



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

Cron./P.M./ nr. 145/2023

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

### **DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**

**DATA** \_28.09.2023\_

**ATTO N°** \_2674\_

Oggetto: Servizio di gestione e postalizzazione degli atti amministrativi relativi alle violazioni al Codice della Strada mediante trattativa sul portale del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA. Liquidazione fatture n° 0002138760 e n° 0002138258 Ditta Maggioli Spa.

#### **Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 25.09.2023

Il Dirigente  
F.to Dott. Gianpaolo Monaca

#### **Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €3861,51\_è imputata al CAP.2200 LIQ.2255/2023 €1197,64 CAP.2180/30 LIQ.2256/2023- €117,04 CAP.2200 LIQ.2257/2023\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 28.09.2023..

Il Dirigente  
F.to Dott. Giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

La sottoscritta Responsabile del procedimento Comm. rio Pina Angela Rozza, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 della L.R. 7/2019 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente della Direzione la seguente proposta di determinazione:

#### **RICHIAMATE**

la Determina del Dirigente n. 745 del 20.03.2023, che si intende integralmente richiamata per *relationem*, con la quale si è proceduto all'esternalizzazione del servizio di gestione e postalizzazione degli atti amministrativi relativi alle violazioni al Codice della Strada mediante trattativa sul portale del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA, con affidamento diretto all'operatore economico Maggioli SPA, con sede legale in Santarcangelo di Romagna, in via del Carpino n. 8. P. Iva IT02066400405, C.F. 06188330150;

la Determina del Dirigente n. 1760 del 30.06.2023, che si intende integralmente richiamata per *relationem*, con la quale si è proceduto ad impegnare un'ulteriore somma, ad integrazione della precedente, necessaria alla copertura delle spese del servizio di che trattasi per l'intero anno;

#### **CONSIDERATO** che:

- con la Determina n. 745/2023 si è provveduto ad impegnare la somma di € 23.668,00;
- con la Determina n. 1760/2023 si è provveduto ad impegnare un'ulteriore somma pari a € 23.668,00;
- la Ditta Maggioli ha trasmesso le seguenti fatture:
  - **Fattura pa\_v1\_2.XLS n° documento 0002138760 del 31/08/2023 di € 482,83 iva compresa** (*Servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione del CdS tramite pec*);
  - **Fattura pa\_v1\_2.XLS n° documento 0002138258 del 31/08/2023 di € 4.693,36 iva compresa** (*Servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione del CdS con cartolina*);
- è stata riscontrata la legittimità di quanto richiesto dalla Ditta Maggioli S.p.A. con le fatture trasmesse;
- per quanto sopra esposto, è necessario procedere alla liquidazione di **€ 5.176,19 (imponibile € 4.242,78 + 933,41 iva)** alla ditta Maggioli SpA, con sede legale in via del Carpino n° 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN).

**VISTO** l'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 803 del 26.08.1999, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTE** le leggi e i regolamenti in vigore;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni di cui in premessa, che sebbene non materialmente trascritte in tale punto si intendono integralmente riportate anche ai fini motivazionali:

- **PRELEVARE** la somma complessiva di **€. 5.176,19** IVA compresa, così come di seguito specificato:
  - per euro 3.861,51 dal cap. 2200 imp. 299/2023 della Determina di Impegno n. 745 del 20/03/2023;
  - per euro 1.197,64 dal cap. 2180/30 imp. 680/2023 della Determina di Impegno n. 1760 del 30/06/2023;
  - per euro 117,04 dal cap. 2200 imp. 679/2023 della Determina di Impegno n. 1760 del 30/06/2023.
- **LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta Maggioli SpA, con sede legale in via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. IT02066400405, per il servizio di cui sopra, l'importo imponibile pari a **€ 395,76** (fattura n° 0002138760 del 31/08/2023) mediante bonifico bancario – ..... con Iban: .....
- **LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta Maggioli SpA, con sede legale in via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. IT02066400405, per il servizio di cui sopra, l'importo imponibile pari a **€ 3.847,02** (fattura n° 0002138258 del 31/08/2023) mediante bonifico bancario – ..... con Iban: .....
- **DEMANDARE** alla Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche il versamento all'erario di complessivi **€ 933,41** quale corrispettivo dell'iva sulle suddette fatture ai sensi dell'art. 17-ter, DPR n. 633/1972.
- **PROCEDERE** alla pubblicazione della presente, attraverso gli uffici competenti, ai sensi dell'art. 6 comma 1° della L.R. n°11 del 26/06/2015.

Il Responsabile del Procedimento  
*F.to Comm.rio. Pina Angela Rozza*

**IL DIRIGENTE  
DELLA DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**

Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;  
Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa, effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

**DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Il Dirigente  
*F.to Dott. Gianpaolo Monaca*

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal...29.09.2023.....al...13.10.2023....e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, lì.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**