



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINA DEL DIRIGENTE

DIREZIONE AVVOCATURA

Data 16 MAR. 2018

Atto n° 581

Oggetto: Autorizzazione al personale della Direzione Avvocatura a prestare lavoro straordinario per l'anno 2018

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di € _____ è imputata al	4200,00	Cap. 234/80	Imp. 293
	617,55	u 220	u 296
	999,60	u 234/70	u 296

2018

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	146,98	u 220	u 297
	357,00	u 234/75	295
	52,49	u 210/10	298

2018

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria,

16 MAR. 2018

Il Dirigente

F.to Dott. Basile

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Propone l'adozione della seguente determina di cui attesta la regolarità del procedimento svolto.

Premesso che il personale della Direzione Avvocatura deve assicurare adempimenti urgenti e indifferibili anche oltre l'orario di lavoro per i compiti d'istituto che comportano l'istruzione delle pratiche entro i termini perentori.

Accertato che per tali incombenze è necessario autorizzare il personale di questa Direzione ad effettuare prestazioni straordinarie al fine di assicurare i compiti alla stessa assegnati, tenendo conto dei limiti di spesa consentiti e sulla scorta del fondo per prestazioni straordinarie assegnate alla Direzione Avvocatura.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 114 del 22 febbraio 2018 avente ad oggetto: *"Fondo corresponsione del lavoro straordinario al personale dipendente anno 2018 - Ripartizione ed assegnazione somme alle Direzioni dell'Ente"*, con la quale: al punto 1) sono state quantificate, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. dell'1/04/1999, per l'anno 2018, le somme relative al fondo per la corresponsione degli emolumenti al personale dipendente per prestazioni di lavoro straordinario; al punto 2) sono state ripartite le risorse del fondo per il lavoro straordinario secondo i criteri approvati con la deliberazione n. 166/2017, come da allegato B; al punto 3), per l'anno 2018, sono state assegnate ai Dirigenti delle Direzioni dell'Ente, le somme a fianco di ciascuno di essi indicate, come da allegato sub B; al punto 4) si è dato atto che ogni singolo Dirigente dovrà provvedere ad impegnare, con apposito atto dirigenziale, la somma destinata nel pertinente capitolo di spesa assegnato, come da allegato C) e che dovrà procedere ai relativi e consequenziali atti di liquidazione delle prestazioni effettuate a titolo di lavoro straordinario.

Visto l'allegato Sub B), da cui risulta che la somma assegnata a questa Direzione, per l'anno 2018, per l'istituto del lavoro straordinario, ammonta a €. 4.817,55

Visto altresì l'allegato C) da cui si rilevano gli impegni relativi alla citata somma di €. 4.817,55, di cui all'allegato Sub B).

Visto l'OREL in vigore;

PROPONE

1) Autorizzare, a decorrere dall'adozione del presente provvedimento e sino al 31 dicembre 2018, il personale della Direzione Avvocatura, che, di volta in volta e per esigenze immediate, sarà individuato dal Dirigente, a prestare lavoro straordinario nel rispetto delle somme assegnate con la citata delibera della Giunta comunale n. 114 del 22 febbraio 2018.

2) Impegnare a titolo di lavoro straordinario per la Direzione Avvocatura, per l'anno 2018, la somma di €. 4.817,55 nel corrente bilancio 2018 nel modo sotto riportato:

€. 4.200,00 al cap. 234/80, codice risorsa 01.11-1.01.01.01.003 imp. 293/2018 per emolumenti;

€. 617,55 al cap. 220, codice risorsa 01.02-1.01.01.01.003 imp. 296/2018 per emolumenti;

€. 999,60 al cap. 234/70, codice risorsa 01.11-1.01.02.01.001 imp. 294/2018 per oneri riflessi;

€. 146,98 al cap. 210, codice risorsa 01.02-1.01.02.01.001 imp. 297/2018 per oneri riflessi;

€. 357,00 al cap. 234/75, codice risorsa 01.11-1.02.01.01.001 imp. 295/2018 per irap;

€. 52,49 al cap. 210/10, codice risorsa 01.02-1.02.01.01.001 imp. 298/2018 per irap.

3) Liquidare il lavoro straordinario prestato mensilmente dal personale dipendente con successive apposite determinazioni dirigenziali.

L'Istruttore amministrativo
F.to Gabriella Incremona

Il Resp. di P.O.
F.to dott. Virna Mandarà

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Visto l'OREL in vigore che stabilisce che il dirigente è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del responsabile del procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto.

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere del citato OREL viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti i vigenti statuto comunale e Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: *"Autorizzazione al personale della Direzione Avvocatura a prestare lavoro straordinario per l'anno 2018"*.

Vittoria, 07/03/2018

IL DIRIGENTE
F.to Avv. Angela Bruno

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della l.r. 44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio

dal **16 MAR. 2018** al **30 MAR. 2018**

registrata al n. _____ Reg.pubblicazioni

Vittoria li _____

Il Messo

Si dispone la pubblicazione
Vittoria li
Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n. _____

ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della l.r. 44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal **16 MAR. 2018** al **30 MAR. 2018** registrata al n. _____

Reg.pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami ..

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
