



COMUNE DI VITTORIA
Direzione Servizi Manutentivi e Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 20 OTT. 2023

Atto n° 2955
copia

Oggetto: Integrazione della D.D. n°1685 del 27/06/2023. Liquidazione somme.

Parere Regolarità Tecnica
VISTA la presente determinazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 20-10-2023

Il Dirigente ad interim
(D.S. n°59/2023)
f.to Dott. Giuseppe Sulsenti

Parere Regolarità Contabile
VISTA la presente determinazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 1706,94 è imputata al CAP. 710/20 Arg. 2491/23

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 20 OTT. 2023

Il Dirigente
F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Richiamata “ in toto” la determinazione Dirigenziale n°2746 del 4/10/2023, con la quale si è provveduto, ad impegnare, a carico del Cap.710/20 (Imp.1313/23) del corrente bilancio comunale l'importo pari ad €1.706,94 omnia, da corrispondere, giusta nota trasmessa a mezzo pec, dall'Avv. Claudio Lo Monaco, in data 27/09/2023.

Ritenuto di dover provvedere in merito alla liquidazione del superiore importo pari ad €1.706,94 omnia, a carico del Cap.710/20 (Imp.1313/23) del corrente bilancio comunale;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Liquidare per il titolo di cui in narrativa l'importo pari ad €1.706,94 omnia, a carico del Cap.710/20 (Imp.1313/23) del corrente bilancio comunale, da corrispondere in favore del Sig. L. _____, giusta nota trasmessa a mezzo pec, dall'Avv. Claudio Lo Monaco, in data 27/09/2023.
2. Emettere mandato di pagamento, dell'importo di €1.706,94 in favore del Sig. _____, nato a Vittoria in data / _____ ed ivi residente nella Via _____ C.F.: _____, alle seguenti coordinate bancarie, IBAN: _____
3. Dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.
4. Trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.
5. Dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del TUEL approvato con D.L.vo n°267/2000.
6. Pubblicare il presente atto nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto la sezione “Atti e Procedimenti” quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

L'Istruttore
f.to Dott.ssa Adriana Giarratana

Il Dirigente ad interim
(D.S. n°59/2023)
f.to Dott. Giuseppe Sulsenti

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune, dal **24 OTT. 2023** al **- 7 NOV. 2023** registrata al
n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, lì.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

