



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DIREZIONE "RISORSE UMANE"

SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data **16 MAR. 2018**

Atto n° **574**

Oggetto Assunzione per mesi due di n. 2 "Operatori dei Servizi Comunali" - "Inservienti cucinieri", Cat. "A" per incrementare le attività educative nell'asilo nido di questo Ente.
(Ex deliberazione di G.C. n. 487/2017 ed ex determinazione dirigenziale di impegno spesa n. 2944 del 29/12/2017).

Parere Regolarità Contabile			
VISTA la presente determinazione			
ESPRIME PARERE	Favorevole	in ordine alla regolarità contabile	
L'importo della spesa di €.	6.487,95	è imputata al	Rep. 6100/10
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	182,64		IMP. 1688 Sub.1
	571,48		u 1689 Sub.1
			6120/10 u 1690 Sub.1
			6110/20 u 1691 Sub.1
Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.			
Vittoria, 16 MAR. 2018		Il Dirigente F.to Dott. Basile	

Il Responsabile del procedimento

Premesso che :

- con deliberazione di G.C. n. 487 del 07/11/2017 è stato disposto di assumere, tra l'altro, due unità lavorative con il profilo professionale di "Operatore dei Servizi Comunali" - "Inserviente cuciniere", Cat. "A" con contratto a tempo pieno determinato, mediante l'attingimento dalla graduatoria del profilo professionale di "Operatore dei servizi comunali - Inserviente cuciniere" Cat. "A", di cui alla determinazione dirigenziale n. 2257 del 28/10/2014, da attuare ai sensi della L.R. n. 15/04 e del ROUS approvato con deliberazione di G.C. n. 461 del 16/10/2017 che disciplina le condizioni, le modalità e la durata contrattuale a tempo determinato di detto personale per un periodo non superiore a mesi due;
- con il citato provvedimento giuntale n. 487/17 nei capitoli del bilancio 2017/2019, è stata individuata la spesa complessiva pari ad **€ 83.335,84** comprensiva di oneri riflessi ed Irap, a valere sui fondi PAC, necessitante, altresì, per il pagamento degli emolumenti spettanti alle predette n. 2 figure professionali;
- con determinazione dirigenziale n. 2944 del 29/12/2017 è stata impegnata la somma complessiva di **€ 60.437,76** comprensiva di oneri riflessi ed Irap, necessaria, tra l'altro, per

l'assunzione dei suddetti n. 2 operatori di Cat. A, a valere sui fondi PAC stanziati al **cap. 6110/10** del bilancio 2017/2019, per essere anticipata dal Comune di Vittoria e, successivamente, rimborsata dal Ministero dell'Interno - Autorità di gestione del programma nazionale servizi di cura all'infanzia – Il riparto, dopo l'avvenuta rendicontazione delle spese effettivamente pagate e quietanziate ed incamerata al **Cap. 570/10** di entrata;

Ritenuto alla luce di quanto sopra che occorre procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato di dette figure professionali per mesi due, tenuto conto di quanto disciplinato dal suddetto ROUS, approvato con deliberazione di G.C. n. 461 del 16/10/2017 e, secondo le incombenze manifestate nella nota prot. n. 975/SS del 22/09/2017 dal Dirigente della Direzione "Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali", la cui mancata attivazione comporterebbe la perdita del finanziamento anticipato dal Ministero dell'Interno - Autorità di gestione,

Dato atto che la suddetta richiesta dirigenziale ha carattere di temporaneità rientrante nelle disposizioni di cui al comma 2, art. 36 del D.Lgs. n. 165/01, come integrato dall'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013 convertito con la L. n. 125 del 30/10/2013 e smi ;

Vista la graduatoria del profilo professionale di "Operatore dei servizi comunali – Inserviente cuciniere" Cat. "A", approvata con determinazione dirigenziale n. 2257 del 28/10/2014 da cui attingere per l'assunzione delle citate n. 2 unità lavorative dalla quale risulta che i candidati aventi diritto alla chiamata sono:

- Biazzo Gianluca, nato a Vittoria il 04/03/1978 – 1^a in graduatoria;
- Miccichè Maria, nata a Vittoria il 08/09/1964 - 2^a in graduatoria;

Visto che nei documenti di programmazione dell'Ente risulta la spesa per procedere alla assunzione del superiore personale di Cat. "A";

Considerato che sulla base delle previsioni dettate dalla normativa attualmente in vigore, le assunzioni di personale possono essere effettuate solo se sono rispettati i seguenti principi e vincoli:

1. Rispetto da parte dell'Ente dell'obbligo di certificazione dei crediti ex art. 27 comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014;
2. Rispetto degli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio ex art. 1, comma 723 della legge 208/2015 e art. 1, comma 446, della legge 232/2016 ;
3. Rispetto degli adempimenti relativi all'invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470, della legge 232/2016 ;
4. Rispetto dei termini di approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione del bilancio consolidato e dell'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, ex art. 9, comma 1-quinquies del d.l. 113/2016.
5. Riduzione della spesa del personale rispetto al valore medio 2011/2013, (art. 1, comma 557 quater Legge 296/2006 introdotto dal D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014);
6. Accertamento dell'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza (art. 33 del d.lgs 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011);
7. Adozione di una programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni in linea con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
8. Rideterminazione della dotazione organica (articolo 6, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165) alla luce del l.lgs. 75/2017 che fa riferimento al piano triennale dei fabbisogni di personale;

Dato atto che:

1. Il rispetto dei vincoli di cui ai punti da n. 1 a n.4 è certificato dal Responsabile della Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio con nota prot. 891/bilancio datata 25/10/2017 ;
2. la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n.

296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, dell'anno 2017 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul bilancio di previsione 2017-2019, approvato con deliberazione di C.C. n. 73 del 20/4/2017;

3. Il rispetto del vincolo di riduzione della spesa personale rispetto al valore medio 2011/2013 risulta rispettato nella bozza di previsione della spesa del personale elaborata da questa Direzione per l'anno 2018 i cui stanziamenti sono compresi nel progetto del bilancio di previsione 2018/2020 all'esame della Giunta Comunale;
4. L'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza ai sensi dell'art. 33 del d.lgs 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011 è stata verificata per l'anno 2018 con deliberazione di G.C. n. 245 del 31/05/2017;
5. Per quanto concerne la rideterminazione della dotazione organica, premesso che questo Ente ha adottato la relativa deliberazione n. 556 in data 6/12/2016, il d.lgs. 75/2017 modificando l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 attribuisce un ruolo centrale alla programmazione del fabbisogno di personale e alle risorse finanziarie destinate alla sua attuazione;
6. è stato approvato Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del d.lgs 11 aprile 2006 n. 198 recante *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246"*, giusta deliberazione di G.C. n. 530 del 22/11/2017.
7. è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020;
8. la spesa discendente dal presente provvedimento non implica il superamento del limite di spesa di cui all'art. 11 comma 4 bis della legge di conversione del D.L. 90/2014 relativamente alle assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità.

Ritenuto di procedere alla assunzione delle predette figure professionali di Cat. "A", a decorrere presumibilmente dal 05/03/2018 e comunque dalla stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo pieno determinato della durata di mesi due;

Visto l'OREL vigente in Sicilia,


PROPONE

Al Dirigente della Direzione "Risorse Umane"

Per i motivi sopra esposti:

1. di assumere n.2 unità lavorative di seguito elencate da assegnare presso l'Asilo nido di questo Ente con il profilo professionale di "Operatore dei Servizi Comunali" - "Inserviente cuciniere", Cat. "A" con contratto a tempo pieno determinato, mediante l'attingimento dalla graduatoria del profilo professionale di "Operatore dei servizi comunali – Inserviente cuciniere" Cat. "A", di cui alla determinazione dirigenziale n. 2257/14 per le esigenze manifestate nella nota prot. n. 975/SS del 22/09/2017 dal Dirigente della Direzione "Politiche Socio Assistenziali Pubblica Istruzione e Politiche Culturali":
 - Biazzo Gianluca, nato a Vittoria il 04/03/1978 – 1^a in graduatoria;
 - Miccichè Maria, nata a Vittoria il 08/09/1964 - 2^a in graduatoria;
2. di dare atto che:
 - la superiore assunzione viene attuata ai sensi della L.R. n. 15/04 e del vigente ROUS approvato con deliberazione di G.C. n. 461 del 16/10/2017 che disciplina le condizioni, le modalità e la durata contrattuale a tempo determinato di detto personale per un periodo non superiore a mesi due;

- i contratti individuali di lavoro dei suddetti candidati approvati con deliberazione di G.C. n. 487 del 07/11/2017 – decorreranno presumibilmente dal **05/03/2018** e, comunque dalla relativa stipula e avranno la durata di mesi due.
 - le rispettive assunzioni sono sotto condizione risolutiva nel caso in cui i richiesti accertamenti d'ufficio dei requisiti soggettivi, ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 313/2002, dovessero riportare a cura della Procura della Repubblica, informazioni che depongono sfavorevolmente per l'instaurazione del rapporto di lavoro presso questo Ente.
 - riservarsi di assumere con apposito atto n. 2 "Operatori dei Servizi Comunali" -"Inserviente cuciniere", Cat. "A" per il restante periodo fino al 30/06/2018.
4. Liquidare conseguentemente, secondo le modalità previste per i dipendenti dell'Ente al personale di cui sopra quanto al detto titolo spettante nella relativa misura di cui al provvedimento dirigenziale di impegno spesa n. 2944 del 29/12/2017.
5. Trasmettere copia del presente provvedimento al competente Ufficio "Gestione economica e contabile del personale" per i successivi adempimenti di competenza.

 L'Istruttore Dir.vo Amm.vo
(Sig.ra Aida Crisafulli Carpani)

IL DIRIGENTE

ESAMINATA la superiore proposta;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito;

VISTI gli artt. 107,151 e 183 del D.Lgs.vo 267/00;

DETERMINA

APPROVARE quanto sopra detto sia nella parte narrativa che propositiva;



Il Dirigente
(Avv. Antonino Maria Fortuna)

DIREZIONE RISORSE UMANE
Servizio Gestione Economica e Contabile del Personale

CALCOLO DELLA SPESA DA SOSTENERE PER L'ASSUNZIONE DI N. 02 UNITA' "operatore dei servizi comunali – inserviente cuciniere " CAT.A MESI DUE

Nell'esercizio 2018 è esigibile la seguente somma che trova imputazione nei sottoelencati capitoli

EMOLUMENTI	€ 6.087,95	CAP. 6100/10	IMP. 1688/2017
ASSEGNI FAMILIARI	€ 400,00	CAP. 6100/10	
TOTALE EMOLUMENTI	€ 6.487,95		
ONERI INPDAP	€ 1.620,00	CAP.6110	IMP 1689/2017
TFR	€ 182,64	CAP. 6120/10	IMP 1690/2017
TOTALE ONERI RIFLESSI	€ 1.802,64		
IRAP	€ 517,48	CAP. 6110/20	IMP 1691/2017

TOTALE SPESA	€ 8.808,07
---------------------	-------------------



CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio
dal **16 MAR. 2018** al **30 MAR. 2018** registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, lì

Si dispone la pubblicazione

Vittoria lì,

Il Messo

Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal **16 MAR. 2018** al **30 MAR. 2018** reg. n. e che sono/non sono pervenuti
reclami .

Dalla Residenza Municipale, lì

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE