ____ che sarà recuperata in ____ rate mensili di €. ____ cadauna a decorrere dal mese di marzo 2024, come richiesto dal ____ dipendente con la superiore richiesta;

Di Incamerare la somma complessiva di €. ____ al cap. 2320 del bilancio 2024;

Di trasmettere copia del presente provvedimento: al ____ dipendente ____, al Dirigente della Direzione Servizi alla Persona, Pubblica Istruzione e Sport, all'Ufficio gestione economica e contabile del personale, all'Ufficio congedi e al dirigente della Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio

L'Istruttore Amm.vo
f.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

Il Funzionario di EQ
f.to Dott.ssa Giuseppa Di Modica

Il Dirigente ad interim
f.to Dott. Giuseppe Sulsenti

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio
del Comune, dal 08.02.2024 al 22.02.2024 e registrata al
n.....del registro pubblicazioni.**

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO