



Cron./P.M./ nr. 99/2023

CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA URBANA

DATA _30.06.2023

ATTO N° 1760

Oggetto: Servizio di gestione e postalizzazione degli atti amministrativi relativi alle violazioni al Codice della Strada mediante trattativa sul portale del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA
- Impegno spesa – CIG: ZF239B377D

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 27.06.2023

Il Dirigente
F.to Dott. Gianpaolo Monaca

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €_.23.668,00_è imputata IN QUANTO AD €.22.470,36 CAP.22000 IMP.679 €.1197,64
CAP.2180/30 IMP.680

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 30.06.2023.

Il Dirigente
F.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA URBANA

Premesso che con Delibera n. 554 del 05/12/2017, la Giunta comunale ha deliberato di approvare l'esternalizzazione del servizio denominato "Servizio di gestione, postalizzazione e notifica degli atti amministrativi relativi alle violazioni al Codice della Strada" in ottemperanza al D.lgs. n. 50/2016 e sue ss.mm.ii.;

Atteso

che il software gestionale dei verbali di violazione delle norme del Codice della strada in uso all'Ufficio Verbali di questa Direzione è il Concilia "Metropolis" fornito da Maggioli S.p.A., che garantisce con una estensione del suddetto servizio "Server in cloude" la gestione in *cloud* dell'archivio relativo ai suddetti verbali;

che in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012 e in osservanza a quanto disposto dalla Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale, con la Deliberazione n. 157 del 16.06.2020 - adesione al SISTEMA PagoPA - realizzato da AgID, questa Direzione con Determinazione del Dirigente n. 1154 del 23.06.2020 ha disposto l'adesione della Direzione Polizia municipale al sistema PagoPA dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tramite il modulo "J-City. Gov_Multe on line" fornito da Maggioli S.p.A., nominando la suddetta ditta partner tecnologico;

che la gestione del servizio fornito da Maggioli S.p.A. ha garantito costantemente una puntuale esecuzione delle attività prodromiche alla riscossione delle sanzioni pecuniarie, assicurando il pieno rispetto dei termini procedurali e fornendo soluzioni gestionali adeguate a risolvere le criticità che, se non risolte, avrebbero potuto costituire fattispecie di danno erariale;

che si ritiene indispensabile mantenere una gestione dei procedimenti sanzionatori che faccia ricorso sempre più all'automazione dei processi e alla esternalizzazione delle varie fasi gestionali che non richiedono l'esercizio di poteri autoritativi specifici;

che il mantenimento della continuità dell'utilizzo del software gestionale denominato "Concilia", fornito dall'operatore Maggioli, ha il vantaggio di evitare i costi di "switch-off", con riferimento ai tempi di passaggio dal vecchio sistema al nuovo, rispetto a quelli relativi alla sola integrazione dell'esistente, anche in considerazione che il personale preposto ha già maturato esperienza nell'utilizzazione dello stesso;

che la continuità del servizio di gestione e postalizzazione dei verbali di violazione alle norme del Codice della Strada è esigenza fondamentale per evitare di incorrere nel danno erariale conseguente alla prescrizione dei termini di notifica.

Ritenuto che ricorrono nel caso in specie le condizioni previste dall'art. 29 della Legge 28 dicembre 2001 n. 448, che consente di acquisire sul mercato servizi originariamente prodotti al proprio interno, a condizione di ottenere conseguenti economie di gestione.

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. che ha operato il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Visto l'art. 51 lett. a) della Legge 29 luglio 2021, n. 108, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, che ha introdotto delle novità nella materia degli appalti pubblici, in parte incidendo sul regime "ordinario" dei contratti pubblici, disciplinato dal relativo codice, di cui al d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, prevedendo l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, di importo inferiore a 139.000 euro; in tali casi la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici.

Rilevato che l'art. 1, comma 450, della Legge n.296/2000, nel testo vigente, stabilisce che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Dato atto che i vantaggi del ricorso al Mercato Elettronico (Me.PA) con confronto concorrenziale sono rappresentati da:

- risparmi di tempo sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto soglia;
- trasparenza e tracciabilità dell'intero processo d'acquisto;
- ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti e servizi offerti da operatori presenti su tutto il territorio nazionale;

- facilitazione della negoziazione con i fornitori, tenendo conto che il Me. P.A. offre la possibilità di negoziare tempi, prezzi e condizioni, rispetto a quanto presente sui cataloghi, attraverso l'avvio online di una trattativa diretta.

Dato atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento;

Tenuto conto che per essere abilitate al MePA le imprese:

- devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria eventualmente richiesti dal Bando;
- tali dichiarazioni sono rilasciate in fase di abilitazione e rinnovate ogni 12 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo;
- l'onere di acquisizione delle dichiarazioni, per quanto espresso al precedente punto, è in capo alla Consip e libera le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni.

