



**CITTA' DI VITTORIA**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE, BILANCIO, TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE**

Data 11.04.2023

Atto n° 882

**Oggetto: Acquisto di carta A4 e faldoni per gli Uffici della Direzione Tributi e Fiscalità Locale, mediante Me.Pa. Assunzione impegno spesa.**

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 06/04/2023

Il Dirigente  
F.to Dott. Alessandro Basile

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di 1.273,19 è imputata al CAP. 8230 IMP.368/2023

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 11.04.2023..

Il Dirigente  
F.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che** gli uffici della Direzione Tributi e Fiscalità Locale, nonostante la diminuzione dell'uso della carta dovuto alla digitalizzazione ed alla scansione dei documenti, per assicurare l'espletamento delle attività amministrative e istituzionali di competenza, hanno la necessità di utilizzare carta formato A4 per stampanti e fotocopiatrici.

**Considerata** pertanto, improrogabile la necessità di dover acquistare della carta formato A4 per proseguire l'attività dell'ufficio e nello specifico provvedere alla stampa e archiviazione di: e-mail e pec, ricalcolo Avvisi di pagamento Tari e Canone Unico Patrimoniale e Fatture Canone Idrico, predisposizione di Atti vari (Determine, Delibere, nonché rilascio di Concessioni e Autorizzazioni di Occupazione Suolo Pubblico), Accertamenti di tributi vari, Istanze di nuove iscrizioni, variazioni, Agevolazioni e varie.

**Considerato** che questa Direzione è accreditata tramite il portale CONSIP - MEPA per poter effettuare gli acquisti online e che per soddisfare la suddetta necessità è possibile ordinare online a prezzi vantaggiosi per l'amministrazione rispetto a quelli di mercato, tramite il suddetto portale.

**Dato atto che**, a seguito di un indagine sul portale Acquistinrete- MePA, è stata individuata la ditta fornitrice "UFFICIO SERVICE SNC", avente sede in VIA GIOVANNI QUARENA 91- 25085 – GAVARDO (BS) - P. IVA 03443520170, con l'offerta, risultata economicamente più vantaggiosa per l'Ente, riguardante la fornitura di Carta A4 - 80 gr. per stampanti e fotocopiatrici al costo di € 3,70 cad. oltre IVA al 22% e Kit comprendente n. 100 faldoni con lacci dorso 12 e n. 20 conf. di punti Rapid per cucitrice al costo di € 118,60 oltre IVA al 22%,

**Ritenuto**, per i motivi su esposti, di procedere all'acquisto diretto tramite Me.PA, previa verifica telefonica della disponibilità dei prodotti, per la fornitura di "n. 250 Risme di Carta A4 per stampanti e fotocopiatrici e n. 1 Kit comprendente n. 100 faldoni con lacci dorso 12 e n. 20 conf. di punti Rapid per cucitrice" per la somma complessiva di € 1.273,19 Iva compresa.

**Dato atto** che il presente provvedimento trova giustificazione ai sensi dell'Art. 163 comma 5 sub a) del TUEL (D.Lgs 18 agosto 2000, N. 267) in quanto implica una spesa necessaria per adempimenti tassativamente regolate dalla legge;

**Visto** che il Documento Unico di Regolarità Contributiva, della Ditta "UFFICIO SERVICE SNC" - P. IVA 03443520170, risulta regolare.

Per le ragioni tutte di cui sopra  
Visto il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.  
Visto il D.Lgs n. 267/00  
Visto il T.U.E.L.  
Visto l'OREL vigente in Sicilia  
Tutto ciò premesso  
Ritenuto di dover provvedere in merito

#### **DETERMINA**

1. Provvedere all'acquisto, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, tramite piattaforma ME.PA (Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione) come da Ordinativo ID n. 7225492 per la fornitura di "n. 250 Risme di Carta A4 per stampanti e fotocopiatrici e Kit comprendente n. 100 faldoni con lacci dorso 12 e n. 20 conf. di punti Rapid per cucitrice" per la somma totale di € 1.043,60 oltre IVA al 22%, presso il fornitore "UFFICIO SERVICE SNC" - P. IVA 03443520170.
2. Dare atto che il presente provvedimento trova giustificazione ai sensi dell'Art. 163 comma 5 sub a) del TUEL (D.Lgs 18 agosto 2000, N. 267) in quanto implica una spesa necessaria per adempimenti tassativamente regolate dalla legge.
3. Impegnare la somma di € 1.273,19 Iva compresa nel cap 8230/01 C.B. 14.04-1.03.02.03.999 Esercizio Provvisorio 2023.
4. Dare atto che il lotto CIG è: **ZA43AB491A**.
5. Di perfezionare l'acquisto con modalità e forme previste dal mercato elettronico.

6. Liquidare con successivo atto, quanto dovuto alla ditta fornitrice, dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica da parte dell'Ufficio della regolarità e puntualità della fornitura del servizio e accertato l'esito positivo della regolarità contributiva.

**L'Addetto al Servizio**

*F.to Rag. M. Germana Ruta*

**II DIRIGENTE**

*F.to Dott. Alessandro Basile*

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal...13.04.2023....al...27.04.2023.....e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**