



**CITTA' DI VITTORIA**  
LIBERO CONSORZIO DI RAGUSA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE "RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI"**  
**- SERVIZIO AFFARI GENERALI E INFORMATICI -**

---

Data 19.04.2022

Atto n° 884

**Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta "Valsecchi Cancelleria srl" per fornitura di carta per fotocopiatrici, stampanti e fax A4 gr.80 per i Servizi incardinati nella Direzione " Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici" per l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e per l'Ufficio del Segretario Generale, mediante Consip-MePa per l'anno 2022 (ex Det. Dir. n.515/2022).**

<p style="text-align: right;"><b>Parere Regularità Tecnica</b></p> <p>VISTA la presente determinazione</p> <p>ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica</p> <p>Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa</p> <p>Vittoria, 14.04.2022</p>	<p>Il Dirigente F.TO LA MALFA</p>
<p style="text-align: right;"><b>Parere Regularità Contabile</b></p> <p>VISTA la presente determinazione</p> <p>ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile</p> <p>L'importo della spesa di €.83,00 è imputata al CAP. 300 LIQ. 829/22 €. 1.161,40 CAP. 460 LIQ. 830/22; €. 732,00 CAP. 940 LIQ. 831/22</p> <p>VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria</p> <p>Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.</p> <p>Vittoria, 19.04.2022</p>	<p>Il Dirigente F.TO Dott. A. Basile</p>
<p>Spazio riservato al Segretario Generale</p> <p>Vittoria, .....</p>	<p>Il Segretario Generale</p>

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che con propria determinazione dirigenziale n.515 del 3.03.2022 è stata impegnata la somma complessiva di €.1.976,40 iva compresa al 22% come segue:  
€. 83,00 nel cap. 300 imp.187/2022

€. 1.161,40 nel cap. 460 imp.188/2022

€. 732,00 nel cap. 940 imp.189/2022

per la fornitura di carta per fotocopiatrici, stampanti e fax A4 gr.80 per i Servizi incardinati della Direzione "Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici", per l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e per l'Ufficio del Segretario Generale, mediante Consip-MePa;

**CHE**, con il medesimo atto veniva affidato l'incarico della suddetta fornitura alla ditta Valsecchi Cancelleria s.r.l. Via Larga n.8 Milano C.F./P.Iva : 09521810961 per le motivazioni tutte espresse nell'atto su citato;

**CHE**, la ditta suddetta ha regolarmente effettuato detta fornitura, e ha fatto pervenire la fattura elettronica TD24 n.737/PA/1 del 31.03.2022, assunta al prot. gen. dell'Ente n.14988 del 9.04.2022, per un importo di €.1.976,40, iva inclusa al 22%, per cui occorre procedere alla liquidazione della stessa;

**VISTA** la richiesta del DURC On Line avanzata da quest'Ente in data 17.03.2022 e riscontrata dall'INAIL con prot. n.INAIL\_32089767/2022, assunta al prot. gen. n.15346 del 12.04.2022, da cui risulta la regolarità contributiva della ditta Valsecchi Cancelleria s.r.l. con sede a Milano;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art.100 del D.L.vo n.159/2011 e ss.mm.ii. (Codice antimafia), è stata inoltrata richiesta di informativa antimafia mediante accesso on-line alla BDNA : Richiesta **PR\_MIUTG\_Ingresso\_0052012 \_ 20220216** , che a tutt'oggi non è stata riscontrata;

**DATO ATTO** che, ai sensi del comma 2 dell'art.92 del D.L.vo n.159/2011 e ss.mm.ii. (Codice antimafia) prevede che l'informazione antimafia interdittiva venga rilasciata entro trenta giorni dalla data di consultazione e nel caso di verifiche più complesse nei successivi quarantacinque giorni;

**VISTO** che il comma 3 dello stesso art.92 prevede che, decorso il termine di cui al suindicato comma 2, nei casi d'urgenza, si può procedere anche in assenza dell'informazione antimafia;

**CONSIDERATO** che i termini previsti dall'art. 92 del D.L.vo n.159/2011 e ss.mm.ii. (Codice antimafia), sono regolarmente trascorsi e la ditta chiede il pagamento di quanto dovuto, a seguito di emissione di regolare fattura;

**DATO** atto che la ditta di che trattasi ha confermato, per le vie brevi, il numero del C.C. bancario (Cod. IBAN) su cui accreditare le somme dovute in ottemperanza alle recenti disposizioni di legge;

**CHE** il CIG, per la fornitura di che trattasi , è il seguente :ZB8356C49B;

**VISTA** la determinazione del Dirigente n.515/2022;

**VISTI** gli artt.107,151 e 184 del D,L.gs.vo n.267/00;

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

1. Liquidare alla ditta "Valsecchi Cancelleria s.r.l." con sede legale in Via Larga n.8 Milano C.F./P.Iva : 09521810961, per la fornitura di carta A4 gr.80 per fotocopiatrice – stampanti – fax per i Servizi incardinati nella Direzione " "Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici", per l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e per l'Ufficio del Segretario Generale, mediante Consip-MePa, la fattura elettronica TD24 n.737/PA/1 del 31.03.2022, assunta al prot. gen. dell'Ente al n.14988/2022, di €.1.620,00 iva esclusa al 22% mediante bonifico bancario presso la Banca Piccolo Credito Valtellinese cod.iban n. .

2. Dare atto che l'Iva relativa all'importo di cui al punto 1), pari a €.356,40, sarà versata dall'Amministrazione Comunale, nella qualità di committente, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n.633/72.
3. Prelevare la somma complessiva di €.1.976,40 iva compresa al 22% dai seguenti capitoli del corrente bilancio di previsione, giusta D.D. n.515/2022:  
€. 83,00 nel cap. 300 imp.187/2022  
€. 1.161,40 nel cap. 460 imp.188/2022  
€. 732,00 nel cap. 940 imp.189/2022.
4. Dare atto che la ditta suddetta per quanto su esposto, risulta in regola con i contributi INPS ed INAIL, giusta richiesta DURC On Line prot. gen. n. 15346/2022.

IL RESP.LE DI P.O.

F.TO (Sig.ra Tomasi G.)

IL DIRIGENTE ad interim

F.TO (Dott. G. La Malfa)

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 20.04.2022 AL 04.05.2022 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.

**Vittoria lì,**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**