



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE SERVIZI MANUTENTIVI - LAVORI PUBBLICI

Data... 12.10.2023.....

Atto n° ...2855...

Oggetto: Servizio tecnico per la redazione del progetto esecutivo dei “Lavori di manutenzione straordinaria dell’immobile destinato a Centro Direzionale presso il Mercato Ortofrutticolo di Vittoria”. Determinazione a contrarre, affidamento all’arch. Giuseppe Sallemi e relativo impegno spesa.

| | |
|--|--|
| Parere Regolarità Tecnica | |
| VISTA la presente determinazione | |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica | |
| Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa | |
| Vittoria, 05.10.2023.... | |
| F.to | Il Dirigente ad interim (Dott. Giuseppe Sulsentì) D.S. n.59/2023 |
| Parere Regolarità Contabile | |
| VISTA la presente determinazione | |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile | |
| L'importo della spesa di €. _20.800,00_ è imputata al _CAP.11850/60 IMP.1325/2023_ | |
| VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria | |
| Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. | |
| Vittoria, 12.10.2023. | |
| F.to | Il Dirigente Dott. Giuseppe Sulsentì |
| Spazio riservato al Segretario Generale | |
| Vittoria, | |
| Il Segretario Generale | |

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'Amministrazione intende procedere alla riqualificazione e manutenzione straordinaria dell'immobile destinato a Centro Direzionale presente presso il Mercato Ortofrutticolo di Vittoria, lungo la via Salvatore Incardona, attualmente in condizioni non ottimali, in previsione di accogliere al suo interno altri Uffici necessari all'attività di

commercializzazione dei prodotti ortofrutticoli;

- l'Amministrazione, nell'intento di eseguire le opere necessarie per la manutenzione straordinaria relativa alla riqualificazione dell'immobile del Centro Direzionale del Mercato Ortofrutticolo di Vittoria, ha necessità di acquisire il progetto esecutivo, al fine di ricercare, per le necessità narrate, una fonte di finanziamento;
- a tale scopo, occorre individuare delle figure specialistiche a cui affidare l'incarico e il cui compenso dovrà essere inserito all'interno del Q.E. del progetto esecutivo da redigere.

Considerato che:

- per la carenza in organico di personale con specifiche competenze di carattere tecnico, si rende necessario affidare a professionisti esterni l'incarico per la redazione del progetto esecutivo per i *“Lavori di manutenzione straordinaria dell'immobile destinato a Centro Direzionale presso il Mercato Ortofrutticolo di Vittoria”*;
- l'importo dell'opera, nella sua stima previsionale, risulta pari ad € 700.000,00 distinto in € 550.000,00 per lavori, compreso oneri per la sicurezza ed € 150.000,00 per somme a disposizione, all'interno delle quali, troviamo la voce competenze tecniche per la progettazione esecutiva e le sue dipendenze;
- per tale incarico esecutivo, è stato stimato un corrispettivo di € 21.573,95 al netto di IVA ed oneri previdenziali, determinato applicando i parametri generali come previsto dal D.M. 17/06/2016;
- in data 04/09/2023, vista l'urgenza rappresentata dall'Amministrazione, è stato interpellato l'Arch. Giuseppe Sallemi, presente nell'elenco dei professionisti prestatori di servizi professionali, il quale, ha presentato un'offerta di ribasso, pari al 7,29%, sull'importo del servizio tecnico a b.a. di € 21.573,95 annotata al prot. n. 748/SM del 12/09/2023;

Dato atto che:

- l'Arch. Sallemi, con propria nota del 04/09/2023, ha inoltre dichiarato di adottare, per l'anno in corso, il regime forfettario e, quindi, in franchigia di IVA, ai sensi dell'art.1, commi da 54 a 89 della Legge 190/2014 e s.m.i.;
- esaminato il ribasso prodotto, dal suindicato professionista, questo, risulta congruo per l'Ente, per cui l'incarico può essere affidato all'Arch. Giuseppe Sallemi, per l'importo di € 20.000,00 al netto del ribasso offerto, oltre € 800,00 per oneri previdenziali 4% e quindi, per complessivi € 20.800,00;
- la somma complessiva di € 20.800,00 occorrente al servizio tecnico di cui sopra, sarà da impegnare al Cap. 11850/60, nel corrente bilancio del Comune di Vittoria,.

VISTO:

- l'art.17, comma 1, del D. Lgs. n.36/2023 il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti proponenti, con apposito atto, adottano la decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

- l'art.192, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, che testualmente recita *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;

- l'art.62, comma 1, del D. Lgs. n.36 del 31/3/2023 che stabilisce *“tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti*

disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”;

- l'art.50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n.36 del 31/03/2023, prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici”*.

Considerato che:

- è necessario ed urgente dare avvio al servizio di che trattasi, ai sensi dell'art.100 del D. Lgs. n.159/2011 e ss.mm.ii. (Codice antimafia), mediante accesso online alla Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A), è stata inoltrata la richiesta di informazioni;
- il conseguente contratto verrà sottoscritto sotto condizione risolutiva e verrà revocato nel caso venga rilasciata informazione prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore del servizio già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite;

RITENUTO per quanto sopra di procedere, all'affidamento del servizio tecnico per la progettazione esecutiva per la manutenzione straordinaria, necessaria al recupero del centro direzionale del mercato ortofrutticolo.

VISTI gli artt.107, 151, 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/00;

Viste le leggi in vigore;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa che qui, si intendono integralmente richiamate:

1. Adottare il presente provvedimento quale Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art.17, comma 1, del D.Lgs. n.36 del 31/03/2023.
2. Affidare all'arch. Giuseppe Sallemi di Vittoria - P.I.: 01772810881, ai sensi dell'art.50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n.36 del 31/03/2023, il servizio tecnico per la **progettazione esecutiva**, per la redazione del progetto esecutivo per i *“Lavori di manutenzione straordinaria dell'immobile destinato a Centro Direzionale presso il Mercato Ortofrutticolo di Vittoria”*, per l'importo di € 20.000,00 oltre ad oneri cassa previdenziale 4% pari ad € 800,00 e, quindi, per complessivi € 20.800,00;
3. Impegnare la somma complessiva di € 20.800,00 occorrente al servizio tecnico di cui sopra, nel corrente bilancio comunale, al Cap. 11850/60;
4. Dare atto che il conseguente contratto, verrà sottoscritto, sotto condizione risolutiva e verrà revocato nel caso venga rilasciata, informazione prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore della manutenzione già eseguita e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei rimanenti, nei limiti delle utilità conseguite;

5. Dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. n.36/2023;
6. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, la ditta, nella qualità, o eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessata ai lavori, ai servizi e alle forniture del presente contratto, si impegna ad osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii., nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
7. Liquidare e pagare, con successivo atto, quanto dovuto, all'Arch. Giuseppe Sallemi di Vittoria, per il servizio di che trattasi, previa certificazione di regolarità contributiva;
8. Dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento;
9. Trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.
10. Pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparenza", sotto la sezione "Atti e Procedimenti", quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

L'Istruttore
F.to Arch. Salvatore Loreface

Il Dirigente ad interim
F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

**Si attesta che la presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune
dal...13.10.2023.....al...27.10.2023.....e registrata al n. Registro Pubblicazioni.**

Vittoria, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO