



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**DIREZIONE "RISORSE UMANE"**

**SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Data 21/05/2018

Atto n° 1083

**Oggetto:** Proroga contratti di n. 2 "Operatori dei Servizi Comunali" - "Inservienti cucinieri", Cat. "A" a decorrere **dal 22/05/2018 al 21/06/2018**.  
(Ex deliberazione di G.C. n. 487/2017 ed ex determinazione dirigenziale di impegno spesa n. 2944 del 29/12/2017).

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

IMPEGNO DA DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE

Vittoria, 21.05.2018

Il Dirigente  
F.TO BASILE

**Il Responsabile del procedimento**

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale n. 574 del 16/03/2018 è stata disposta l'assunzione, ai sensi dell' art. 49, della L.R. n. 15 del 5/11/2004, delle seguenti unità lavorative con il profilo professionale di "Operatore dei servizi comunali – Inserviente cuciniere" Cat. "A", per i servizi connessi alle attività dell'asilo nido comunale:
  - Biazzo Gianluca
  - Miccichè Maria, i quali hanno sottoscritto i contratti individuali di lavoro a tempo pieno determinato della durata di mesi due in scadenza il 21/05/2018;
  
- che con nota prot. n. 583/SS del 10/05/2018 acquisita al protocollo direzionale in pari data al n. 1806, il Dirigente della Direzione "Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali", ha chiesto di prorogare il rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato dei suddetti operatori al fine di garantire l'efficacia e l'efficienza del servizio all'interno dell'Asilo nido di questa Amministrazione;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2944 del 29/12/2017 con la quale è stata impegnata la somma complessiva di **€ 60.437,76** comprensiva di oneri riflessi ed Irap, necessaria, tra l'altro, per

l'assunzione dei predetti operatori di Cat. A, a valere sui fondi PAC stanziati al **cap. 6110/10** del bilancio 2017/2019, per essere anticipata dal Comune di Vittoria e, successivamente, rimborsata dal Ministero dell'Interno - Autorità di gestione del programma nazionale servizi di cura all'infanzia – Il riparto, dopo l'avvenuta rendicontazione delle spese effettivamente pagate e quietanziate ed incamerata al **Cap. 570/10** di entrata;

Considerato che la suddetta richiesta dirigenziale prot. n. 583/SS del 10/05/2018 ha carattere di temporaneità rientrando nelle disposizioni di cui al comma 2, art. 36 del D.Lgs. n. 165/01, come integrato dall'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013 convertito con la L. n. 125 del 30/10/2013 e s.m.i.;

Dato atto che con deliberazione di G.C. n. 261 del 15/05/2018 è stata disposta la modifica dei commi 20 e 21 dell'art. 38, del Capo III del ROUS approvato con deliberazione di G.C. n. 461/17 relativamente alle modalità di assunzione e riassunzione dei lavoratori di cat. A e B, ai sensi dell'art. 49, della L.R. n. 15 del 5/11/2004 riconducendo la durata dei rapporti di lavoro come segue: *“ potrà essere garantito uno o più rapporti di lavoro entro l'arco temporale di dodici mesi, per un periodo non superiore a mesi 3 prima di procedere allo scorrimento in graduatoria ...”*

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere alla proroga dei contratti in essere delle suddette figure professionali, per la durata di mesi uno, stante le esigenze manifestate nella nota prot. n. 583/SS del 10/05/2018 dal Dirigente della Direzione “Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali”, la cui mancata attivazione comporterebbe la perdita del finanziamento anticipato dal Ministero dell'Interno - Autorità di gestione,

Visto che nei documenti di programmazione dell'Ente risulta la spesa per procedere alla proroga del personale superiore di Cat. “A”;

Dato atto che:

- i contatti di proroga delle suddette figure professionali decorreranno **dal 22/05/2018 fino al 21/06/2018** ;
- il presente provvedimento non implica ulteriori impegni di spesa posto che la relativa somma da corrispondere alle suddette unità lavorative, per mesi uno, risulta già impegnata nei pertinenti capitoli di cui alla succitata determinazione dirigenziale di impegno spesa n. 2944 del 29/12/2017;

Considerato che sulla base delle previsioni dettate dalla normativa attualmente in vigore, le assunzioni di personale possono essere effettuate solo se sono rispettati i seguenti principi e vincoli:

1. Rispetto da parte dell'Ente dell'obbligo di certificazione dei crediti ex art. 27 comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014;
2. Rispetto degli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio ex art. 1, comma 723 della legge 208/2015 e art. 1, comma 446, della legge 232/2016 ;
3. Rispetto degli adempimenti relativi all'invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470, della legge 232/2016 ;
4. Rispetto dei termini di approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione del bilancio consolidato e dell'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, ex art. 9, comma 1-quinquies del d.l. 113/2016.
5. Riduzione della spesa del personale rispetto al valore medio 2011/2013, (art. 1, comma 557 quater Legge 296/2006 introdotto dal D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014);
6. Accertamento dell'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza (art. 33 del d.lgs 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011);
7. Adozione di una programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della

legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni in linea con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;

8. Rideterminazione della dotazione organica (articolo 6, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165) alla luce del l.lgs. 75/2017 che fa riferimento al piano triennale dei fabbisogni di personale;

Dato atto che:

1. Il rispetto dei vincoli di cui ai punti da n. 1 a n.4 è certificato dal Responsabile della Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio con nota prot. 891/bilancio datata 25/10/2017 ;
2. la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, dell'anno 2017 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul bilancio di previsione 2017-2019, approvato con deliberazione di C.C. n. 73 del 20/4/2017;
3. Il rispetto del vincolo di riduzione della spesa personale rispetto al valore medio 2011/2013 risulta rispettato nella bozza di previsione della spesa del personale elaborata da questa Direzione per l'anno 2018 i cui stanziamenti sono compresi nel progetto del bilancio di previsione 2018/2020 all'esame della Giunta Comunale;
4. L'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza ai sensi dell'art. 33 del d.lgs 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011 è stata verificata per l'anno 2018 con deliberazione di G.C. n. 245 del 31/05/2017;
5. Per quanto concerne la rideterminazione della dotazione organica, premesso che questo Ente ha adottato la relativa deliberazione n. 556 in data 6/12/2016, il d.lgs. 75/2017 modificando l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 attribuisce un ruolo centrale alla programmazione del fabbisogno di personale e alle risorse finanziarie destinate alla sua attuazione;
6. è stata approvata la modifica alla deliberazione di G.C. n. 547 del 05/12/2017 relativa alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 237 del 04/05/2018 avente per oggetto: "*Nota di aggiornamento DUP 2018/2020 e schema di Bilancio di Previsione 201/2020*";
7. è stato approvato Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del d.lgs 11 aprile 2006 n. 198 recante "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*", giusta deliberazione di G.C. n. 530 del 22/11/2017;
8. la spesa per la proroga di cui al presente provvedimento non implica il superamento del limite di spesa di cui all'art. 11 comma 4 bis della legge di conversione del D.L. 90/2014 relativamente alle assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di prorogare i contratti in essere dei suddetti "Operatori dei servizi comunali"- "Inservienti cucinieri", Cat. "A" a decorrere dal 22/05/2018 fino al 21/06/2018;

Visto l'OREL vigente in Sicilia

## PROPONE

Al Dirigente della Direzione "Risorse Umane"

Per i motivi sopra esposti:

1. Prorogare i contratti in essere dei seguenti "Operatori dei servizi comunali"- "Inservienti cucinieri", Cat. "A", (in scadenza al 21/05/2018) a decorrere dal **22/05/2018 fino al 21/06/2018**, al fine di assicurare le esigenze manifestate nella nota prot. n. 583/SS del 10/05/2018 dal Dirigente della Direzione "Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali".

2. Dato atto che la superiore proroga viene attuata secondo quanto stabilito con deliberazione di G.C. n. 261 del 15/05/2018 che ha modificato i commi 20 e 21 dell'art. 38, del Capo III del ROUS approvato con deliberazione di G.C. n. 461/17 relativamente alle modalità di assunzione e riassunzione dei lavoratori di cat. A e B, ai sensi dell' art. 49, della L.R. n. 15 del 5/11/2004 riconducendo la durata dei rapporti di lavoro come segue: “ *potrà essere garantito uno o più rapporti di lavoro entro l'arco temporale di dodici mesi, per un periodo non superiore a mesi 3 prima di procedere allo scorrimento in graduatoria ...*”
3. Dato atto che il presente provvedimento non implica ulteriore impegno di spesa posto che le somme da corrispondere alle suddette unità lavorative risultano già impegnate in seno alla determinazione dirigenziale di impegno spesa n. 2944 del 29/12/2017 che alla presente si allega in copia.
4. Trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente della Direzione “Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali”.
5. Liquidare conseguentemente, secondo le modalità previste per i dipendenti dell'Ente ai suddetti operatori quanto al detto titolo spettante nella relativa misura.

L'Istruttore Dir.vo Amm.vo  
F.TO ( Sig.ra Aida Crisafulli Carpani )

#### **IL DIRIGENTE**

**ESAMINATA** la superiore proposta;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in merito;

**VISTI** gli artt. 107,151 e 183 del D.Lgs.vo 267/00;

#### **DETERMINA**

**APPROVARE** quanto sopra detto sia nella parte narrativa che propositiva;

F.TO  
Il Dirigente  
(Dott. Salvatore Guadagnino)

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 22.05.2018 AL  
05.06.2018 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, li**

**Si dispone la pubblicazione**

**Vittoria li,**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
dal 22.05.2018 AL 05.06.2018 reg. n.                      e che sono/non sono pervenuti reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, li .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....