



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Direzione Ecologia e Tutela del Patrimonio Ambientale

Data 13.04.2018

Atto n° 811

Oggetto: Sistema di Videosorveglianza ambientale "Discariche Abusive" per il contrasto dell'abbandono di rifiuti nel territorio comunale"
Acquisto, manutenzione e gestione;
Determinazione a contrarre, impegno spesa e affidamento.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 30.03.2018

f.to Il Dirigente
Dott.ssa C. Prinziwalli

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €5.429,00 è imputata al cap. 5870 imp. 1561/2017 sub 6

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Impegno inderogabili per tutela dei danni ambientali

Vittoria, 13.04.2018

f.to Il Dirigente
dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale
Avv. A.M. Fortuna

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- fra gli obiettivi programmatici dell'Amministrazione Comunale vi è la tutela dell'ambiente anche attraverso la messa in atto di attività di controllo e tutela ambientale atte a contrastare il fenomeno delle discariche abusive, mettendo in campo una serie di iniziative di carattere informativo e di sensibilizzazione di natura coercitiva oltre che a prevedere all'interno del

progetto di avvio della Raccolta Differenziata somme per l'acquisto e installazione di sistemi di videosorveglianza;

- al fine di prevenire, appunto, il fenomeno delle “discariche abusive” è stato avviato, nel rispetto delle prescrizioni legislative, un sistema di monitoraggio tramite l'installazione in più punti del territorio di Vittoria e Scoglitti, del sistema di videosorveglianza mobile mediante n° 9 videocamere di cui n. 6 acquistate dall'Ente e n. 3 sponsorizzate dalla Ditta SIS spa, compreso servizio di manutenzione e gestione per 6 mesi;

- nel quadro economico del nuovo progetto per il “Servizio di Raccolta, spazzamento, trasporto e conferimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati – Servizio Temporaneo – per la durata mesi dodici. - approvato con Delibera di G.C. n. 404 del 13.09.2017, tra le somme a disposizione del progetto è prevista la voce “B8-acquisto e gestione videocamere/foto trappole”;

Ritenuto che è opportuno continuare a mantenere funzionante e gestire in modo efficiente il sistema di videosorveglianza al fine di contrastare e debellare il fenomeno delle discariche abusive su tutto il territorio comunale;

A tal proposito è stato chiesto a diverse ditte apposito preventivo/offerta sia per la gestione e manutenzione delle videocamere esistenti che per l'acquisto di nuove videocamere fisse con sistema di trasmissione dati, che potrebbe essere installata presso il CCR temporaneo di Via Virgilio Lavore per telegestione del sito. In particolare sono state contattate le seguenti ditte:

DITTA	SERVIZIO	PREVENTIVO/OF FERTA	RIF.TO COSTO MENSILE / CAD.	PREVENTIVO RIFORMULATO COSTO PER 6 MESI n. 9 VIDEOSORVEGLIANZA ED ACQUISTO DI N. 1 TELECAMERA FISSA
CAT SRL	Sistema di assistenza e manutenzione annuale con consegna filmati settimanali videosorveglianza discariche abusive compreso n. 1 spostamento per videocamera esistente	€ 21.600 (n. 6 telecamere per 12 mesi)	€ 300/cad/mensile	€ 16.200
	Telecamere fisse con sistema trasmissione radio	€ 10.800 (n. 6 telecamere fisse nuove)	€ 1.800/cad	€ 1.800
ING. GERARDO CORSELLO	Sistema di assistenza e manutenzione con consegna filmati settimanali videosorveglianza discariche abusive compreso n. 1 spostamento per ogni videocamera esistente	€ 4806.00 (n. 9 telecamere per 6 mesi)	€ 89/cad/mensile	€ 4.806
GEOTECH ENGINEERING s.r.l.	Sistema con n. 3 AFC fotocamere controllo ambientale mediante noleggio	€ 990 (n. 3/mens.)	€ 330/cad/mensile	
	Fotocamere AFC controllo ambientale	€ 9.000 (n. 3 complete)	€ 3.000/cad.	
SICUR COMISO IMPIANTI	Sistema di assistenza e manutenzione annuale con consegna filmati settimanali videosorveglianza discariche abusive compreso n. 1 spostamento per videocamera esistente	€ 7.200 (n. 10 telecamere per 12 mesi)	€ 60/cad/mensile	€ 3.240

Telecamere fisse con sistema trasmissione dati –Telegestione internet	€ 850 per ogni Kit	completo € 850/cad	€ 850
---	--------------------	--------------------	-------

Per quanto sopra la Ditta **Sicur Comiso Impianti** ha presentato l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione, pervenuta a mezzo posta certificata in data 21.02.2018 e successiva del 16/03/2018 Prot./EC n. 1294 per cambio intestazione ufficiale dell'azienda in **H2O di Cilia Nunzio**, precisando altresì che i prezzi offerti sono al netto del ribasso del 10% previsto dal vigente Regolamento Comunale.

Di seguito viene specificato l'oggetto del servizio e della fornitura, predisposto secondo le esigenze dell'Ufficio nonché dell'Amministrazione ed in particolare:

“Servizio di manutenzione e gestione di n. 10 videocamere (di cui 9 esistenti e n. 1 nuova) per la durata di mesi 6 consistenti in:

€ 3.600,00Kit TVCC composto da telecamera IP 4MP varifocal motorizzato, IR15 m, router 3G-4G portatile wireless, 150 Mbps – stazione di alimentazione con presenza di alimentazione (Pubblica Illuminazione) sensore doppia tecnologia a tendina mt 12/15 completa di scheda SIM per trasmissione dati internet, montaggio e collaudo;	n. 1	€ 850,00
n. 10*€ 60,00*6mesi Servizio di manutenzione e gestione mediante scarico dati/filmati (ricognizione settimanale) su dispositivo USB di n. 9 videocamere/siti esistenti e manutenzione e gestione della nuova telecamera fissa, per totali mesi 6 compreso n. 1 spostamento per ogni videocamera.	Sommano	€ 4.450,00

Visto il vigente Regolamento Comunale, approvato con delibera di C.C. n.135/2010, che disciplina l'affidamento di lavori servizi e forniture.

Ritenuto che tale Regolamento è compatibile con le indicazioni del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei Contratti);

Visto l'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che consente l'affidamento diretto di lavori servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00.

Ritenuto di provvedere all'affidamento della fornitura alla Ditta **H2O di Cilia Nunzio** con sede in Comiso – Via Roma 223, P.iva 01258520889 – CF CLINNZ64S07C927B.

Tutto ciò premesso,

Viste le leggi in vigore

Visti i pareri apposti nel presente provvedimento.

D E T E R M I N A

- 1) Adottare il presente provvedimento quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 co.2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.

- 2) Impegnare l'importo complessivo di € 5.429,00 di cui € 4.450,00 per imponibile ed € 979,00 per IVA al 22%, per *“Fornitura e posa in opera di n. 1 videocamera e manutenzione e gestione di n. 10 videocamere (9 esistenti e n. 1 nuova) per la durata di mesi 6 per contrastare il fenomeno delle discariche abusive su tutto il territorio comunale”*, alla risorsa **1.03.02.15.005 cap.5870 imp.1561/17**, giusta Determina del Dirigente Ecologia n. 2221 del 02.10.2017 di cui alla voce *“B8-acquisto e gestione videocamere/foto trappole”* del quadro economico;
- 3) Dare atto che l'affidamento è necessario al fine di continuare ed implementare il contrasto all'abbandono incontrollato dei rifiuti che determinano il fenomeno delle *“Discariche Abusive”*.
- 4) Affidare, ai sensi dell'art.13 del Regolamento Comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con Delibera di C.C. n.135/2010 e ai sensi l'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i, la *“Fornitura e posa in opera di n. 1 videocamera e manutenzione e gestione di n. 10 videocamere (9 esistenti e n. 1 nuova) per la durata di mesi 6 per contrastare il fenomeno delle discariche abusive su tutto il territorio comunale”*, alla Ditta **H2O di Cilia Nunzio** con sede in Comiso – Via Roma 223, P.iva 01258520889 – CF CLINNZ64S07C927B.
- 5) Dare atto che l'esecuzione della fornitura è prevista entro 30 giorni per l'installazione della nuova videocamera e n. 7 giorni per l'esecuzione del servizio di manutenzione e gestione delle videocamere esistenti di proprietà dell'Ente.
- 6) Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 del D.L.vo 118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

Istruttore	Ditta	Servizio	Finanziamento	Previsione pagamento
Dott.ssa Cristina Prinzivalli	H2O di Cilia Nunzio Fornitura, manutenzione e gestione di sistema di videosorveglianza discariche abusive	Bilancio Comunale	2° trimestre 2018	
			€.5429,00 iva compresa	

- 7) Dare atto che il presente provvedimento ha valore oltre che dispositivo anche negoziale mediante sottoscrizione dello stesso, da parte del privato contraente ai sensi dell'art. 22, comma 2, del Regolamento Comunale, giusta Delibera di C.C. n.135/2010 e dell'art.32 co.14 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016.
- 8) Dare atto che trattasi di somme da assumere ai sensi dell'art.163 del D.L.vo n.267/2000 commi 1^ e 3^ non suscettibili di frazionamento in dodicesimi.

L'istruttore Dir. Amm.vo
f.to **Emanuela Frasca**

IL DIRIGENTE
f.to **dott.ssa C. Prinzivalli**

Per accettazione di quanto disposto nella presente determinazione dirigenziale.

La Ditta

Il Dirigente

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 17.04.2018 al 01.05.2018 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la Pubblicazione

Vittoria li.....

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 17.04.2018 al 01.05.2018 registrata al n. Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami ..

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....