



CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE SERVIZI MANUTENTIVI-INFORMATICI-LAVORI PUBBLICI**  
**PROVVEDITORATO-PROTEZIONE CIVILE**

Data **- 4 AGO, 2023**

Att n° **2087**

**OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RDP/DPO) -Data Protection Officer-, per l'adeguamento dell'Ente al Regolamento U.E. n.679/2016 sulla protezione dei dati personali per la durata di anni uno. Impegno spesa ed approvazione schema disciplinare di incarico.**

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, **11/7/2023**

*F.S.* Il Dirigente ad interim  
(Dott. Giuseppe Sulsenti)  
D.S. n.33/2023

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di € **10.000,00** è imputata al **cap. 5910 imp. 26 sub 50/23**  
*per adempimenti obbligatori per legge Reg. UE 679/2016*  
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria *imp. ed inv. fissate*

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, **31.07.2023**

Il Dirigente

*flb* **Dott. Alessandro Basile**

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- il Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali n.2016/679 (General Data Protection Regulation) è la normativa Europea in materia di protezione dei dati, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Europea il 4 Maggio 2016, entrato in vigore il 24 Maggio 2016, la cui attuazione era prevista a distanza di due anni e, quindi, a partire dal 25 MAGGIO 2018;
- il 19 settembre 2018 è entrato in vigore il D. L.vo n.101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);



**Considerato che:**

- dalla nuova legislazione scaturiscono obblighi ed adempimenti per l'Amministrazione Comunale, tra cui dotarsi della figura del DPO (Data Protection Officer);
- la figura del DPO deve essere in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art.37, par.5) del RGPD;
- è stato valutato, mancando le professionalità interne, di nominare un DPO esterno che garantisca anche l'assenza di conflitto di interessi;

**Atteso che:**

- l'art.39, comma 1, del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 stabilisce i diversi compiti in capo al DPO:

a) informare e fornire consulenza al Responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli stati membri relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri, relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento, ai sensi dell'art.35;

d) cooperare con l'autorità di controllo;

e) fungere da punto di contatto con la medesima per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del regolamento ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

**Dare atto** che il costo per il servizio di DPO per un anno è stimato in €7.800,00 al netto di IVA e Cassa (4%);

**VISTI:**

- l'art.17, comma 1, del D. L.vo n.36/2023 il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti proponenti, con apposito atto, adottano la decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

- l'art.192, 1° comma, del D. L.vo. 18/03/2000 n. 267, che testualmente recita *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base"*;

- l'art.62, comma 1, del D. L.vo n.36 del 31/3/2023 che stabilisce *"tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori"*;

- l'art.50, comma 2 lett.b) del D. L.vo n.36 del 31/03/2023, prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici"*;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15 del D. L.vo n.36 del 31/3/2023, è l'Arch. Salvatore Lorefica;

Dare atto che è stato assunto il seguente CIG: ZC53BDA19E.

Visto lo schema di Disciplinare d'incarico acquisito agli atti del presente provvedimento;

RITENUTO di dover addivenire alla scelta del soggetto idoneo all'espletamento del servizio de quo mediante affidamento diretto, da esperire mediante Trattativa Diretta su MEPA;

RITENUTO che la stipula del disciplinare d'incarico è subordinata all'esito positivo della documentazione che questo Ente dovrà acquisire d'ufficio;

Tutto ciò premesso,

VISTE le leggi in vigore;

## D E T E R M I N A

1. Adottare il presente provvedimento quale determinazione a contrarre, ai sensi dell'art.17, comma1, del D.L.vo n.36 del 31/03/2023.
2. Provvedere alla scelta del contraente relativamente all'affidamento del servizio di -Data Protection Officer (DPO)-, ai sensi dell'art.50, comma 2 lett.b) mediante Trattativa Diretta da espletare sul MEPA.
3. Il costo del servizio *de quo* è stimato in €7.800,00, oltre IVA e Cassa (4%).
4. Impegnare la somma complessiva occorrente pari ad €10.000,00 al Cap. 12650 del corrente bilancio comunale <sup>5910 1Rp. 26 sub 50/23</sup>
5. Approvare lo schema disciplinare di incarico acquisito agli atti del presente provvedimento.
6. Dare atto che il conseguente contratto verrà sottoscritto sotto condizione risolutiva e verrà revocato nel caso venga rilasciata informazione prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore del servizio già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.
7. Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15 del D. L.vo n.36 del 31/3/2023, è l'Arch. Salvatore Loreface.
8. Dare atto che per l'incarico oggetto del presente provvedimento è stato attivato il CIG: ZC53BDA19E.
9. Dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.
10. Trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.
11. Pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparenza", sotto la sezione "Atti e Procedimenti" quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

L'Istruttore Amm.vo  
F.13 (M. Carmela Arena)

Il Dirigente ad interim  
F.13 (Dott. Giuseppe Sulsenti)

Det.Dirig.168-AC



REPUBBLICA ITALIANA  
COMUNE DI VITTORIA

N. .... Reg.

del .....

SCHEMA CONTRATTO DI SERVIZIO

**OGGETTO: Incarico per l’Affidamento del “Servizio di Responsabile della Protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD/DPO)”.**

CIG: .....

L’anno **duemilaventitre** il giorno ..... del mese di ....., in Vittoria (RG), presso la sede del Comune di Vittoria

**Da una parte:** il ....., nato a ....., il giorno ..... (C.F.: .....), Dirigente ad interim della Direzione Servizi Manutentivi del Comune di Vittoria, che interviene in nome e per conto del Comune di Vittoria (RG), Cod. Fisc. 82000830883 - P.I.00804320885, ai sensi dell’art.107 del Testo Unico 267/2000;

**Dall’altra parte:** il ..... nato a ..... (.....) il ....., domiciliato e residente a ....., C.F.:....., che in prosieguo nel presente atto sarà denominato semplicemente “l’Affidatario”, quale titolare ..... dell’....., con sede legale in via .....n°....., ..... (.....) - (P.IVA: .....).

**Premesso che:**

Il 25 maggio 2018 il Regolamento Europeo GDPR 2016/679 in materia di trattamento e libera circolazione dei dati personali, approvato dal Parlamento Europeo, è divenuto direttamente applicabile in tutti gli ordinamenti degli Stati appartenenti all’Unione Europea; L’art. 37 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 prevede la nomina da parte dei titolari e dei responsabili del trattamento di dati personali del Responsabile della protezione dei dati / Data Protection Officer (Rpd/Dpo);

L’art. 39, comma 1, del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 stabilisce i seguenti compiti per il Responsabile della protezione dei dati (Rpd), di cui si riporta il contenuto all’art.2 del presente disciplinare;:

**Si conviene quanto segue:**

**Articolo 1 (Oggetto del contratto)**

Il presente disciplinare stabilisce le modalità di svolgimento e i rapporti giuridici intercorrenti relativamente all’incarico di Responsabile per la Protezione dei Dati, da parte

dell'Affidatario, per conto del Titolare, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo GDPR 679/16.

### **Articolo 2 (Modalità di svolgimento dell'incarico)**

L'Affidatario, il quale con la sottoscrizione del presente disciplinare dichiara di avere alla data di stipula del contratto tutti i requisiti di legge e le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di cui al punto 1 e di non trovarsi in condizione di conflitto di interesse con il ruolo e le funzioni da ricoprire, si impegna a svolgere l'incarico in oggetto, per tutta la sua durata, nel rispetto delle leggi vigenti e delle indicazioni del Titolare. I compiti dell'Affidatario nello svolgere il ruolo di Responsabile protezione dati sono i compiti stabiliti dall'articolo 39 del Regolamento Europeo GDPR 679/16, ovvero:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo GDPR 679/16, nonché da altre disposizioni dell'Unione Europea o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento Europeo GDPR 679/16, di altre disposizioni dell'Unione Europea o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del Titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento, ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento Europeo GDPR 679/16;
- d) cooperare con l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali; e
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali per questioni connesse al trattamento, tra i quali la consultazione preventiva ai sensi dell'articolo 36 del Regolamento Europeo GDPR 679/16, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione. Nell'eseguire i propri compiti il Responsabile della protezione dei dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo. Inoltre, ai sensi dell'articolo 38, comma 4, del Regolamento Europeo GDPR 679/16, i cittadini interessati possono contattare il Responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal Regolamento Europeo GDPR 679/16.

Pertanto, l'Affidatario dovrà dare risposta ai cittadini interessati istanti e informare il Titolare, consentendogli di rispettare i tempi stabiliti dagli artt. 12, 13, 14, 33 e 34, del Regolamento Europeo GDPR 679/16. L'Affidatario ha inoltre il compito di comunicare al Titolare qualsiasi informazione o segnalazione in materia di trattamento dati, delle quali giunga a conoscenza nello svolgimento del proprio incarico oppure tramite persone terze, fisiche o giuridiche. Il Responsabile della protezione dei dati riferisce direttamente al vertice gerarchico del Titolare. L'assolvimento del ruolo di Responsabile per la Protezione dei Dati sarà svolto mediante periodici Audit di verifica presso il Titolare, nel corso dei quali l'Affidatario procederà a effettuare una ricognizione dello stato di fatto della gestione dei dati personali da parte del Titolare e un'analisi dei processi e delle procedure in adozione, sia di natura informatica, sia cartacee o su altri supporti materiali.

### **Articolo 3 (Durata dell'incarico)**

L'incarico in oggetto ha durata di n. 12 mesi, eventualmente rinnovabile.

Entrambi i contraenti, il Titolare e l'Affidatario, hanno diritto di recedere dal presente contratto con preavviso di n. 30 (trenta) giorni, tramite comunicazione via posta elettronica certificata da inviare all'indirizzo di posta della controparte dove sono indicate le motivazioni che hanno indotto a recedere dal presente contratto.

In tale eventualità, il Titolare corrisponderà comunque all'Affidatario il compenso proporzionalmente maturato alla data di scadenza dei termini di preavviso, a meno che il recesso non sia dovuto a motivazioni che, a causa di inadempienze dell'Affidatario, rendono il presente contratto illegittimo sin dall'origine, come, ad esempio, la mancanza dei requisiti di legge da parte dell'Affidatario, per svolgere l'incarico in oggetto, la presenza di conflitti di interesse da parte dell'Affidatario, già alla data di sottoscrizione del presente disciplinare e il mancato rispetto degli obblighi ai sensi dell'art. 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

#### **Articolo 4 (Compenso)**

Le parti pattuiscono il seguente compenso che il Titolare dovrà corrispondere all'Affidatario per lo svolgimento dell'incarico in oggetto: Euro ( //00), oltre Iva come per legge.

Il pagamento del compenso da parte del Titolare all'Affidatario avverrà, in seguito ad emissione da parte dell'Affidatario di regolare fattura;

#### **Articolo 5 (Obblighi dell'Affidatario)**

Il servizio oggetto del presente contratto deve essere svolto dall'Affidatario con diligenza e, eventualmente, l'Affidatario deve risarcire l'Ente, in caso di insorgenza di danni nei confronti dell'Ente per eventuali omissioni o errori causati dall'Affidatario, in qualunque modo generati. Tutte le comunicazioni inerenti al presente contratto saranno inviate da parte dell'Ente all'indirizzo di posta certificata di questa Direzione, espressamente indicato da parte dell'Affidatario. L'Affidatario si impegna, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento nazionale e del Codice di Comportamento Interno del Comune di Vittoria. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto di aggiudicazione della fornitura;

#### **Articolo 6 (Riservatezza)**

Ai sensi dell'art. 38, comma 5, del Regolamento Europeo GDPR 679/16, il Responsabile della Protezione dei Dati (Rpd) è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri. Le parti, il Titolare e l'Affidatario, si impegnano, inoltre, anche per conto dei propri amministratori, dirigenti, dipendenti e terzi ausiliari che ne fanno parte, pena la risoluzione del presente contratto, a non divulgare, anche successivamente alla scadenza di quest'ultimo, notizie di cui siano venute a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché a non eseguire e non consentire che soggetti diversi dai dipendenti trattino copie, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere dei documenti di cui siano giunte in possesso in ragione del presente contratto. A tale scopo dichiarano che i dati verranno trattati per finalità connesse alle obbligazioni derivanti dal presente contratto, in modo lecito e secondo



correttezza, mediante strumenti idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, nel rispetto ed in adempimento di tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tutela della privacy. L'affidatario prende atto che le disposizioni della normativa sul trattamento dati personali, in particolare il Regolamento Europeo GDPR 679/16 e il D.Lgs. 196/2003, riguarda il trattamento dei dati personali, relativi cioè alle sole persone fisiche, acquisiti e trattati da questo Comune, per la conclusione e l'esecuzione del presente contratto/accordo e non sono applicabili ai dati riferiti a società, enti ed associazioni. Ai fini del presente contratto/accordo, il Comune potrà quindi effettuare il trattamento di dati personali riguardanti l'Affidatario, solo ove si tratti di rappresentanti, esponenti, dipendenti o collaboratori dell'Affidatario.

L'affidatario dichiara di essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo GDPR 679/16, che i dati personali dallo stesso comunicati per la conclusione ed esecuzione del contratto/accordo sono raccolti e trattati dal Comune di Vittoria quale Titolare, esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure, anche informatizzate, attraverso il personale interno appositamente incaricato e tramite collaboratori esterni designati quali responsabili o incaricati del trattamento.

L'Affidatario prende atto che, relativamente ai dati personali trattati per la conclusione ed esecuzione del presente contratto/accordo, la persona fisica cui si riferiscono i dati, ovvero l'interessato, ha il diritto di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità ed opposizione (artt. 15-22 del GDPR), nonché del diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. E' onere dell'Affidatario garantire la lecita utilizzabilità dei dati personali riguardanti, in via esemplificativa e non esaustiva, eventuali suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti, soci e collaboratori, che vengano comunicati al Comune di Vittoria ai fini della conclusione ed esecuzione del contratto/accordo e, in particolare, il corretto adempimento degli obblighi di informativa nei confronti degli interessati oltre che, ove necessario, di raccolta del loro consenso, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte di Società, per i fini suddetti e nei termini sopra evidenziati.

#### **Articolo 7 (Obblighi del Titolare)**

Ai sensi dell'articolo 38 del Regolamento Europeo GDPR 679/16, il Titolare ha i seguenti obblighi nei confronti del Responsabile protezione dei dati:

- a) assicurarsi che il Responsabile protezione dei dati sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali;
- b) sostenere il Responsabile protezione dei dati nell'esecuzione dei compiti ai sensi dell'articolo 39 fornendogli le risorse necessarie, per assolvere tali compiti e accedere ai dati personali e ai trattamenti e per mantenere la propria conoscenza specialistica;
- c) assicurarsi che il Responsabile protezione dei dati non riceva alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione dei compiti relativi all'art. 39 del Regolamento Europeo GDPR 679/16. Il Responsabile della protezione dei dati, inoltre, non può essere rimosso o penalizzato dal Titolare per l'adempimento dei propri compiti.

#### **Articolo 8 (Controversie)**

Qualora dovesse insorgere una qualsiasi controversia tra l'Affidatario ed il Titolare relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, le parti tenteranno di risolverla attraverso una composizione in via amichevole. Ove il tentativo di composizione

amichevole restasse senza esito, la controversia sarà rimessa in sede civile presso il Foro competente di Ragusa.

#### **Articolo 9 (Disposizioni finali)**

Le parti si danno atto ed appresso sottoscrivono che tutto quanto precede è conforme alla loro volontà. Il valore del presente contratto è stabilito, ai fini fiscali e normativi, in € \_\_\_\_\_, IVA esclusa. Il presente atto è stipulato e sottoscritto nella forma di scrittura privata ed è registrato dalla parte interessata, solo in caso d'uso, con relativi oneri a carico della parte interessata alla registrazione. Letto, approvato e sottoscritto

#### **Articolo 10 ( Clausola risolutiva)**

Mediante accesso online alla BDNA è stata richiesta Informativa antimafia ai sensi dell'art. 100 del Decreto Lgs 159/2011 ss.mm.ii., prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;  
Il contratto verrà sottoscritto sotto condizione risolutiva ai sensi dell'art. 92 comma 3 del D. Lgs 159/2011 (Codice Antimafia) e che verrà revocato nel caso venga rilasciata informativa prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore dei lavori già eseguiti e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei rimanenti, nei limiti delle utilità conseguite. Ai sensi dell'art.88 comma 4 ter del suddetto decreto, la revoca e il recesso di cui al comma 4 bis si applicano anche quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati successivamente alla stipula del contratto, alla concessione dei lavori o all'autorizzazione del subcontratto.

#### **Articolo 11 (Tracciabilità dei flussi finanziari)**

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, i professionisti, nella qualità, o eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessata ai lavori, ai servizi e alle forniture del presente contratto, si impegnano ad osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.  
A tal fine si indica il Codice Identificativo Gara del servizio in oggetto - CIG:

\_\_\_\_\_  
L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i. procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - territorialmente competente.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità comporta, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A, ipso iure, la risoluzione del contratto, nonché l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

#### **Articolo 12 (Domicilio)**

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:



a) la Amministrazione in Vittoria presso la Casa Comunale;

b) l'arch./ing. ...., in ...., Via ..... n. ....;

### **Articolo 13 (Rinvio a norme)**

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare, si fa riferimento alla normativa vigente ed in particolare al Codice Civile.

### **Articolo 14 ( Vigilanza e controllo sullo svolgimento dell'incarico)**

La vigilanza ed il controllo sullo svolgimento dell'incarico sono effettuati dal R.U.P. il quale potrà avvalersi della collaborazione del personale della propria struttura operativa.

Si dichiara per il Responsabile Unico del Procedimento è \_\_\_\_\_.

Il professionista incaricato

\_\_\_\_\_

Per l'Amministrazione  
Il Dirigente

\_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

Si attesta che la presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune  
dal..... **- 4 AGO, 2023** al..... **18 AGO, 2023** e registrata al n. .... del Registro Pubblicazioni.

Vittoria, lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

