



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

DIREZIONE "SERVIZI ALLA PERSONA E PUBBLICA ISTRUZIONE"  
SERVIZIO RISORSE UMANE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Data 25.07.2023

Atto n° 2014

**Oggetto:** :Conservazione del posto ai sensi dell'art. 25, comma 10 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 16/11/2022 -Dipendente Manigrasso Betsabea, profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale", Area degli Istruttori.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 21.06.2023 \_

Il Dirigente

F.to Dott. Giorgio La Malfa

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. è imputata al CAP.

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il Dirigente

Vittoria, 25.07.2023

F.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**Il Dirigente**

**Premesso** che la dipendente Manigrasso Betsabea, nata a Taormina il 07/04/1984, in servizio nell'Ente con contratto a tempo pieno e indeterminato dal 01/06/2018, rivestente il profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale", Area degli Istruttori", con istanza acquisita agli atti in data 11/07/2023 al n. 2180/R.U ha comunicato le proprie dimissioni dal servizio a far data 28/07/2023 (ultimo giorno lavorativo 27/07/2023) e nel contempo ha chiesto di avvalersi:

- della conservazione del posto di lavoro senza retribuzione per tutta la durata del periodo di prova presso il Comune di Nicolosi quale vincitrice del concorso in qualità di Istruttore di Vigilanza, ai sensi dell'art 25, comma 10 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 16/11/2022;
- dell'esonero dall'obbligo di preavviso senza addebito di alcuna indennità sostitutiva, secondo la dichiarazione congiunta n. 2 allegata al CCNL del 05.10.2001.

**Visto** l'art. 25 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali sottoscritto il 16/11/2022 al comma 10 disciplina che: *“ Il dipendente a tempo indeterminato, vincitore di concorso o comunque assunto a seguito di scorrimento di graduatoria, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione. In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente stesso rientra, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza”;*

**Visto** che il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto a un periodo di prova la cui durata all'art.25 comma 1 del suddetto CCNL del 16/11/2022 è stabilita come segue:

- due mesi per i dipendenti inquadrati nelle aree degli Operatori e degli Operatori Esperti;
- sei mesi per il personale inquadrato nelle restanti aree;

**Considerato** che la dipendente Manigrasso Betsabea appartenente alla area degli Istruttori ha diritto alla conservazione del posto per la durata di mesi sei decorrenti dalla data di presa di servizio presso il Comune di Nicolosi;

**Richiamato** l'art. 12, comma 1, del CCNL 09.05.2006 che prevede:

*“1.In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:*

- a) due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni;*
- b) tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni;*
- c) quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni.*

2. *In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà.*

3. *I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.*

4. *La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'amministrazione ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dipendente, un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito.*

5. *E' in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal caso non si applica il comma 4”;*

**Dato atto** che, ai sensi dell'art.12 del CCNL 09/05/2006, nel caso in esame i termini di preavviso sono pari a un mese essendo la dipendente in servizio dal 01/06/2018 e quindi con anzianità di servizio fino a cinque anni;

**Richiamata** integralmente la dichiarazione congiunta n. 2 allegata al CCNL del 05.10.2001 secondo la quale *“gli enti possono valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze di servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell'ambito delle flessibilità secondo quanto previsto dall'art. 39 del CCNL del 06.07.1995, come sostituito dall'art. 7 del CCNL del 13.05.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso”;*

**Tenuto conto** che sulla base di quanto espresso dall'ARAN nell'orientamento applicativo RAL

1678 dell'11.02.2014, la dichiarazione congiunta n.2 si è limitata solo a suggerire agli Enti uno dei casi in cui è possibile valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze di servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso;

**Evidenziato** che le dimissioni dal servizio della dipendente costituiscono un atto unilaterale recettizio per la cui efficacia non è richiesta alcuna accettazione dell'amministrazione;

**Ritenuto**, per quanto sopra, di accogliere le richieste della dipendente Manigrasso Betsabea relative alla conservazione del posto per la durata di mesi sei e all'esonero dall'obbligo di preavviso senza addebito di alcuna indennità sostitutiva come autorizzata, in calce alla predetta istanza, dall'Amministrazione;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

### **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti:

1. **Prendere atto** delle dimissioni volontarie con decorrenza 28/07/2023 (ultimo giorno lavorativo 27/07/2023) presentate dalla dipendente di ruolo Manigrasso Betsabea, con contratto a tempo indeterminato, inquadrata nell' Area degli Istruttori, rivestente il profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale", in forza presso la direzione "Polizia Municipale" e delle richieste:
  - di conservazione del posto di lavoro senza retribuzione per tutta la durata del periodo di prova presso il Comune di Nicolosi quale vincitrice del concorso in qualità di Istruttore di Vigilanza, ai sensi dell'art 25, comma 10 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 16/11/2022;
  - dell'esonero dall'obbligo di preavviso senza addebito di alcuna indennità sostitutiva, secondo la dichiarazione congiunta n. 2 allegata al CCNL del 05.10.2001;
2. **Concedere** alla dipendente Manigrasso Betsabea, ai sensi dell'art. 25, comma 10 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 16/11/2022, la conservazione del posto, per la durata di mesi sei decorrenti dalla data di presa di servizio presso il Comune di Nicolosi;
3. **Dare atto** che durante tutto il periodo di prova la suddetta dipendente non percepirà alcuna retribuzione, per come previsto dall'art. 20, comma 10 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali sottoscritto il 16/11/2022.
4. **Accogliere** la richiesta della predetta dipendente rinunciando al preavviso e alla relativa indennità di mancato preavviso, come autorizzata, in calce all'istanza, dall'amministrazione;
5. **Trasmettere** copia del presente provvedimento alla suddetta dipendente, al Dirigente della Direzione Polizia Municipale e al servizio Risorse Umane – Gestione Economica e Contabile del Personale.
6. **Dare atto** che il presente provvedimento non implica alcun impegno di spesa.

L'Istruttore Amm.vo  
F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

Il Dirigente  
F.to Dott. Giorgio La Malfa

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune, dal...28.07.2023.....al...11.08.2023 e registrata al  
n... .....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

