



CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Data - 4 GEN. 2022

Aff. n° 05

Oggetto: Sospensione dal servizio senza retribuzione per mancanza di certificazione verde Covid-19 (o Green Pass) dal 03.01.2022 al 31.03.2022.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, - 4 GEN. 2022

Il Dirigente

*f. v. Dott. Giorgio La Malfa*

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. è imputata al CAP.

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, - 4 GEN. 2022

Il Dirigente

*f. v. Dott. Alessandro Basile*

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,.....

Il Segretario Generale

Il Dirigente

Premesso che :

il decreto legge n.221 del 24.12.2021 prevede la "Proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid-19 sino al 31 marzo 2022";

Vista la nota prot.n.538/RU.del 13.10.2021 del Dirigente della Direzione "Affari Generali e Risorse Umane" che informa tutti i dipendenti dell'Ente sulle modalità di accesso nei luoghi di lavoro e, richiamando l'art.1, co.6 d.l.n.127/2021, precisa che per i lavoratori non in possesso del Green Pass al momento dell'accesso al luogo di lavoro, sono considerati assenti ingiustificati e pertanto, per tali giorni di assenze ingiustificate, non sono dovuti i seguenti istituti contrattuali: retribuzione, ferie, tredicesima, trattamento di fine rapporto e ogni altro elemento collegato alla retribuzione;

Vista la nota trasmessa via pec in data 03.01.2021 dalla Direzione "██████████ Personale" e "██████████" introitata al protocollo direzionale in pari data al n.02/RU con la quale si evince che la dipendente "██████████" con il profilo professionale di "██████████", Cat. "██", in forza presso la citata Direzione, nella giornata di lunedì 03.01.2022 si è presentata in ufficio sprovvista di certificazione verde Covid-19 (o green pass) e di tampone, ed è stata allontanata dall' ufficio;

Ritenuto alla luce di quanto sopra di dover sospendere dal servizio senza retribuzione la dipendente "██████████", come disposto dal decreto legge n.221/2021, fino al 31.03.2022 e comunque fino alla presentazione del relativo certificato verde Covid-19;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

#### DETERMINA

Per i motivi sopra esposti:

1. Prendere atto della nota del 03.01.2022 acquisita agli atti in pari data presentata dalla Direzione "██████████".
2. Dare atto che la dipendente "██████████" è sospesa dal servizio senza retribuzione, come disposto dal decreto legge n.221/2021, dal 03.01.2022 fino al 31.03.2022 e comunque fino alla presentazione del relativo certificato verde Covid-19 (o green pass).
3. Dare atto che la predetta sospensione dal servizio comporta a carico della predetta dipendente la mancata maturazione dei seguenti istituti contrattuali: retribuzione, ferie, tredicesima, trattamento di fine rapporto e ogni altro elemento collegato alla retribuzione.
4. Notificare copia del presente provvedimento alla dipendente "██████████" e al Dirigente della Direzione "██████████".

*fl* L'Istruttore Amm.vo  
Sig.ra Daniela Palummeri

*fl* Il Dirigente  
Dott.Giorgio La Malfa

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune, dal..... 7 GEN 2022 ..... al..... 21 GEN 2022 ..... e  
registrata al n..... del registro pubblicazioni.

Vittoria, li.....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO