



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DIREZIONE " RISORSE UMANE "
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data - 4 APR. 2018

Atto n° 716

Oggetto: Mutamento profilo professionale della dipendente Carbonaro Tiziana da "Istruttore Direttivo dei Servizi Socio Assistenziali", Cat. "D" a "Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. "D".

Il Responsabile del Procedimento

Premesso:

che il Dirigente pro tempore della Direzione "Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali", ha trasmesso la nota di servizio prot. n. 232/SS del 03/03/2017 con la quale, in relazione alle esigenze organizzative degli uffici e dei servizi di detta Struttura, ha disposto la mobilità interna della dipendente Carbonaro Tiziana nata a Vittoria il 03/09/1972, "Istruttore Direttivo dei Servizi Socio Assistenziali", Cat. "D", per essere adibita a mansioni prettamente amministrative riconducibili al profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. "D", a decorrere dal 06/03/2017 ;

Visti gli artt. 3 e 4 del Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale approvato con deliberazione della G.M. n. 117 del 17/02/2010 e ss.mm.ii. che sul trasferimento del dipendente *"da un ufficio o servizio ad altro dello stesso Settore"* disciplinano il mutamento del profilo professionale nell'ambito della stessa categoria posseduta fermo restando il possesso dei requisiti necessari per l'accesso dall'interno o all'esito favorevole di percorsi di riqualificazione e/o di aggiornamento professionale;

Visto che nella dotazione organica del personale approvata con deliberazione di G.C. n. 556 del 06/12/2016 e ss.mm.ii., risulta la vacanza del posto di " Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. "D";

Visto che la dipendente in argomento è in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'interno al posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. "D", giusta la citata deliberazione di G.C. n.556/16 e ss.mm.ii.;

Considerato che il mutamento del profilo professionale non è un esercizio della mera discrezionalità del lavoratore bensì è la conseguenza di una valutazione preventiva dell'Ente volta a soddisfare pubbliche esigenze, anche, tramite l'istituto della mobilità interna;

Considerato che in funzione del suddetto provvedimento dirigenziale prot. n. 232/SS del 03/03/2017 la dipendente in argomento, adibita ad attività e funzioni amministrative dal 06/03/2017 ad oggi, ha svolto le competenze inerenti il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", cat. "D" di pari categoria giuridica in godimento;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere al mutamento del profilo professionale della Carbonaro Tiziana da "Istruttore Direttivo dei Servizi Socio Assistenziali", Cat. "D" a "Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. "D";

Dato atto che il suddetto mutamento di profilo professionale, non comporta per il Comune alcun onere aggiuntivo;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

Al Dirigente della Direzione "Risorse Umane"
Per i motivi sopra esposti:

Dare atto che provvedimento prot. n. 232/SS del 03/03/2017 il Dirigente pro tempore della Direzione "Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali" ha disposto la mobilità interna nell'ambito della stessa direzione della dipendente Carbonaro Tiziana nata a Vittoria il 03/09/1972, "Istruttore Direttivo dei Servizi Socio Assistenziali", Cat. "D", per essere adibita a mansioni prettamente amministrative riconducibili al profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. "D", a decorrere dal 06/03/2017.

Mutare alla dipendente Carbonaro Tiziana il profilo professionale da "Istruttore Direttivo dei Servizi Socio Assistenziali", Cat. "D" a "Istruttore Direttivo Amministrativo", Cat. "D", dalla data di esecutività del presente provvedimento.

Dichiarare, conseguentemente, vacante e disponibile il posto di "Istruttore Direttivo dei Servizi Socio Assistenziali", Cat. "D" di già occupato dalla predetta dipendente, dalla data di esecutività del presente atto.

Dare atto che il superiore mutamento di profilo professionale, non comporta per il Comune alcun onere aggiuntivo.

Trasmettere copia del presente provvedimento alla dipendente Carbonaro Tiziana e al Dirigente della Direzione "Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali".

Il Responsabile del procedimento
Fla (Sig.ra Aida Crisafulli Carpani)

IL DIRIGENTE

ESAMINATA la superiore proposta;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito;

VISTI gli artt. 107, 151 e 183 del D.Lgs.vo 267/00;

DETERMINA

APPROVARE quanto sopra detto sia nella parte narrativa che propositiva;

Il Dirigente
Fla (Dott. Salvatore Guadagnino)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio
dal **05 APR. 2018** al **19 APR. 2018** registrata al n. Reg.

pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la pubblicazione

Vittoria li,

Il Messo

Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal **05 APR. 2018** al **19 APR. 2018** reg. n. e che sono/non sono pervenuti
reclami .

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

