



**CITTA' DI VITTORIA**  
 PROVINCIA DI RAGUSA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE TERRITORIO E PATRIMONIO**

Data ...15.12.2021...

Atto n° ...3039.....

**Oggetto: “Fornitura di materiale edile per interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria da eseguire negli edifici scolastici, comunali e cimiteri”. Impegno spesa.**

<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente Determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica	
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 30.11.2021..	
Il Dirigente ad interim F.to (Arch. M. Dimartino)	
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile	
L'importo della spesa di €_10.000,00_è imputata al CAP.12650 IMP.1496**/2021	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 15.12.2021....	
Il Dirigente F.to Dott. A. Basile	
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	
Il Segretario Generale	

**IL DIRIGENTE**

Vista la relazione tecnica del 25/11/2021 dalla quale si rileva che, quotidianamente, pervengono a questa Direzione, da più parti, numerose richieste di interventi manutentivi da eseguire negli edifici scolastici e strutture comunali;

- che la tipologia degli interventi riguarda in particolare:
  - sostituzione parziale di pavimenti e/o rivestimenti,
  - rifacimento intonaci ammalorati, sia all'interno che all'esterno degli edifici
  - sostituzione sanitari ed accessori quali cassette a zaino per wc, rubinetti, ecc.
  - ripristino intradosso di solai e relativi intonaci di rivestimenti
  - riparazione/sostituzione manto di impermeabilizzazione
  - realizzazione nuove tramezzature interne;
- che, al fine di soddisfare tutte le esigenze manutentive ordinarie e/o straordinarie presso gli edifici scolastici nonché presso le strutture comunali occorre procedere all'impegno di una prima somma complessiva di €10.000,00;
- che occorre, ora, impegnare la somma complessiva di €10.000,00 necessaria alla fornitura di che trattasi, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n°118/2011 alla risorsa U2.02.01.09.002 (ex Cap.12650) del bilancio comunale 2021;

Dato atto che la gara per l'affidamento de quo verrà espletata in forma telematica, mediante l'utilizzo di piattaforme abilitate e, ove non possibile, secondo le norme di legge vigenti;

Vista la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n°92 del 22/12/2020 all'oggetto: "DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e Bilancio Previsione 2021-2023. Approvazione. E successive";

Vista la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n°03 del 7/1/2021 all'oggetto: "Approvazione del PEG ( Piano Esecutivo di Gestione) 2021-2023";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n°33 del 9/3/2017 all'oggetto: "Regolamento comunale di contabilità armonizzato";

RITENUTO di provvedere al riguardo;

Tutto ciò premesso,

### **D E T E R M I N A**

1. Impegnare la somma complessiva di €10.000,00 alla risorsa U2.02.01.09.002 (ex Cap.12650) del bilancio comunale 2021.

2. Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n.118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

<u>Istruttore</u>	<u>Ditta</u>	<u>Fornitura</u>	<u>Finanz.</u>	<u>Previsione pagamento</u>
		Fornitura materiale edile €10.000,00, IVA inclusa	Bilancio comunale	3° trimestre 2021

3. Dare atto che si procederà, successivamente, con appositi provvedimenti, all'adozione dei relativi atti consequenziali.

4. Dare atto che si provvederà alla scelta del contraente, mediante accesso a piattaforme telematiche abilitate e, ove non possibile, secondo le norme di legge vigenti.

5. Dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.

6. Trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.

7. Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D. L.vo n°267/00.

8. Dare atto che la presente Determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del TUEL approvato con D. L.vo n°267/2000.

9. Pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparenza", sotto la sezione "Atti e Procedimenti" quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

L'Istruttore Amm.vo  
F.to (M. Carmela Arena)

Il Dirigente ad interim  
F.to (Arch. M. Dimartino)

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Si attesta che la presente Determinazione è pubblicata All'albo Pretorio del Comune dal...  
17.12.2021.....al...31.12.2021.....e registrata al n.....Registro Pubblicazioni.**

**Vittoria, li**

**Il Responsabile del Servizio**