Precisato

che l'esecuzione del contratto è finalizzata alla prosecuzione ed implementazione del servizio di esternalizzazione digitale della gestione delle violazioni al C.d.S.;

che, per le motivazioni sin qui espresse, è stato consultato direttamente, mediante la trattativa diretta n° 3411418 attivata sulla piattaforma web di e-procurement della Pubblica Amministrazione gestita da Consip, l'operatore economico Maggioli Spa, con sede legale in Sant'Arcangelo di Romagna, in via Del Carpino n°8, Piva 02066400405, C.F. 06188330150, che ha confermato l'offerta dei servizi denominati "Concilia Service Soluzione 4.0" per un prezzo complessivo, iva esclusa, di euro 38.800,00, per 12 mesi dalla sottoscrizione contrattuale.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 745 del 20/03/2023, che qui si intende richiamata *per relationem*, con la quale si è proceduto all'esternalizzazione del servizio di che trattasi mediante affidamento all'operatore economico Maggioli S.p.A., con sede legale in Santarcangelo di Romagna, in via Del Carpino n. 8, P.I 02066400405, C.F. 06188330150, per un periodo pari a dodici (12) mesi;

Considerato

che l'importo complessivo dell'affidamento, stimato per mesi dodici ammonta a € 38.800,00 oltre I.V.A. pari a € 8.536,00, considerando circa 20.000 gli atti giudiziari da gestire annualmente;

che la spedizione dei verbali da postalizzare avverrà mediante l'utilizzo del conto contrattuale n. 300070873-017, intestato alla Direzione Polizia Municipale e relativo al contratto per il servizio "SMA in nome proprio con pagamento anticipato e contestuale – Versione settembre 2019", stipulato con Poste Italiane S.P.A. in data 18/05/2020 e rinnovato per l'anno in corso il 21/07/2022, giusta Determina del Dirigente n. 1748 del 20/07/2022;

che la somma complessiva del servizio, da prevedere, ammonta ad €. 47.336,00;

che con la D.D. n. 745 del 20/03/2023, stante l'esercizio provvisorio dell'Ente, è stata impegnata la somma di € 23.668,00 necessaria a coprire le spese del servizio per la lavorazione di n. 10.000 verbali e si è fatta riserva di impegnare la restante somma (pari ad ulteriori € 23.668,00) necessaria alla copertura dell'intero importo (pari a € 47.336,00) all'approvazione del Bilancio di previsione dell'anno 2023;

che con Deliberazione n. 36/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2023-25 divenuto esecutivo in data 01/06/2023;

che ai sensi dell'art. 201 del C.d.S. tutte le spese di notificazione e di accertamento per verbali di contestazione per violazioni del nuovo codice della strada gravano sull'effettivo trasgressore o sull'eventuale obbligato in solido e che, quindi, le spese di accertamento e notifica indicate unitariamente su ciascun verbale, verranno recuperate integralmente.

Accertata la regolarità contributiva della ditta in oggetto mediante interrogazione al sito www.inail.it e relativa acquisizione del Durc "on-line", prot. n. INPS_36248793 con scadenza validità 29/09/2023, ai sensi del D.M. 30 gennaio 2015 e della circolare del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n.19 dell'8 giugno 2015 avente ad oggetto "D.M. 30 gennaio 2015 – DURC "on-line" – prime indicazioni operative";

Considerato che ai sensi dell'art. 100, comma 1, del D.L.vo n. 159/2011 e ss.mm.ii. (codice antimafia) l'Ente locale, sciolto ai sensi dell'art. 143 del decreto legislativo 18 Agosto 2000, deve acquisire, nei cinque anni successivi allo scioglimento, l'informazione antimafia precedentemente alla stipulazione, all'approvazione o all'autorizzazione di qualsiasi contratto o subcontratto, ovvero precedentemente al

rilascio di qualsiasi concessione o erogazione indicati nell'art. 67 indipendentemente dal valore economico degli stessi.

Dato atto che, ai sensi del suddetto articolo, è stata rilasciata liberatoria antimafia **PR RGUTG Ingresso 0005528 20230126** mediante accesso online alla **BDNA**;

VISTI:

- il d. lgs. 18 agosto 2000, n° 267;
- il d. lgs. 50/2016 e ss..mm..ii;
- le leggi in vigore;
- l'OREL vigente in Sicilia;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- 1) Impegnare la somma complessiva di € **€. 23.668,00** (€ 19.400,00 costo del servizio per la lavorazione degli ulteriori n. 10.000 verbali che si stima di notificare nei restanti sei (6) mesi più I.V.A. pari a € 4.268,00), necessaria alla copertura dell'intero importo del costo del servizio di che trattasi (pari a € 47.336,00) così ripartita:

nel cap. 2200 € 22.470,36 del corrente Bilancio;

nel cap. 2180/30 € 1.197,64 del corrente Bilancio

- 2) La spedizione dei verbali da postalizzare avverrà mediante l'utilizzo del conto contrattuale n. 300070873-017, intestato alla Direzione Polizia Municipale e relativo al contratto per il servizio "SMA in nome proprio con pagamento anticipato e contestuale – Versione settembre 2019", stipulato con Poste Italiane S.P.A. in data 18/05/2020 e rinnovato per l'anno in corso il 21/07/2022, giusta Determina del Dirigente n. 1748 del 20/07/2022;
- 3) Dare atto che il CODICE UNIVOCO è **P2EXVU** e che il Codice Identificativo Gara (CIG) è **ZF239B377D**;
- 4) Procedere alla pubblicazione della presente, attraverso gli Uffici competenti, ai sensi dell'art. 6 comma 1° della L.R. n. 11 del 26.06.2015.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Comm.rio. Pina Angela Rozza

IL DIRIGENTE
F.to Dott. Gianpaolo Monaca

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

**Si attesta che la presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune, dal 30.06.2023 al 14.07.2023 registrata al n..... del
registro pubblicazioni.**

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO