



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Direzione Risorse Umane Affari Generali e Servizi Demografici DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 13.02.2023

Atto n° 382

Oggetto: Partecipazione di n.1 dipendente al corso online sul tema: *"SMARTWORKING nella PA: Diritti e Obblighi del Lavoratore. Aggiornato alle norme contrattuali dei nuovi CCNL"*.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 08.02.2023

Il Dirigente
F.to Dott. Giorgio La Malfa

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 250,00 è imputata al CAP. 9078 imp.189/23

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 13.02.2023

Il Dirigente
F.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,.....

Il Segretario Generale

Il Dirigente

Premesso che:

Pubbliformez ha organizzato un corso online che sarà trasmesso in modalità webinar in data 17/02/2023 dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle ore 14,00 alle 16,00 durante il quale il relatore Avv. Giampaolo Teodori illustrerà la seguente tematica: *"SMARTWORKING nella PA: Diritti e Obblighi del Lavoratore. Aggiornato alle norme contrattuali dei nuovi CCNL"*;

la partecipazione a detto corso online rientra nell'ambito delle iniziative di formazione ed aggiornamento per dirigenti e funzionari;

Ritenuto di dover autorizzare n.1 dipendente per la partecipazione online all'evento formativo di che trattasi, al fine di conseguire nel campo delle competenze professionali una qualificata preparazione per una efficace qualità dei servizi erogati;

Visto che la spesa complessiva per l'accesso al corso online di n.1 dipendente è pari a complessivi **€.250,00**;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di provvedere in merito e, quindi, di impegnare la superiore spesa da imputare nel pertinente capitolo 9078 del bilancio provvisorio 2023;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti:

1. Dare atto che Pubbliformez ha organizzato un corso online che sarà trasmesso in modalità webinar il 17/02/2023 dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle ore 14,00 alle 16,00, durante il quale il relatore Avv. Giampaolo Teodori, illustrerà la seguente tematica: *"SMARTWORKING nella PA: Diritti e Obblighi del Lavoratore. Aggiornato alle norme contrattuali dei nuovi CCNL"*.
2. Autorizzare n.1 dipendente del Servizio Risorse Umane a partecipare al suddetto corso online.
3. Impegnare la spesa complessiva di **€.250,00** occorrente per la partecipazione a detto corso online, da imputare al cap. 9078 del bilancio provvisorio 2023.
4. Liquidare la superiore somma con successivo apposito atto a presentazione di fattura.
5. Dare atto che la superiore spesa non è suscettibile in frazionamento in dodicesimi, ai sensi dell'art.163 c.2 del D.Lvo 267/2000.

L'Istruttore Amm.vo
Sig.ra Daniela Palummeri

Il Dirigente
F.to Dott. Giorgio La Malfa

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all’Albo Pretorio del Comune, dal...14.02.2023.....al...28.02.2023 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, lì.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO