



CITTA' DI VITTORIA

PROVINCIA DI
RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

Data 13.01.2023

Atto n°45

Oggetto: : Presa d'atto della proroga della posizione organizzativa della dipendente Dott.ssa Lucia Mallo, in servizio presso la Direzione Sviluppo Economico fino al 31/12/2023.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 12.01.2023

Il Dirigente
F.to (Avv. Giacomo M.F. Cascio)

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 12.01.2023

Il Dirigente
Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

Il Dirigente

PREMESSO che con Determina Dirigenziale n. 95 del 20.01.2022 è stata prorogata la posizione organizzativa alla dipendente D.ssa Mallo Lucia, Istruttore Direttivo Contabile Cat. D, in servizio presso la Direzione Sviluppo Economico, fino al 31/03/2022;

Che con Determina Dirigenziale n. 835 del 11/04/2022 la detta posizione organizzativa è stata prorogata - alla D.ssa Mallo Lucia, Istruttore Direttivo Contabile Cat. D, in servizio presso la Direzione Sviluppo Economico - fino al 31/12/2022;

Preso Atto della Deliberazione della Giunta Comunale n. 514 del 22/12/2022 con la quale sono state confermate le Posizioni Organizzative attualmente vigenti, nei termini di cui al prospetto ivi allegato sotto la lettera "A", che ne declina il valore economico annuo nei termini individuati nel citato provvedimento fino al 31/12/2023, al fine di consentire la continuità dell'azione amministrativa;

Che con Determinazione Dirigenziale n. 3170 del 30.12.2022 la Direzione competente ha proceduto all'impegno della spesa per tutte le posizioni organizzative confermate per l'anno 2023;

RITENUTO, pertanto, di dover prorogare l'incarico di P.O. alla citata dipendente fino al 31/12/2023;

Vista la normativa vigente in materia;

D E T E R M I N A

Prendere atto della Deliberazione di G.M. n. 514 del 22/12/2022 con la quale sono state confermate le posizioni organizzative attualmente vigenti, nei termini di cui al prospetto allegato a detta deliberazione sotto la lettera A), rimodulato sulla scorta del modello organizzativo declinato nella deliberazione di G.C. n. 305 del 10/08/2022, che ne declina il valore economico annuo, fino al 31/12/2023 al fine di non pregiudicare la continuità dell'azione amministrativa nelle more dell'attuazione delle disposizioni del CCNL 2019/2021;

Prorogare l'incarico di P.O. alla dipendente D.ssa Mallo Lucia, Istruttore Direttivo Contabile Cat. D, in servizio presso la Direzione Sviluppo Economico, per lo svolgimento delle funzioni dell'unità organizzativa, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale e di autonomia organizzativa fino al 31/12/2023.

Dare atto che con successivo provvedimento gestionale da parte del Dirigente della Direzione Affari Generali e Risorse Umane, servizio Risorse Umane, verrà formalizzato l'impegno della posizione organizzativa confermata;

Stabilire che alla dipendente citata è dovuta l'indennità di risultato, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi, fissati, secondo la normativa ed il CCNL vigente.

Notificare il presente provvedimento alla dipendente interessata.

Trasmettere, per gli opportuni provvedimenti di competenza, copia del presente atto al Servizio Gestione Economica e Contabile del Personale.

IL DIRIGENTE

F.to (Avv. Giacomo M.F. Cascio)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune, dal...13.01.2023.....al...27.01.2023...e registrata al n.....del
registro pubblicazioni.**

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO