



All. sub "A"

CITTA' DI VITTORIA
C.U.C. – Centrale Unica di Committenza – Sezione di Vittoria
SCHEMA DI CONTRATTO PER SERVIZI DI
ARCHITETTURA INGEGNERIA ED ALTRI SERVIZI TECNICI
(D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.)

OGGETTO: Affidamento servizio tecnico di Supporto al RUP per la Verifica ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. del progetto esecutivo e della Variante al progetto definitivo già verificato per i lavori di: "Riqualificazione Riviera Lanterna – 1° Stralcio".

C.I.G.:

Premesso:

- Che con verbale di verifica del è stato verificato da organismo interno della S.A. il progetto definitivo della "Riqualificazione Riviera Lanterna", redatto da professionisti esterni;
- Che il RUP ha emesso il parere tecnico di approvazione in data
- Che tale progetto è stato oggetto di variante redatta da progettisti interni alla S.A., i cui pareri sono stati acquisiti nella conferenza di servizi del 19-12-2017;
- Che in data 09-01-2018 è stato pubblicato il nuovo prezzario regionale per le OO.PP.;
- Che il gruppo di progettazione interno alla S.A. ha provveduto a redigere il progetto definitivo in variante ed un progetto esecutivo di 1° stralcio, finanziato con i fondi "Ex Insicem" in APQ con il Libero Consorzio di Ragusa ed i Comuni che ne fanno parte, per l'importo complessivo di €
- Che con provvedimento del Libero Consorzio di Ragusa n. del è stata concessa l'anticipazione del 5% dell'importo finanziato, secondo l'APQ.
- Che si rende necessario ed urgente, per gli accordi sottoscritti dal Comune in APQ, pervenire all'approvazione del progetto di 1° stralcio dei lavori di che trattasi, al fine di avviare le procedure di gara per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori;
- Che ai sensi del ... comma dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., essendo il progetto redatto da progettisti interni e l'importo compreso tra € 1.000.000 ed

€5.225.000, la verifica deve essere effettuata da soggetti esterni dotati della certificazione di qualità;

- Che
- Che con determinazione del dirigente n. del, a seguito di avviso pubblico di manifestazione di interesse, è stato approvato un elenco di operatori economici qualificati cui affidare all'occorrenza i servizi tecnici di verifica dei progetti ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- Che con determinazione a contrarre n. del è stato affidato a, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lvo 50/2016 e s.m.i., operatore economico inserito nell'elenco approvato con D.D. n. del il servizio di che trattasi, per l'importo di € oltre IVA ed oneri contributivi, al netto del ribasso d'asta del% sull'importo a base d'asta di € (oltre IVA ed oneri comprensivo di rimborso spese), con impegno finanziario a valere sul provvedimento n. del di anticipazione del libero Consorzio di Ragusa.
- Che

Tutto ciò premesso

L'anno duemiladiciotto il giorno (.....) del mese di in Vittoria nella sede della C.U.C. – Centrale Unica di Committenza – Sezione di Vittoria sita a Vittoria in Via Cacciatori Delle Alpi n. 432, tra i sottoscritti: il Comune Vittoria, e per esso il dirigente responsabile della C.U.C. – Sezione di Vittoria ing., e i professionisti di seguito indicati, si stipula il seguente contratto a mezzo di scrittura privata non autenticata.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il Comune di Vittoria, e per esso il dirigente responsabile della C.U.C. – Sezione di Vittoria ing., che d'ora in poi sarà indicato semplicemente "l'Amministrazione", CF:82000830883, affida ai professionisti:

- arch./ing. nato a il e residente a in Via n. con studio a in Via n. iscritto all'Ordine Professionale della provincia di, CF:;
-

Il servizio tecnico di Supporto al RUP per la Verifica ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. del progetto esecutivo e della Variante al progetto definitivo già verificato per i lavori di: "Riqualificazione Riviera Lanterna – 1° Stralcio".

In particolare l'incarico fra i professionisti sarà così suddiviso:

-
.....

L'importo del presente contratto è pari ad € al netto del ribasso di aggiudicazione del% sull'importo a base d'asta di €, oltre INARCASSA ed IVA, come da schema di parcella allegata..

Art. 2 – Condizioni di incarico

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare è dall'Amministrazione affidato ai professionisti e dagli stessi accettato. Esso sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive dell'Amministrazione, nella figura del Responsabile Unico del Procedimento, di seguito denominato "R.U.P."

Il soggetto Incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico medesimo, in alcuna delle condizioni di incompatibilità, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, impegnandosi a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con l'Amministrazione.

L'Affidatario si fa obbligo dell'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente Disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, si fa obbligo all'osservanza della legge professionale, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Art. 3 – Osservanza di leggi e regolamenti

I professionisti svolgeranno l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione, che saranno impartite dal R.U.P.

Essi resteranno obbligati alla osservanza del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), nel testo vigente per la Regione Siciliana, per come recepito e modificato dalla L.R. n. 12 del 12/07/2011 e dall'art. 24 della L.R. n. 15 del 24/05/2016; per le parti ancora applicabili (norme transitorie) del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12/04/2006 n.163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i. nel testo coordinato applicabile nella Regione Siciliana; Linee Guida ANAC, ed in genere della normativa in materia di opere pubbliche vigente nell'ambito della Regione Siciliana.

Inoltre nello svolgimento dell'incarico devono essere osservate tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificatamente in materia di opere oggetto della presente per progettazione, ed in particolare quelle contenute nel D.M. 14 gennaio 2008 e successive eventuali integrazioni e modifiche concernente "Norme tecniche sulle costruzioni", nel DPR n. 151 del 01.08.2011 (Normativa antincendio), nel D.Lgs. n. 81/2008 (sicurezza sui luoghi di lavoro) e s.m.i., nel D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. (Codice dell'ambiente).

Art. 4 – Descrizione delle prestazioni

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, consistono nella verifica del progetto esecutivo di 1° stralcio e della variante al progetto definitivo generale già verificato ed approvato, secondo i criteri dell'art.26 del "Codice", confrontandolo con la medesima progettazione definitiva a suo tempo approvata da organismo interno alla S.A., ivi comprese le spese del quadro economico del progetto.

In particolare il soggetto affidatario, in contraddittorio con il progettista, deve verificare:

- a) la completezza della progettazione e la rispondenza all'art. 23 del "Codice";
- b) la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;
- c) l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;
- d) i presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
- e) la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti e di contenzioso;
- f) la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
- g) la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
- h) l'adequatezza dei prezzi unitari utilizzati;
- i) la manutenibilità e la presenza del piano di monitoraggio delle opere.

Le ispezioni del servizio di verifica in argomento sono da effettuare su tutti gli elaborati che compongono la progettazione esecutiva e definitiva in variante, in contraddittorio con il progettista.

La Verifica comprende, altresì, la revisione/aggiornamento degli elaborati progettuali da redigersi a cura del Progettista incaricato, in esito all'acquisizione di tutti i pareri/prescrizioni, comunque denominati, da parte degli Enti competenti, oltre che in esito alle prescrizioni di modifica e/o integrazione e/o correzione sulla base delle risultanze della Verifica, di cui agli appositi rapporti redatti dall'aggiudicatario del presente servizio.

La prestazione di cui al presente contratto si conclude con la validazione da parte del RUP del progetto posto a base di gara per l'affidamento dei lavori.

L'Amministrazione si impegna a mettere a disposizione dell'Affidatario, all'inizio dell'incarico, tutto il materiale in suo possesso in relazione alla prestazione da eseguire.

L'Incaricato dovrà produrre il rapporto conclusivo di verifica, completo delle eventuali controdeduzioni del progettista, in n. 3 copie originali di cui una in supporto magnetico (CD-ROM o DVD).

L'Incaricato è soggetto ad una serie di controlli nella fase di verifica del progetto, con le modalità proposte (step), sulla stato di avanzamento del servizio in espletamento. Nelle sedute di verifica, da effettuare presso gli Uffici Comunali, sarà redatto un verbale dove saranno indicati:

l'avanzamento del servizio;

gli obiettivi conseguiti e quelli programmati per le riunioni successive;

il controllo del rispetto del cronoprogramma;

gli eventuali chiarimenti o adeguamenti richiesti;

le eventuali osservazioni del progettista;

ogni dato utile per definire lo stato del servizio.

L'incaricato è onerato a partecipare alle riunioni munito di ogni utile ed opportuno strumento informatico (hardware e software).

Art. 5 – Tempi e modalità dello svolgimento dell'incarico

L'incarico di verifica del progetto deve essere svolto in via d'urgenza per rispettare i termini imposti dall'ente finanziatore.

Le operazioni di verifica devono essere avviate immediatamente e concludersi entro 15 (quindici) giorni dall'affidamento, nel numero di riunioni ritenute necessarie, e concludersi con il rapporto conclusivo ed il verbale di verifica.

Nessuna variazione o sospensione delle prestazioni, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dal RUP o da altro soggetto appartenente all'Amministrazione, formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi alla prestazione da effettuare, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico dell'Affidatario.

L'Incaricato risponde, altresì, dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al RUP.

I professionisti sono tenuti a presentare all'Amministrazione gli elaborati di verifica in originale e n. 3 copie, nonché su supporto informatico CD Rom, contenente tutti gli elaborati grafici in formato Dwg tipo AutoCad o similari, tutti gli elaborati descrittivi in

formato Word, R.T.F. o similari, e tutti gli elaborati contabili in formato Primus, A.C.R. o similari.

Art. 6 – Obblighi del professionista

I professionisti sono tenuti a fornire la propria assistenza nelle fasi di approvazione del progetto presso tutti gli uffici o enti deputati ad esprimere parere o autorizzazione sullo stesso. Essi si obbligano ad introdurre nella verifica del progetto, anche se già effettuata, quelle modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti che si rendessero necessari, e che ad essi competono, per la definitiva approvazione del progetto stesso da parte degli uffici ed enti competenti, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

L’Affidatario è obbligato inoltre, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall’Amministrazione a semplice richiesta del RUP (R.S.), per il numero di riunioni necessario.

L’inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto di ogni compenso sia per onorario che per rimborso spese. Qualora le modifiche, etc. comportino cambiamenti nella impostazione progettuale (cambiamenti del suolo edificatorio o della sua originaria conformazione, cambiamenti di tracciato, di manufatti importanti o di altro) determinati da nuove o mutate esigenze autorizzate dall’Amministrazione, intervenute successivamente alla data di presentazione all’Amministrazione del progetto esecutivo, al professionista spetterà un compenso aggiuntivo da concordare.

Art. 7 – Penali

Il ritardo nella consegna di quanto affidato, comporta una penale pari all’0,50% (zero/50 per cento) dell’importo contrattuale, per ogni giorno oltre i termini stabiliti all’articolo 5. Le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità dell’Affidatario per eventuali maggiori danni subiti dall’Amministrazione.

Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 15 senza giustificati motivi l’Amministrazione potrà restare libera da ogni impegno verso i professionisti inadempienti, senza che quest’ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso spese relativi all’opera eventualmente svolta, e fatti salvi maggiori danni.

Le penali non possono superare cumulativamente il 10% (dieci per cento) dell’importo contrattuale. Qualora tale limite venga superato si provvederà all’immediata risoluzione del contratto a danno.

Art. 8 – Ammontare del corrispettivo

L'onorario e spese del presente incarico viene concordato secondo lo schema di parcella allegato sub. "A", definito a seconda delle varie classi e categorie di opere secondo le previsioni del D.M. 17/06/2016. Per quanto non previsto si applica la normativa vigente D.M. del 17/06/2016, nonché il Codice Civile.

Per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 4 e quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, è stabilito un corrispettivo forfettario per onorari e spese, convenuto e immodificabile ai sensi dell'articolo 2225 C.C., pari a € _____ al netto del ribasso economico offerto del% così ripartito:

Verifica del Progetto Esecutivo di 1° stralcio € _____

Verifica del Progetto definitivo generale in variante, già verificato: € _____

Sommano

A detrarre il ribasso concordato del% € _____

Restano

Oltre IVA ed Inarcassa

Il suddetto corrispettivo è comprensivo (al netto di tasse, contributo competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge) delle spese per:

- trasferte (viaggio, vitto e alloggio per il tempo passato fuori ufficio dal/i soggetto/i incaricato e dal suo personale di aiuto) e le spese accessorie;
- personale di aiuto o per qualsiasi altro sussidio od opera necessaria all'esecuzione delle attività di cui alla prestazione nella propria sede o fuori sede;
- eventuali rilievi, sopralluoghi, partecipazioni a riunioni e incontri e quant'altro necessario a conseguire il miglior risultato per la prestazione da svolgere;
- costi generali: di bollo, di registro, postali, telefoniche, di scritturazione, di cancelleria, di riproduzione, di redazioni relazioni, disegni, computi, ecc.; per diritti di uffici pubblici o privati;

I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Affidatario e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni lo stesso Incaricato intenda o debba avvalersi.

Con la sottoscrizione del presente Disciplinare d'incarico si dà formale atto che i corrispettivi sono stati determinati ai sensi del D.M. 17/06/2016, comprensivi di tutte le spese ed onorari accessori.

Art. 9 – Rimborso spese

E' previsto un rimborso spese a percentuale pari al 24,38% già compreso nell'importo di contrattuale, da assoggettare al ribasso contrattuale. Tutte le spese necessarie per il servizio di che trattasi sono a completo carico del professionista.

Art. 10 – Maggiori compensi

Oltre al rimborso delle spese di cui all'art. 9 ed alla corresponsione dell'onorario di cui all'art.8, null'altro spetta al professionista a qualsiasi titolo, per incarico di cui all'art.1 della presente convenzione.

Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico degli stessi.

In particolare l'Affidatario non potrà percepire a qualsiasi titolo altri compensi a vacanza, rimborsi spese o altra forma di corrispettivo o qualsiasi maggiorazione per eventuali interruzioni o sospensioni dell'incarico, per qualsiasi motivo.

Art. 11 – Modalità di corresponsione delle competenze

La liquidazione del corrispettivo potrà avvenire solo dopo la Validazione del progetto oggetto di verifica. Il pagamento avverrà entro 60 giorni dal materiale accreditamento dei fondi da parte dell'Ente Finanziatore, previa emissione della fattura (successiva alla data di accreditamento dei fondi).

Ai sensi e per gli effetti dell'art.191 del D. Lgs.18.08.2000 n.267 l'impegno e la copertura finanziaria è stata assunta con la determinazione n. _____ del _____ . imp. n. Cap. n. Esercizio 2018

Art. 12 – Ulteriori progetti stralcio

E' facoltà della S.A. estendere l'incarico per ulteriori progetti stralcio agli stessi patti e condizioni del presente disciplinare ed applicando lo stesso ribasso contrattuale.

In tal caso non sarà dovuta la quota relativa alla verifica della variante al progetto definitivo già verificato.

Art. 13 – Incarico parziale

In caso di affidamento parziale della verifica di diversi livelli di progettazione e diversi stralci, non è dovuta alcuna maggiorazione.

Art. 14 – Varianti

Il compenso per la verifica di eventuali varianti verrà concordato sulla base dell'entità e tipologia della variante stessa, e comunque secondo le indicazioni del D.M. 17/06/2016.

A tutti gli importi relativi verrà applicato il ribasso contrattuale.

Art. 15 – Recesso dall'incarico

Il recesso dell'incarico da parte del professionista incaricato senza giustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo la eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Art. 16 - Facoltà di risoluzione del contratto o di revoca dell'incarico.

Salva l'applicazione delle penalità previste all'art. 5, l'Amministrazione Comunale può procedere alla risoluzione del rapporto con il professionista incaricato qualora si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- a) i professionisti non rispettino i tempi e le modalità di esecuzione dell'incarico;
- b) i professionisti non adempiano con la diligenza che l'incarico richiede, ai sensi dell'art. 1176, comma 2, del codice civile.
- c) I professionisti perdano i requisiti di cui all'art. 80 del d.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di quelli per poter contrarre con la pubblica amministrazione.

Inoltre, l'Amministrazione Comunale può revocare l'incarico, con atto debitamente motivato, nel caso venga meno, per qualsiasi ragione, il rapporto fiduciario con i professionisti incaricati.

L'eventuale revoca sarà preceduta da un avviso effettuato all'interessato, con lettera raccomandata, almeno dieci giorni prima, e diventa efficace dal momento del ricevimento dello stesso avviso.

E', comunque, fatta salva la corresponsione ai professionisti incaricati delle eventuali spettanze maturate per il lavoro eseguito fino alla data della revoca, fatto salvo il risarcimento del danno se ne ricorrono i presupposti.

L'ENTE appaltante, inoltre, ha facoltà di risolvere il contratto nel caso in cui nel corso del contratto si verifichi la circostanza di cui all'art.2 comma 2° della L.R. n.15/2008.

E' facoltà dell'Amministrazione risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, oltreché per i casi previsti dalla legge, nei casi in cui l'Affidatario sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'articolo 9 abbia raggiunto il 10%. in tal caso si provvederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo maggiori addebiti per eventuali danni subiti dall'Amministrazione

E' facoltà del Committente, altresì, risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando l'Incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Direttore del Servizio/Responsabile del Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, con almeno dieci giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Rimane salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere i danni per l'inadempimento, per procedere a nuovi incarichi.

Art. 17 – Controversie

Tutte le controversie che possano sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e non definite in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni dalla richiesta, definite ai sensi dell'art. 206 (accordo bonario per servizi e forniture) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. In caso di mancato accordo la controversia sarà deferita al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Ragusa. E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 18 – Spese di contratto

Sono a carico dei professionisti tutte le spese del presente atto e le consequenziali nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Il presente atto, stipulato con la forma della scrittura privata non autenticata, sarà soggetto ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 a registrazione fiscale in caso d'uso con l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del citato D.P.R. n. 131/86 la cui spesa sarà a carico della parte richiedente.

Art. 19 – Garanzie

Il professionista ha costituito a favore di questo comune cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'importo di € _____ mediante polizza fideiussoria n. _____ emessa il ____/2018 rilasciata dalla compagnia _____ – Agenzia di _____ (Codice _____) valida mesi ____12

Detta garanzia, previe eventuali e necessarie proroghe, resterà vincolata per tutta la durata del servizio e fino alla data di emissione della validazione da parte del R.U.P. ovvero al provvedimento autorizzativo allo svincolo, nel rispetto dei termini di cui allo stesso art. 103 del "Codice". La fideiussione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. Il Committente ha, altresì, diritto di valersi della garanzia definitiva nelle ipotesi previste dall'art. 103, comma 2, del "Codice". L'Amministrazione può richiedere

all'Incaricato la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte, in caso di inottemperanza.

Inoltre l'aggiudicatario ha prodotto polizza di RCT professionale con massimale almeno pari ad € 2.000.000,00 IVA esclusa, polizza n. _____ del _____ - della compagnia assicuratrice _____ di _____ per la copertura dei rischi di natura professionale derivanti dall'incarico per l'attività di verifica della progettazione. Tale polizza di responsabilità civile professionale deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

ART. 20 – Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, i professionisti, nella qualità, o eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessata ai lavori, ai servizi e alle forniture del presente contratto, si impegnano ad osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i. procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - territorialmente competente.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità comporta, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A, ipso iure, la risoluzione del contratto, nonché l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

Art. 21 – Domicilio

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

- a) l'Amministrazione in Vittoria presso la Casa Comunale;
- b) L'R.T.P. in Vittoria Via n.;

Art. 22 – Rinvio a norme

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente ed in particolare al Codice Civile.

Art. 23 – Allegati al contratto

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti allegati:

- A) **Schema di parcella**
- B) **Copia certificazione di qualità**
- C) **Polizze di garanzia.**
- D) **Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;**
- E) **Dichiarazione art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**
- F) **_____**

L' R.T.P.

Per l'Amministrazione
Il Dirigente della C.U.C.
(Ing.)