



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

### **DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA URBANA**

DATA 18.04.2023

ATTO N° 956

**OGGETTO** Rinnovo contratto servizio di assistenza software, aggiornamento e hot-line telefonica per i programmi Concilia: "Metropolis", "Car Crash", "Organizer", "Firma Dig Itale", "Ini – Pec", "Mobile" in uso presso l'Ufficio Verbali del Comando di Polizia Municipale, per l'anno 2023. Impegno spesa.  
**CIG: ZF839B1EA2**

#### **Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 31.03.2023

Il Dirigente  
F.TO                      Avv. Gaetano Piscopo

#### **Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. 10.312,66 è imputata al CAP. 220 IMP. 393/2023

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente Determinazione comporta riflessi diretti / indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 18.04.2023

Il Dirigente  
F.TO BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

# IL DIRIGENTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA URBANA

## PREMESSO

- che l'Ufficio Verbali di questa Direzione Polizia Municipale usufruisce sin dal 1997 del sistema operativo "CONCILIA" fornito dalla Ditta Maggioli S.p.A., con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN) via Del Carpino n. 8, P. Iva: 02066400405 - giusta Determina del Sindaco n.1355 del 17/10/1997;
- che questa Direzione ha acquistato la licenza d'uso del suddetto sistema operativo ed utilizza il software "Concilia – Metropolis" per la gestione dei verbali, il software "Car Crash" per la gestione dei sinistri stradali e il software "Organizer" per la gestione dei servizi;
- che questa Direzione - uniformandosi agli aggiornamenti normativi sull'obbligo di notifica a mezzo PEC e di adesione al c.d. Sistema Pago-PA – utilizza, altresì, il software "Concilia Firma Dig itale", "Concilia Ini - Pec", "Concilia Mobile";
- che tutti i suddetti programmi necessitano di periodici aggiornamenti anche per variazione dei disposti di legge e conseguente installazione di eventuali nuove versioni e che, pertanto, è necessario assicurare per gli stessi il servizio di assistenza software, aggiornamento e hot-line telefonica dedicata, per la risoluzione in tempo reale di eventuali criticità e/o difficoltà.

**VISTA** l'offerta pervenuta dalla Maggioli Informatica S.p.A per l'anno 2023, nr. 20024858/A/23, Allegato "A-1" assunta al prot, n. 3475/PM del 29/03/2023, avente ad oggetto: "*Atto confermativo del Contratto di Assistenza Software*" con cui si comunica che il canone relativo all'anno 2023 per le suddette applicazioni ammonta a complessivi euro **8.453,00** + Iva 22%;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**VISTE** le Leggi e i Regolamenti in vigore;

**Tutto ciò premesso**

## DETERMINA

1. Rinnovare il contratto di assistenza ed aggiornamento dei software CONCILIA "METROPOLIS" "CAR CRASH", "ORGANIZER", "FIRMA DIG ITALE", "INI – PEC", "MOBILE", per l'anno 2023, con la ditta Maggioli Informatica S.p.A. per una spesa di euro **8.453,00** + Iva 22% - Cod. CIG: ZF839B1EA2;
2. Impegnare la somma complessiva di € **10.312,66** nel cap. 2200 del bilancio provvisorio;
3. Comunicare alla Ditta individuata per la fornitura di cui sopra il Codice Univoco **P2EXVU** e lo Smart CIG **ZF839B1EA2**;
4. Dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto necessaria ed urgente al fine di evitare l'interruzione del servizio, ai sensi dell'art. 163, commi 1° e 3°, del D.Lgs n. 267/2000;
5. Dare atto che la spesa è da assumere ai sensi dell'art. 163 comma 2°, del TUEL onde evitare gravi danni all'Ente;
6. Liquidare con successivo atto alla ditta fornitrice quanto dovuto su presentazione di regolare fattura;
7. Procedere alla pubblicazione della presente, attraverso gli Uffici competenti, ai sensi dell'art. 6 comma 1° della L.R. n. 11 del 26.06.2015.

Il Responsabile del Procedimento  
F.TO Comm.rio Pina Angela Rozza

Il Dirigente  
F.TO Avv. Gaetano Piscopo

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 20.04.2023 al 04.05.2023 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, .....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**