



CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE – BILANCIO  
ED ECONOMATO**

DATA\_11.04.2018

ATTO N. \_\_780\_

**Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta Halley Consulting SpA per canone di assistenza e Immedia base periodo 01/04/2018 – 30/06/2018.**

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 11.04.2018.

Il Dirigente  
F.TO DOTT. BASILE

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

**L'importo della spesa di € 823,50 è imputata al Cap. 9128 Liq. N. 516 del corrente bilancio.**

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 11.04.2018.

Il Dirigente  
F.TO DOTT. BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

## **IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE - BILANCIO ED ECONOMATO**

### **PREMESSO:**

- ✓ che con Determina del Dirigente Politiche Finanziarie – Bilancio – Economato n. 237 del 30.01.2018 è stata impegnata la somma di €3.294,00, IVA inclusa al 22%, ed è stata rinnovata la convenzione di assistenza specialistica e sistemistica per l'anno 2018 a mezzo trattativa diretta tramite MePA, nonché il servizio di Immedia area Ragioneria e Personale, con la ditta Halley Consulting S.p.A.- Corso Vittorio Emanuele 109, Reggio Calabria (RC), unica fornitrice dei programmi in dotazione degli uffici Ragioneria, Economato e Gestione economica del Personale, la quale provvede agli aggiornamenti degli stessi, anche sulla base delle sopravvenute disposizioni normative in materia;
- ✓ che in data 7.3.2018 è stata definita la stipula della trattativa diretta n.420816;

**VISTO** che la ditta HALLEY Consulting S.p.A ha fatto pervenire la fattura elettronica n. 20180548 del 03.04.2018 di € 823,50, IVA compresa al 22%, per il canone di assistenza ed Immedia Base degli uffici Ragioneria e Personale per il periodo dal 01.04.2018 al 30.06.2018;

**VISTO** che la complessiva somma di € 823,50 rientra negli impegni assunti con la sopra citata determina dirigenziale n. 237 del 30.01.2018 impegno n. 84 ex cap. 9128 risorsa 01.11/1.03.02.19.004 del corrente bilancio;

**DATO** atto che il codice CIG oggetto del presente atto è il n. **Z3921BDE8D**;

**VISTO** il DURC on line emesso dall'Inail protocollo n. 10650982 in data 22.02.2018 con validità fino al 22.06.2018 da cui si evince che la Ditta Halley Consulting SpA è in regola con i versamenti contributivi;

**Viste** le leggi in vigore;

**Tutto ciò premesso;**

### **D E T E R M I N A**

1. Liquidare alla ditta Halley Consulting s.p.a.- Corso Vittorio Emanuele 109, Reggio Calabria (RC), la fattura n. 20180548 del 03.04.2018, dell'importo di €675,00, oltre IVA al 22% pari ad € 148,50, emessa per canone di assistenza e servizio Immedia Base degli uffici Ragioneria e Personale per il periodo dal 01.04.2018 al 30.06.2018.
2. Prelevare la somma complessiva di €. 823,50 dalle somme già impegnate con Determina del Dirigente n. 237 del 30.01.2018 dall'impegno n. 84 ex cap.9128 risorsa 01.11/1.03.02.19.004 del corrente bilancio .



**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal...13.04.2018**

**al 27.04.2018.....registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, li**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria li.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal ...13.04.2018**

**al 27.04.2018.....registrata al n.                      Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti  
reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, li .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....